

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2012. szeptember 12-én megtartott **rendes nyílt** ülésének

- a./ Tárgysorozata
- b./ Jegyzőkönyve
- c./ Határozata

T Á R G Y S O R O Z A T

- 1./ Tájékoztató a Miskolci Apostoli Exarchátus és Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete között létrejött közoktatási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról
- 2./ Beszámoló a Borsodi Általános Iskola 2011/2012. tanévi munkájáról
- 3./ Beszámoló a Mátyás Óvoda és Bölcsőde 2011/2012-es nevelési évéről
- 4./ Beszámoló a Nefelejcs Óvoda 2011/2012-es nevelési évéről
- 5./ Beszámoló Edelény Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkájáról
- 6./ Edelény Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 7./ Tájékoztató az önkormányzat 2012. I. féléves gazdálkodásáról
- 8./ Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben térítési díj, tandíj ellenében biztosított köznevelési feladatokról
- 9./ Edelény Város Önkormányzata tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól
- 10./ Az Önkormányzat tulajdonát képező, Edelény, Mátyás király út 21. fsz/4. szám alatti, 126/37/A/4 hrsz-ú ingatlan értékesítésre történő ismételt meghirdetésről
- 11./ ÉMOP-4.2.1/A-11-2012-0007 azonosítószámú „Edelényi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat épületének rekonstrukciója egy korszerű székhely kialakítása érdekében” című pályázat tervezéséhez szükséges fedezet kiegészítéséről
- 12./ A Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlásához pénzügyi fedezet biztosításáról

13./ A Polgárőr Egyesülettel való együttműködés megszakításáról

14./ Jelentés a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

Zárt ülés:

- 1./ Önkormányzati kitüntetések, elismerések adományozásáról
- 2./ Jelentés a zárt ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

E d e l é n y, 2012. szeptember 12.

Vártás József
jegyző

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2012. szeptember 12-én megtartott rendes *nyílt* ülésén.

Jelen vannak: Molnár Oszkár polgármester, Antal Pál, Baricska Jánosné, Csabai Gyula, Korbély Györgyi Katalin, Lázár István, Magyar Árpádné, Szőrné Zsigrai Erika alpolgármester, Sztankóné Sándor Ibolya, Vattay Béla alpolgármester, Virág Tamás képviselők

Tanácskozási joggal jelen volt: Vártás József jegyző
Száz Attiláné Pénzügyi Osztály vezetője
Ambrusics Tibor Igazgatási és Szociális Osztály, Okmányiroda vezetője
Szlifka Béla főtanácsos
Káli Richárd szervezési referens

209./ előterjesztésnél: Barta József Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola, Óvoda, és Alapfokú Oktatási Intézmény igazgatója
Szemánszki Mihály oktatási referens a Miskolci Apostoli Exarchátus részéről

210./ előterjesztésnél: Turóczi Bertalan Borsodi Általános Iskola igazgatója

211./ előterjesztésnél: Bakó Zoltánné Mátyás Óvoda és Bölcsőde vezető-helyettese

213./ előterjesztésnél: Tóbiás Lászlóné Nefelejcs Óvoda vezetője

221./ előterjesztésnél: Molnár Imre Polgárőr Egyesület elnöke

Molnár Oszkár polgármester köszönti a képviselő-testületi ülésen résztvevőket, majd megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes, mivel a 11 fős testület teljes létszámmal jelen van.

Ezt követően ismerteti az ülés napirendi pontjait. Elmondja, hogy a munkatervben a mai testületi ülésre került véletlenül betervezésre a gazdasági program végrehajtásáról szóló napirend. Véleménye szerint sokkal célszerűbb a gazdasági év lezárásával, a zárszámadással egyidejűleg tárgyalni. Ezt az is indokolja valamelyest, hogy akkor tárgyalják majd, mert az oktatás, egészségügy átszervezése olyan plusz feladatokat ró a hivatal apparátusára, hogy nagy nehézségeket okozott volna mostanra elkészíteni ezt az anyagot.

Ezek után megkérdezi, hogy a képviselő-testület tagjai részéről az ülés napirendi pontjaival kapcsolatban van-e észrevétel, javaslat, indítvány?

Képviselő-testület tagjai részéről az ülés napirendi pontjaival kapcsolatban észrevétel, javaslat, indítvány nem volt.

