

**EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2/2015.(II.13.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLI FORRÁS ÁTVÉTELÉRŐL ÉS ÁTADÁSÁRÓL

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre (a továbbiakban együtt: támogatott).
- (2) A rendelet tárgyi hatálya kiterjed minden, az államháztartáson kívüli forrás átvételére és – a (3) bekezdésben meghatározott kivétellel – az önkormányzat által államháztartáson kívülre nyújtott pénzbeli támogatásra.
- (3) A rendelet tárgyi hatálya nem terjed ki a tárgy szerinti külön önkormányzati rendeletekben meghatározott támogatásokra, így különösen a szociális ellátásokra, a szociálisan rászorultak részére megállapított pénzbeli támogatásokra, az ösztöndíjakra, a lakáscélú támogatásokra, valamint közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

2. Értelmező rendelkezések

2. § (1) A rendelet alkalmazásában államháztartáson kívüli forrás a természetes személyek és az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek (a továbbiakban együtt: szervezet) részére átadott, illetve tőlük kapott pénzeszköz, ingó, valamint ingatlan.
- (2) Támogatásnak minősül: az önkormányzat által saját költségvetési bevétele terhére, valamint az államháztartás egyéb alrendszeiből az önkormányzaton keresztül bármilyen jogcímen nyújtott nem normatív, céljellegetű, működésre és fejlesztésre adandó, nem szociális ellátásnak minősülő pénzbeli juttatás.
- (3) A céljellegetű támogatás lehet:
 - a) eseti jellegű, amely meghatározott működési vagy fejlesztési feladat ellátásához, cél megvalósításához nyújt anyagi hozzájárulást, vagy
 - b) általános működési célú támogatás, ami a támogatott, az önkormányzat tulajdonosi részesedéssel rendelkező gazdasági társaságai, továbbá civil szervezetek működéséhez biztosít pénzbeli támogatást.

II. Fejezet

Államháztartáson kívüli forrás átadására vonatkozó szabályok

3. Az átadott támogatás forrása

3.§ Az önkormányzat tárgyévi költségvetési rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, melyek terhére céljelleggel támogatást nyújt.

4. A támogatás nyújtásának alapelvei, a támogatás odaítélése

4.§ (1) A támogatások odaítéléséről a tárgyévi költségvetési rendeletben foglaltak alapján a Képviselő-testület, a Polgármesteri keret terhére nyújtott támogatások odaítéléséről a polgármester (a továbbiakban együtt: támogatást nyújtó) dönt, melyhez a szakmai bizottságok véleményét kérheti.

(2) Támogatásban részesülhet az a támogatott,

- a) amelynek javára az önkormányzat mindenkor költségvetési rendeletének előirányzatában címzett támogatás került megállapításra, valamint amelynek részére képviselői, vagy polgármesteri indítvány alapján képviselő-testületi határozattal címzett támogatás került megállapításra,
- b) amely szervezet az önkormányzathoz támogatás iránti kérelmet nyújtott be,
- c) amely a korábban kapott támogatással határidőre, hitelesített bizonylatokkal elszámolt, és
- d) amelynek a helyi és állami adóhatósággal szemben lejárt tartozása nincs és nyilatkozatban rögzíti, vagy szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

(3) A céljellegű támogatási kérelmek az 1. melléklet – Pályázati adatlap - kitöltésével nyújthatók be, az abban foglalt tartalmi és formai követelményekkel az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalhoz (a továbbiakban: EKÖH) részére.

5. A támogatási megállapodás

5.§ (1) Az önkormányzat által nyújtott céljellegű, fejlesztési vagy működési célú támogatások esetén – értékhatárra vonatkozó korlátozás nélkül - a támogatás folyósítására a polgármester megállapodást köt a támogatottal. A megállapodásnak tartalmaznia kell:

- a) a megállapodó felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,
- b) a forrás fedezetét,
- c) a forrás összegét,
- d) a forrás felhasználásának célját,
- e) a forrás felhasználásának feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a pénzügyi elszámolás módját, helyét és idejét - működési támogatásról a tárgyévet követő év január 31-ig, a felhalmozási célú felhasználásokról az elszámolási határidőt a teljesítéshez kapcsolódóan kell meghatározni),
- j) a megállapodásban vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

- (2) A támogatási megállapodásban rendelkezni kell arról is, hogy a támogatást a támogatott részére történő átutalás időpontjától a Ptk. szerinti késedelmi kamattal növelten kell visszafizetni, amennyiben a támogatott nem tud megfelelően elszámolni a támogatás felhasználásáról.
- (3) A támogatott a kapott támogatási összeget kizárólag a támogatási megállapodásban megjelölt célokra fordíthatja, és más személy vagy szervezet részére támogatásként tovább nem adhatja.
- (4) A támogatást a támogatási megállapodás mindkét fél általi aláírását követően átutalással, vagy házi pénztárból történő kifizetéssel lehet teljesíteni.
- (5) A fel nem használt támogatást a támogatottnak az önkormányzat számlájára vissza kell fizetnie.
- (6) A támogatás célnak megfelelő felhasználását az önkormányzat jogosult a helyszínen ellenőrizni.