Polgármester szavazásra bocsátja az ülés napirendi pontjainak elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta az alábbiak szerint:

- 1./ Tájékoztató a Miskolci Apostoli Exarchátus és Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete között létrejött közoktatási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról
Előadó: polgármester
- 2./ Beszámoló a Borsodi Általános Iskola 2011/2012. tanévi munkájáról
Előadó: igazgató
- 3./ Beszámoló a Mátyás Óvoda és Bölcsőde 2011/2012-es nevelési évéről
Előadó: intézményvezető
- 4./ Beszámoló a Nefelejcs Óvoda 2011/2012-es nevelési évéről
Előadó: intézményvezető
- 5./ Beszámoló Edelény Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkájáról
Előadó: jegyző
- 6./ Edelény Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: polgármester
- 7./ Tájékoztató az önkormányzat 2012. I. féléves gazdálkodásáról
Előadó: polgármester
- 8./ Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben térítési díj, tandíj ellenében biztosított köznevelési feladatokról
Előadó: polgármester
- 9./ Edelény Város Önkormányzata tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól
Előadó: polgármester
- 10./Az Önkormányzat tulajdonát képező, Edelény, Mátyás király út 21. fsz/4. szám alatti, 126/37/A/4 hrsz-ú ingatlan értékesítésre történő ismételt meghirdetésről
Előadó: polgármester
- 11./ÉMOP-4.2.1/A-11-2012-0007 azonosítószámú „Edelényi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat épületének rekonstrukciója egy korszerű székhely kialakítása érdekében” című pályázat tervezéséhez szükséges fedezet kiegészítéséről
Előadó: polgármester
- 12./ A Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlásához pénzügyi fedezet biztosításáról
Előadó: polgármester
- 13./ A Polgárőr Egyesülettel való együttműködés megszakításáról
Előadó: polgármester

14./Jelentés a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

Előadó: polgármester

1./ Napirendi pont tárgya:

Tájékoztató a Miskolci Apostoli Exarchátus és Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete között létrejött közoktatási megállapodásban foglaltak végrehajtásáról

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 209./ sorszám alatt.)

Polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Baricska Jánosné képviselő döbbenetesen olvasta a tájékoztatót, amelyben az áll, hogy az elmúlt egy év szomorú tapasztalata az, hogy rövidtávon az egyháznak nem sikerült megállítani a középiskolában a csökkenő tanulólétszámot. Ez annál is inkább szomorú, mert tavaly, amikor valamennyi képviselőtársa elfogadta a Városi Oktatási Központ beszámolóját, - és ez az előző vezetésnek az eredménye, - hogy a tanulói létszám 2004-től folyamatosan növekedett. 2008/2009-ben 41 fő volt a felvett létszám, 2009/2010-ben már 54 fő, 2010/2011-re 71 fő, 2011/2012-ben 74 fő. A beszámolót szó szerint idézi: „Az elmúlt két évben sikerült 33 %-kal növelni a beiskolázott tanulók számát oly módon, hogy a gyenge tanulókat elutasították.”

Mivel a jelen határozati javaslat 5./ pontja úgy szól, hogy „Képviselő-testület arra kéri a Miskolci Apostoli Exarchátust, hogy az Önkormányzattal, a térség görögkatolikus egyházközségeivel, oktatási-nevelési intézményeivel összefogva tegyenek intézkedéseket a Szent János Görögkatolikus Gimnáziumban a tanulólétszám csökkenésének megállítására” – azt javasolja, hogy a gimnázium szó után kerüljön be a „2012/2013 tanévtől kezdődően” szövegrész. Úgy gondolja, hogy ez így fer, mert a 2008 utáni statisztikai adatok nem a csökkenést mutatták.

Virág Tamás képviselő két témát kíván érinteni az előterjesztés kapcsán, az egyik a műfüves pálya kérdése, amely többször is meg van említve. Örül annak a törekvésnek, hogy valamilyen módon megpróbálják rendbe tenni a pályát, javítani az állapotát, de mindenképpen fontosnak tartaná, ha szabályozásra kerülne a műfüves pályának a használata, rendje. Úgy gondolja, valakinek gondoskodni kell az esetleges rongálás megjavításáról, az ott keletkező szemét elszállításáról.

Nem látja az anyagban, de egyetlen cél kell, hogy vezéreljen, hogy a sportra igényt tartó fiataloknak biztosítsák a sportolási lehetőségeket. Ez a műfüves pálya azért van odaépítve, hogy azok is igénybe vehessék megfelelő szabályozottság mellett, akik nem általános iskolások, akár a felnőtt korosztályba tartoznak és futballozni akarnak. Reméli, hogy az önkormányzat és az iskola között meg fog születni az erre vonatkozó megállapodás.

A másik része, amihez szeretne hozzászólni, ami lényeges és aggodalommal teli dolog, hogy csökken a gimnáziumba beiratkozók száma. Az egyház egy éve vette át a gimnáziumot, amely nem nagy idő, amely idő alatt mutatkoznának azok a folyamatok, amelyek hatással vannak a beiratkozottakra vonatkozóan. Azt gondolja, hogy ennek a megoldását több oldalról kell megközelíteni. Egyik oldala az, hogy a pedagógia alapvető kérdése, hogy mit tanítsanak és hogyan. Kérdés az, hogy mai oktatási forma, a mai célok a gimnáziumban megfelelnek-e azoknak a korszerű igényeknek, amelyekre igény van helyben, a térségből és máshonnan is, amely vonzza az embereket. Ha nincs, akkor új stratégia szükséges, amely a gimnázium menedzsmentjének is a felelőssége és feladata, hogy olyanná tegye az iskolát, hogy a térség és más vonatkozásban korszerű ismereteket közöljön, amelyekre igény van, amely eladható. Ha megmaradnak ott ahol voltak, akkor tulajdonképpen nem tettek semmit. Amikor arról döntött a képviselő-testület, hogy átadja a gimnáziumot, akkor azzal a szándékkal adták át, hogy akkor legyen új, korszerű, más módszer, amely majd vonzza az embereket. Úgy gondolja, hogy ezen az úton kellene menni, és ha ezeknek az új kihívásoknak meg fognak felelni, akkor lesznek diákok, és nem kell feladni, hiszen egy év még nem nagy idő. Sok mindent át kell gondolni a gimnáziumnak is, hogy vonzóvá tudja tenni a térség fiataljai előtt. Ehhez a munkához sok sikert kíván.

Csabai Gyula képviselő, Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság elnök mindenekelőtt szeretné megköszönni azt az együttműködést, ami az elmúlt egy évben kialakult az iskolai, oktatási, az önkormányzati, illetve a bizottsági munka kapcsán, amely együttműködést egy közösen benyújtásra kerülő pályázat egy picit még közelebb hozta. Bízik abban, hogy ez az elkövetkezendő időszakban is így marad, és ilyen jól fog működni.

Bizottsági ülésen két témára tértek ki, az egyik az uszoda, a másik a műfüves pálya kérdése. Az uszodát, ahogyan emlékszik rá, annak idején, amikor az intézmény átadásra került, nem volt meg minden feltétel a működtetéséhez. Ezeket a problémákat az önkormányzat és a Kft-je elhárította, viszont egy ilyen uszodának a működtetése, üzemeltetése, fenntartása nem kis költséget emészt fel. Igazgató úrtól tudja, hogy keresik az uszoda működtetésére a lehetőséget, ami nem egy egyszerű dolog a mai gazdasági viszonyok mellett. A műfüves labdarúgópályával kapcsolatban az elmúlt időszakot tekintve azt kell mondani, ami az ő hibájuk is, hogy nem volt igazából gazdája. Szerencsére sikerült közös összefogással rendbe tenni ezt a műfüves pályát. A segítséget megköszöni Virág Tamás képviselő úrnak, aki biztosította az anyagokat, illetve nála kerültek levágásra azok az anyagok, amit az önkormányzat Kft-je szerelt be. Göndör Béla úrék bedolgozták azt a granulátumot, amelyet sikerült megkapniuk, és az iskola jelen pillanatban két új hálót vásárolt rá. A pálya üzemeltetését mindenképpen meg kell oldaniuk, ez irányba tett az önkormányzat lépéseket, hiszen levéllel fordultak a megfelelő hatósághoz, kérve azt, hogy adhassák át az üzemeltetését a gimnáziumnak, és így talán pont kerülhet ennek a történetnek a végére, és ebben a felújított állapotban működhet tovább úgy a műfüves labdarúgópálya, hogy az mind a város tömegsportolóit, mind pedig az oktatási intézmények diákjait szolgálja.

Barta József Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola, Óvoda, és Alapfokú Oktatási Intézmény igazgatója köszöni a lehetőséget, hogy szót kaphatott, és hogy néhány szóban tájékoztatást adhat arról, hogy intézményük a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola, Óvoda, és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, -

nevük ettől a tanévtől változott – milyen munkálatokat végzett el a 2011/2012-es tanévben. Azzal kezdi, hogy a közoktatási megállapodás 33. pontja arról szól, hogy az Exarchátus, mint fenntartó, óvja, vigyázza az intézményt és a szükséges szinttartását elvégzi az intézmény állágán. Ezen ők túlléptek, hiszen sokkal többet tettek az elmúlt időszakban minden pályázati forrás felhasználása nélkül, saját önerőből több olyan feladatot oldottak meg, amely bizony hiányos volt az elmúlt években. Így például felújításra kerülnek az intézmény vizesblokkjai, amelynél nagyon fontosnak tartják, hogy megújuljanak, hiszen ezek már olyan szinten amortizálódtak, hogy mindenképpen ennek javítására több millió forintos költségtételt kellett beállítaniuk. Igyekeznek a város életében is részt venni tanítványaikkal, és mindent megtenni annak érdekében, hogy hasznos, gyümölcsöző együttműködést alakítsanak ki a városban élő polgárokkal, illetve a városkörnyéki települések lakóival. Bizik benne, hogy a jó Isten segítségével ezt a munkát az elmúlt tanévben a szülők úgy értékelték, hogy előremutató, hasznos volt. Úgy látják, és jelzésként is nagyon fontos, hogy az átvett 670 fős létszámot ebben a tanévben 683 főre tudták emelni, négy első osztályt indítva. Mindenképp fontosnak látják azt, hogy a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola és Óvoda a lehetőségekhez mérten minél szélesebb körben tudja oktatási színvonalát nyújtani az itt élő polgároknak, illetve gyermekeiknek, és hát élve a Jézus Krisztusi tanítással a kapott talentumokat pedig kamatoztani tudják a gyerekek. Éppen ezért önerőből az Exarchátus elindította az alapfokú művészetoktatási képzést, amely a városban élő gyermekek számára egy nagy lehetőséget biztosít annak érdekében, hogy művészeti tehetségüket ki tudják bontakoztatni.