6. Az elszámolás

6. § (1) A nyújtott támogatás célnak megfelelő, jogszerű felhasználásáról a támogatott köteles a támogatási megállapodásban foglalt határidőig elszámolni a támogatásról szóló döntés előkészítéséért felelős szervezeti egység (osztály, iroda) felé az alábbiak szerint:

- a) **Eseti támogatások:** a támogatott köteles az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:
 - aa) a rendelet 2. melléklete szerinti elszámoló lap,
 - ab) a támogatott képviselője által hitelesített számlamásolatok, és
 - ac) a támogatott írásbeli beszámolója a támogatás felhasználásáról.
- b) **Általános működési célú támogatások:** a támogatás szabályszerű felhasználásának ellenőrizhetősége érdekében a támogatott köteles az önkormányzati támogatásról számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni, és az elszámoláshoz az alábbi dokumentumokat becsatolni:
 - ba) az éves gazdálkodását és működését bemutató szöveges és számszaki beszámoló
 - bb) Az önkormányzati támogatás felhasználását igazoló dokumentum.

Amennyiben az elkülönített nyilvántartás feltételei nem biztosítottak, úgy a támogatott a támogatás elszámolását az eseti támogatások elszámolására előírt módon köteles teljesíteni.

- (2) Elszámolási határidő: a támogatási megállapodásban rögzítettek szerint
 - a) a civil szervezetek esetében a tárgyévet követő év január 31-ig,
 - b) az önkormányzat tulajdonosi részesedéssel rendelkező gazdasági társaságai esetében a tárgyévet követő év február 28-ig.
- (3) A támogatott különösen indokolt esetben kérheti az elszámolási határidő meghosszabbítását, vagy a célra fel nem használt támogatási összeg más célú hasznosítását. A kérelmet írásban kell benyújtani az eredeti elszámolási határidő lejártáig.
- (4) A benyújtott elszámolásokat az EKÖH illetékes szervezeti egységének megbízott dolgozója ellenőrizni köteles, hogy a felhasználás a célnak megfelelően és jogszerűen történt-e. A tartalmi és számszaki ellenőrzés tényét és annak elfogadását a benyújtott elszámoláson, illetve a beszámolón dokumentálni kell.

- (5) Ha a támogatott a megállapodásban foglalt elszámolási határidőig nem, vagy nem szabályos módon számolt el a támogatás felhasználásáról az 5. § (2) bekezdés rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (6) A fel nem használt támogatást a támogatott köteles az önkormányzat számlájára visszafizetni.
- (7) Az EKÖH ellenőrzést végezhet az önkormányzat költségvetéséből juttatott támogatások felhasználásával kapcsolatosan a támogatottnál.
- (8) Az elutasított, vagy a részben elutasított elszámolás esetén a támogatott köteles a támogatási összeget, vagy a támogatási összegnek az elszámolás el nem fogadott részére eső összegét az önkormányzat számlájára visszafizetni.

7. A támogatási megállapodás módosítása, elállás a megállapodástól

- 7.§** (1) Támogatást nyújtó a megállapodástól eláll, amennyiben a támogatott valótlan adatot szolgáltatott.
- (2) A támogatási megállapodás módosítására a támogatott írásbeli kérelme alapján kerül sor. Módosításnak minősül különösen az elszámolási határidő meghosszabbítása.

8. Nyilvántartás és közzététel

- 8. §** (1) A támogatásokról és a számadási kötelezettség teljesítéséről az EKÖH Pénzügyi Osztálya köteles nyilvántartást vezetni. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a támogatott nevét, címét, a támogatást nyújtó megnevezését, a támogatott képviselőjének nevét, a támogatás összegét és célját, az átutalás idejét, a támogatás célszerű felhasználása elszámolásának határidejét, az elszámolás időpontját, valamint az elszámolás és bizonylat fellelhetőségét, a bizonylat számát.
- (2) Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzat költségvetéséből nyújtott nem normatív, céljellégű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat a város www.edeleny.hu címen található honlapján közzé kell tenni.
 - (3) A közzétételt a támogatásról szóló döntés meghozatalát követő hatvan napon belül kell megtenni.
 - (4) A közzétételről az EKÖH Jegyzői Titkársága köteles gondoskodni.