Ezt követően szeretne néhány elhangzott kérdésre válaszolni. Első ilyen kérdés volt az uszoda helyzete. Megvizsgálták és szeretnék az uszodát mindenképpen elindítani. Kísérletet tettek arra, hogy már ebben a tanévben szeptembertől ez megtörténjen, ám pályázatot nyújtottak be, mert egy nagyon magas összeg szükséges ahhoz, hogy biztonságossá tegyék az uszoda működését, illetve, hogy gazdaságossági szempontból erre lehetőséget tudjanak biztosítani. Most ezt az ötmillió forintot nem sikerült megnyerniük, de önerőben gondolkodnak azon, hogy januárban, az új költségvetési évben erre biztosítsanak összeget. Ez a tétel ahhoz szükséges, hogy megoldják az uszoda vízfelületének fedését, hogy ne kerüljön ott a felfűtött víz kihűlésre, ez nagyon fontos dolog, hogy ezt az ún. hőtakaró fóliát fel tudják az uszoda vízfelülete fölé húzni. Szükséges egy automata vegyszeradagoló berendezés beszerzése, mert hallották, hogy nagyon sok probléma származott abból, hogy kézzel adagolták más településeken a vegyszert. Ennek a beszerzési ára kb. egymillió forint, tehát ezt is meg kell oldaniuk, illetve azokat a minimális beszerzéseket, javításokat is, amelyek az ÁNTSZ szempontjából kötelezően kialakítandók, és amely szintén több millió forintos tétel, tehát burkolás, csempzés, a falak rendbetétele, a hőszigetelés megoldása ez mind-mind komoly tételt jelent. Erre a jövő évi költségvetésben találnak anyagi forrást, akkor ezt meg fogják oldani és reményeik szerint 2013. évben, vagy már az első félévben, vagy a második félévben el fogják indítani az uszoda működtetését.

A gimnáziummal kapcsolatosan nem tisztje és nem joga a válaszolás, de néhány gondolatot szeretne elmondani. Visszakereste, hogy 2008-tól a Szent Miklós iskolából hányan iratkoztak be a gimnáziumba. Ez szám 2008-ban 13 fő, 2009-ben 22 fő, 2010-ben pedig 17 fő, tehát ennyien iratkoztak be az intézménybe. A tavalyi évben a Szent Miklós iskola diákjai tekintetében 17 főt vettek fel a gimnáziumba, de ettől több volt az oda jelentkezők száma.

Bízunk abban, hogy az az akcióterv, amit kidolgoztak kollégáival augusztusban, ez lehetőséget ad arra, hogy a városban élő polgárok meglássák a gimnázium előnyeit az által, hogy az Exarchátus átvette működtetését, és ugyan úgy mindent meg fog tenni közösen a várossal karöltve annak érdekében, hogy képzési rendszerét és működtetési rendjét úgy alakítsa ki, hogy a városban élő gyermekek számára a továbbtanulási lehetőség preferált legyen a gimnázium. Ezt márcsak azért is mondja, mert ha itt maradnak a gyermekek Edelény városában, akkor nagyobb biztonságban és egy nagyon jó körülmények között lévő gimnáziumban, egy nagyon jó menedzsmenttel tudják majd folytatni tanulmányi munkájukat. Ebben nagyon bízunk, és ennek érdekében mind az Exarchátus, mind az oktatási intézmények mindent meg fognak tenni, és el fognak követni, hogy ez így valósuljon meg.

Polgármester – mivel további kérdés, vélemény nem volt – a napirend felett a vitát lezárja.

Az elmúlt néhány hét történései kapcsán elmondja, hogy a tanévnyitó apropóján négy szemközti megbeszélést folytatott Dr. Orosz Atanáz püspök úrral, majd Barta József igazgató úrral is. Gyakorlatilag két markáns problémát vetett fel, ami véleménye szerint a jövőben megoldást kell, hogy nyerjen. Az egyik képviselő asszony által felvetett és igazgató úr által reflektált gimnázium helyzete, illetve kérdése. Ma is nagyon sok képviselő van közöttük, akik hosszú évek óta tagjai ennek a képviselő-testületnek. Ők biztosan emlékeznek arra, hogy a mindenkori képviselő-testület mindig erején felül finanszírozta a gimnáziumot azért, hogy ennek a kistérségnek január 1-jétől az edelényi járásnak az egyetlen középiskoláját életben tudják tartani. Azt gondolja, hogy ebben vita nincs közöttük. Amikor tavaly tavasszal felvetődött a fenntartóváltás és elkezdte a tárgyalásokat a Miskolci Apostoli Exarchátussal, kardinális kérdés volt az, hogy a két intézményt, az akkori 1.számú általános iskolát, illetve a gimnáziumot együtt vegye át, mint fenntartó az Exarchátus, hiszen így lehet a jövőre nézve hosszú távon garanciákat látni arra, hogy a gimnázium hosszú távú léte biztosított lesz. Abban igaza van Virág Tamás képviselő úrnak, hogy egy évből nem lehet messzemenő következtetéseket levonni, ezzel teljes mértékben egyetért, viszont az erre a tanévre a gimnáziumba beiratott gyermekek száma mindössze 50 fő volt, és ebből az 50 főből 17 fő tanuló jött a Szent Miklós Általános Iskolából akkor, amikor 90 gyermek ballagott. Úgy gondolja, hogy mindenkinek közös érdeke az, hogy ez legyen a bázisiskolája az edelényi gimnáziumnak. Ez viszont egy picit hosszabb történet és ennyire egyszerűen nem lehet ezt a kérdést elintézni, mint ahogyan most elintézni látszik a dolog. Ennek a gimnáziumnak egy jó másfél évtizeddel ezelőtt – és sajnálja, hogy ilyen kell mondania, de bármikor vállalja az állítását, - néhány akkori pedagógus hihetetlen mértékben lerombolta a gimnázium „renoméját, ázsioját”. Ez Edelényben olyan mélyen beívódott az edelényi emberek tudatába, hogy ebből a helyzetből rendkívül nehéz kimozdítani az edelényi családokat, nem beszélve arról – és újra elnézést kér, - hogy bizony vannak a jelenlegi Szent Miklós Általános Iskolában olyan pedagógusok, akik nem tegnap kerültek oda, hanem hosszú évekkkel ezelőtt, akik bizony nem nagyon hívei az edelényi gimnáziumnak. Úgy gondolja, hogy az alapvető feladata az Exarchátusnak ez, hogy ezen a dolgon változtasson. A közös feladatuk pedig az, hogy az edelényi közösséget, az edelényi szülőket meggyőzzék arról, hogy az edelényi gimnáziumban ugyanúgy fel tud készülni a gyermeke a főiskolai, egyetemi tanulmányokra, mint bármilyen más gimnáziumban.

Elmondta a tanévnyitón is, hogy ebből a gimnáziumból számtalan orvos, pedagógus, mérnök, és sorolhatná, sőt tudós is került ki az elmúlt 50 esztendőben, hiszen 50 esztendő ez az iskola. Nyilván ez nem egy könnyű feladat, és ha a mai gazdasági helyzetet mérlegre teszik, akkor sajnos a családok elszegényedtek, egyre nehezebb a megélhetés és nem mindegy egy családnak sem az, hogy egy bejárást is kell fizetni a gyermeknek Miskolcra, nem beszélve arról, hogy attól a gyermektől a be- és a hazautazás minimum három óra hosszat elvesz, amit tanulásra is tudna fordítani. Ez az egyik dolog. A másik dolog pedig az, hogy nyilván a gimnázium tantestületének, pedagógusainak is mindent el kell követni azért, hogy a régi jó hírneve ennek az iskolának visszaálljon. Azt gondolja, ehhez nagyon jó úton járnak, hiszen semmivel sem képzetlenebbek, semmivel sem butábbak – bocsánat a kifejezésért – az edelényi gimnázium pedagógusai, mint akármelyik miskolci gimnázium pedagógusai.

Képviselő asszonnyal egy picit vitatkozna a gimnázium létszámának alakulásában, ugyanis a gimnázium létszáma az elmúlt 6-8 esztendőben drasztikusan csökkent. Ehhez a következő adatokat ismerteti: a 2005/2006. évi tanévben 569 diák járt a gimnáziumba, 2006/2007-ben 558, 2007/2008-ban 436, 2008/2009-ben 386, a 2009/2010-es tanévben 329. Tehát drasztikus csökkenés következett be a 2000. év második felében. Itt nem arról volt szó, hogy ő felrótta püspök úrnak, igazgató úrnak, hanem felhívta a figyelmet erre a problémára és erre a tendenciára.