III. Fejezet

9. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

- 9.§** (1) Az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről – az alapítványi forrás kivételével – a képviselő-testület, vagy a polgármester dönt az önkormányzat vagyonrendeletében meghatározott tulajdonosi jogok gyakorlása szerinti hatáskörben. A polgármester a költségvetési rendelet módosításai keretében utólagosan tájékoztatja a képviselő-testületet.

- (2) Az (1) bekezdés szerinti tájékoztatásnak tartalmaznia kell az átvételre felajánlott ingó vagy ingatlan vagyon esetében annak forgalmi értékét, a vagyon működtetésével, fenntartásával kapcsolatos költségeket és egyéb kötelezettségeket, a hasznosítás módját, valamint a vagyontárgy besorolását.
- (3) A forgalmi érték meghatározásához ingatlan esetében ingatlanforgalmi szakértői véleményt kell beszerezni.
- (4) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester köti meg.

IV. Fejezet Záró rendelkezések

10. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

**Vártás József
jegyző**

**Molnár Oszkár
polgármester**

Kihirdetési záradék:

Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2013.(III.20.) önkormányzati rendelet 43. § (1) bekezdése szerint az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel 2015. február 13. napján kihirdetésre került.

Edelény, 2015. február 13.

**Vártás József
jegyző**

Pályázati adatlap		Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete 3780 Edelény, István király útja 52.
A pályázó neve		
címe		
A pályázott cél megnevezése		
A pályázott cél ismertetése		
A program tervezett időpontja		
Pályázatért felelős elérhetősége		
<i>A pályázott cél tervezett részletes költségvetése</i>		
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
<i>Költségvetés teljes összege</i>	<i>Ft</i>	
<i>A pályázott cél megvalósítására tervezett saját pénzösszeg</i>	<i>Ft</i>	
<i>Egyéb forrásból származó támogatások</i>		
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
_____	_____ Ft	
<i>A pályázaton igényelt pénzösszeg</i>	<i>Ft</i>	
Bankfiók, számlaszám		

□□□□□□□□ - □□□□□□□□ - □□□□□□□□

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Kötelezettséget vállalok arra, hogy az elnyert pénzösszeg felhasználásáról a *megállapodásban foglaltak szerint elszámolok* a támogatást nyújtó részére.

Edelény, 201.....

.....

kérelmező neve, aláírása

ELSZÁMOLÓ LAP

Edelény Város Önkormányzata által nyújtott támogatás felhasználásáról

Támogatást nyújtó megnevezése: (a megfelelő rész aláhúzendó, kitöltendő)

képviselő-testület; polgármester:

Támogatást igénybevevő

neve, címe:

képviselője, elérhetősége:

A támogatásról rendelkező döntés száma:

A támogatás célja:

Mellékletek száma:

Sor- szám	A bizonylat			A kifizetés	
	kiállítója	kelte	száma	jogcíme	összege
Összesen:					

Az elszámoló lapon szereplő adatok helyességét, valóságát, valamint a pénzügyi és számviteli jogszabályok szerinti elszámolását, továbbá a támogatásnak a támogatási megállapodásban / szerződésben foglalt célra történő felhasználását igazoljuk. Az elszámolásban feltüntetett és csatolt bizonylatmásolatok eredeti példányainak érvénytelenítése* megtörtént. Igazoljuk továbbá, hogy az itt elszámolt tételeket más elszámolásban nem szerepeltettük / szerepeltettük.

..... 20 ... év hó nap

ph.

.....

a Támogatott cégszerű aláírása

*Érvénytelenítésként az eredeti számlán szükséges feltüntetni a támogatót, a határozatszámot, a támogatás jogcímét.

Záradék:A pénzügyi beszámolót **ELFOGADOM** **NEM FOGADOM EL.**

Megjegyzés:

A pénzügyi elszámolást ellenőrizte:

A pénzügyi Elszámoló lap – szükség szerint – sokszorosítható

INDOKOLÁS

1. §

A rendelet személyi és tárgyi hatályáról rendelkezik.

2. §

Értelmező rendelkezéseket tartalmaz.

3. §

Az államháztartáson kívülre nyújtott támogatás forrásáról rendelkezik.

4. §

A támogatás odaítéléséről, a kérelem benyújtásáról tartalmaz rendelkezéseket.

5. §

A támogatottal támogatási megállapodást kell kötni. Jelen szakasz a támogatási megállapodás tartalmi elemeit fogalmazza meg.

6. §

A támogatást nyújtó által biztosított támogatásról a támogatott köteles elszámolni, melynek részletszabályait tartalmazza jelen szakasz.

7. §

A támogatási megállapodás módosításáról, valamint az elállási jogról rendelkezik.

8. §

Az információs önrendelkezési jogról és az információ szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény értelmében az önkormányzat költségvetéséből nyújtott támogatásokat közzé kell tenni.

9. §

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről rendelkezik jelen szakasz.

10. §

A rendelet záró rendelkezését tartalmazza.