Összegzésként elmondja, hogy mindenkinek közös érdeke, hogy egy ilyen járás, egy ilyen kistérség nem maradhat középiskola nélkül, mindannyiuknak mindent meg kell tenni azért, hogy ezt a folyamatot visszafordítsák. A rongálások helyreállításával kapcsolatban már esett szó arról, hogy gyakorlatilag közös összefogással sikerült a megrongált palánkot helyreállítani, aki ebben segített, természetesen köszönet jár. Természetesen kezdeményezték a megfelelő hatóságnál, hogy engedélyezzék a műfüves pályának az átadását a Miskolci Apostoli Exarchátus részére. Az ötéves vállalt kötelezettségből 3 év telt el, mivel pályázatból építették annak idején. Választ a kérésükre még nem kaptak, de reméli, hogy a fenntartóváltás megtörténhet, mert akkor lenne igazán egy kézben ez az egész komplexum, és sokkal egyszerűbben lehetne kezelni a helyzetet. Sajnos nekik nincs arra módjuk és lehetőségük, hogy őriztessék a műfüves pályát, amellet, hogy ez volna a megoldás ennek a problémának a kezelésére.

Ha egy kicsit rosszmájú akarna lenni Csabai Gyula képviselő úrral szemben, igen, egy uszoda működtetése nem kis költség. Ezzel egy néhány hónappal ezelőtti történetre szeretné felhívni képviselő úrnak, és mindenkinek a figyelmét. Reméli, hogy sikerül az Exarchátusnak újra beüzemelni az uszodát, hiszen szükség lenne az úszásoktatásra, hogy ezzel is a mindennapi testmozgást ki tudják egészíteni. A másik kardinális kérdés, amit felvetett úgy püspök úrnak, mint igazgató úrnak, az, hogy a régi Szabó Lőrinc Általános Iskola mindig arról volt nevezetes, hogy ebbe az iskolába tulajdonképpen nem csak Edelény, hanem a Bódva-völgyéből is a tisztességesen élő, dolgozó, tisztességes adófizető szülők gyermekei jártak. Azt kérte püspök úrtól, illetve igazgató úrtól, hogy ez maradjon is így. Ezt vetette fel, mert ebben történt egy pici változás a szeptember 1-jei évkezdésnél. Határozott ígéretet kapott arra, hogy marad minden úgy, ahogyan régen volt.

Úgy ítéli meg, hogy az együttműködés úgy a Miskolci Apostoli Exarchátus, úgy püspök atya, mint az iskolák igazgatói, vagy az egyházi vezetők és az önkormányzat között példaértékű, nem voltak surlódások, nézeteltérések, ha valami felmerült megoldandó feladat, vagy probléma, akkor leültek és megbeszélték. Úgy gondolja, hogy ez így van rendjén, és részükről ezután is így lesz.

Meggyőződése, hogy az a két probléma, amit felvetett, közös erőfeszítéssel, közös munkával meg fog oldódni, hiszen ez mindannyiuk közös érdeke.

Köszönetet mond mindenkinek, kéri, hogy tolmácsolják püspök úr felé is a köszönetét ezért az együttműködésért, és azért az áldozatos munkáért, amelyet úgy a gimnázium, mint az általános iskola működtetése terén tapasztalhattak a részükről.

Képviselő asszonytól elhangzott egy módosító indítvány, mellyel kapcsolatban arra hívja fel a figyelmét, hogy rendes ülésen nem tehet módosító indítványt, de a válaszadásban minden felvetett problémára kitértek, amely úgy gondolja eléggé megnyugtató.

Ezt követően szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **198/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Közoktatási megállapodásokban foglaltak végrehajtásáról

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Közoktatási megállapodásokban foglaltak végrehajtásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Képviselő-testület Edelény Város Önkormányzata és a Miskolci Apostoli Exarchátus között az oktatási intézmények működtetésével kapcsolatosan létrejött együttműködését eredményesnek és példaértékűnek tartja.
2. Képviselő-testület elrendeli, hogy készüljön műszaki javaslat, és költségkalkuláció az ebédlő mögötti tűzcsap vezetékének szélesebb keresztmetszetű csővel történő kiváltására, és a költség az Önkormányzat 2013. évi költségvetésébe kerüljön betervezése.
3. Képviselő-testület elrendeli, hogy készüljön javaslat a Szent Miklós Görögkatolikus Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény, illetve a Borsodi út (damaki út felőli oldal) között található füves területen parkoló kialakításának lehetőségére.
4. Képviselő-testület kezdeményezi annak megvizsgálást, hogy a Miskolci Apostoli Exarchátussal együttműködve az egyházi fenntartásban lévő általános és középiskola területének jelenleg még nyílt utcafronti részeinek kerítéssel való bekerítését milyen módon, és forrásból lehetne megvalósítani.

5. Képviselő-testület arra kéri a Miskolci Apostoli Exarchátust, hogy az Önkormányzattal, a térség görögkatolikus egyházközségeivel, oktatás- nevelési intézményeivel összefogva tegyenek intézkedéseket a Szent János Görögkatolikus Gimnáziumban a tanulólétszám csökkenésének megállítására.
6. Az Önkormányzat köszönetét fejezi ki a Miskolci Apostoli Exarchátus és az egyházi intézmények dolgozóinak a város és a térség gyermekeiért végzett tevékenységért.

Határidő: 2012. november 30.

Felelős: polgármester

2./ Napirendi pont tárgya:

Beszámoló a Borsodi Általános Iskola 2011/2012. tanévi munkájáról

Előadó: igazgató

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 210./ sorszám alatt.)

Polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Virág Tamás képviselő kérdése, hogy az elmúlt egy évben változott-e drasztikus módon az előző évekhez viszonyítva az iskolába beiratkozottak társadalmi köre, összetétele?

Turóczy Bertalan Borsodi Általános Iskola igazgatója elmondja, ha megnézik a Borsodi Általános Iskolába járó gyermekek szociális és egyéb összetételét, és a különböző mutatókat a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókat tekintve, akkor az állapítható meg az adatok elemzéséből, hogy ha csekély mértékben is, de egyre nehezebb körülmények között dolgozik ez az intézmény. Egyre magasabb azoknak a gyermekeknek az aránya, akik egyre nagyobb pedagógiai segítséget igényelnek ahhoz, hogy az iskolai munkában teljesíteni tudjanak.

Polgármester megjegyzi, hogy ez egy kimerítő válasz volt, mégha rövid is volt.

Sztankóné Sándor Ibolya Humánpolitikai Bizottság elnöke ismertette a bizottság véleményét, mely szerint a beszámolót, illetve az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja.

A bizottság nevében megköszöni Nagy Attila igazgató-helyettes úrnak az elmúlt évben a Borsodi Általános Iskola működésében kifejtett tevékenységét. Intézkedéseivel a rendet és a fegyelmet megszilárdította, és a további működés menetét biztosította számukra.

Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja, s egyben megköszöni az intézmény vezetőjének és valamennyi dolgozójának az elmúlt évben végzett munkáját.

Virág Tamás képviselő előjában köszönetet mond azoknak, akik az átállást az elmúlt egy évben levezényelték. Nem tud arról, hogy ezzel kapcsolatban lett volna feszültség, bármilyen negatív észrevétel. Ez nagy eredmény, hiszen tudják jól, hogy egy korszakváltás történt Edelény város közoktatásában, de országosan is.

A beszámolóból is kitűnik, - amit megnyugtatónak tart, - hogy alapvetően a Borsodi Általános Iskolának a működése megfelel azoknak a céloknak, amelyek szükségesek, és végre tudják hajtani az alapvető feladataikat, ami ezzel kapcsolatosan jelentkezik. Szeretné kiemelni és helyteleníteni a beszámolóban az 1/4-es pontját, amely az intézmény működésének társadalmi háttérét elemzi. Nagyon súlyosnak és megosztónak tartja azt a megállapítást, amely szerint „a Borsodi Általános Iskolába nem az edelényi elit járítja a gyermekét. Nem szabad álszent módon hallgatni e tényről, aki tudja és tehette, a korábbiakban is a város másik iskolájába íratta a gyermekét.” Elég régóta itt él Edelényben és úgy érzi, hogy a Borsodi Általános Iskola az mindig egy városrésznek az oktatási feladatait oldotta meg. Úgy hiszi, nem tudják azt sem, hogy Edelényben ki az elit. Ha ilyen megjegyzést tesznek, tisztázni kellene, hogy kit tartanak Edelényben elitnek. Az, hogy valaki ideszületett a városközpont és környékére, az még nem elit. Az, hogy tisztességes adózó, rendes ember, az még nem elit. Úgy gondolja, hogy az a megállapítás egy kicsit erős, hogy az elit járítja a volt 1. számú általános iskolába a gyermekét, a borsodiba pedig nem az elit. Tehát így megosztani a két iskolát és ennek hangot adni, nem hiszi, hogy szerencsés. Szeretné, ha ez a megfogalmazás kikerülne a beszámolóból, mert ez esetleg ellenségeskedésre, nem helyes következtetésekre ad okot, és ezt erősnek, megosztónak tartja.

A másik, hogy megállapítja a beszámoló, hogy esetenként még az is eredmény, ha nem ellenségesek egymással a gyerekek. Azt hiszi, hogy ez megint túlzás. Elhiszi, hogy heterogénabb az összetétele a Borsodi Általános Iskolának, de azért még nem hallottak olyanokat, mint Tornanádaskán, vagy máshol. A vezető, a tanárok felelőssége felvetődik, hogy igen, azért van oda megbízva, hogy megfelelő módon vezesse az iskolát, hogy megelőzze különböző módszerekkel, technikákkal, vezetői eszközökkel, hogy barátságok legyenek és ne ellenségeskedések. Ha elfogadják ezt a megfogalmazást, akkor nem jó úton haladnak. Igaz, és feloldja igazgató urat az, hogy a szöveg közepén úgy fogalmaz, hogy előbb nekik kell elfogadtatni, hogy érdemes rájuk figyelni. Ez így van, azért van ott a vezető, hogy megoldja a feladatokat, az oktatási célokat. A véleménye ez róla és szeretné, ha ezt a részt átfőrnék. Egyébként a beszámolót jónak tartja, elfogadásra javasolja.

Turóczi Bertalan Borsodi Általános Iskola igazgatója fenntartja azt, amit a nevelő-testület elfogadott a beszámolójában. Ez nemcsak az iskola igazgatójának, hanem a nevelő-testületének is beszámolója. Hogy nem az elit? Szerinte nem ezzel oszthat meg, ha egy érvényes és gyakorlati tényekkel alátámasztható tény vitatnak, vagy kivesznek belőle, nem ez a megosztó dolog. Ezt tényként állapította meg, azt, hogy az iskolának ezekkel a feltételekkel kell megküzdeni, ezzel kell dolgozni és ebben nincs semmiféle panasz. Egy reális helyzetértékelés és helyzetelemzés van benne. Nem tudja, hogy képviselő úr melyik beszámolót olvasta, amiben az van benne, hogy már az is eredmény, hogy a gyermekek egymással szemben nem ellenségesek. Ez nincs a beszámolóban, itt a szülőkkel foglalkoznak, abban a részben van benne. Bizony az az igazság, hogy elég komoly konfliktushelyzetek vannak a szülőkkel, de ezeket kezelik minden egyes esetben. Sem az elmúlt esztendőben, sem az idei évben eddig nem hogy balhé nem volt az iskolában, hangos szóváltás sem volt, tehát nem járnak be a szülők, helyén tudják kezelni ezt a problémát.

Igen, azoknak, akiknek napi megélhetési gondjaik vannak, és nem tudják a gyermekeiket iskolába küldeni, és ha még ragaszkodnak hozzá és minden eszközt igénybe vesznek annak érdekében, hogy rá tudják kényszeríteni a szülőket, hogy jöjjenek a gyermekek az iskolába, ez bizony adott esetben nagyon súlyos konfliktushelyzeteket eredményezhetne, ha nem úgy végeznék ezt a munkát, ahogyan végzik. Annyival kiegészítené még, hogy minden esztendőben kompetenciaméréseket végeznek az iskolában 4., 6. és 8. évfolyamon. A kompetenciamérést 6., 8. évfolyamon kiértékelik, ebben az értékelésben a Borsodi Általános Iskola az országos átlag alatti eredményt ért el. Természetesen sajátos helyzetére tekintettel vannak bizonyos kompenzációs tényezők, amit maga a felmérő használ, a felmérő korrigál. Ez alapján a korrigált tényezők alapján azt állapították meg a Borsodi Általános Iskoláról, hogy a feltételeinek a vizsgált és mért területe egyharmadában a tőle elvárható színvonalon teljesített, tehát az adottságaihoz mérten, a kétharmadában pedig a tőle elvárhatónál jobb színvonalon teljesített. Úgy gondolja, hogy ezt mindenképpen hozzá kellett tenni ahhoz, hogy árnyalódjon az a kép, ami az iskoláról kialakult.

Polgármester annyit szeretne hozzátenni, hogy van egy táblázat a beszámolóban a gyermeklétszám alakulásáról, melyből látható, hogy gyakorlatilag drasztikus mértékben csökken a Borsodi Általános Iskola tanulói létszáma, amely 2010/2011-es tanévben 290 fő volt, 2011/2012-ben 253 fő, és most 2012/2013-ban 234 fő úgy, hogy 15 gyermeket íratnak be az első osztályba. Nyilván ennek alapvetően demográfiai okai vannak, és ha így fog folytatódni ez a létszámcsökkenés, akkor – igaz már nem lesz hozzá semmi közük, mert az iskolát január 1-jével átveszi a magyar állam, mint új fenntartó – bizony megkérdőjeleződik néhány éven belül a Borsodi Általános Iskola léte, vagy nem léte.

A másik dolog, hogy ebből a táblázatból nem derül ki, hogy a jelenlegi 234 fős tanulói létszám 50 %-a nem edelényi gyermek, 74 fő balajti, 30 valamennyi szendőrládi, abodi talán 5 fő, ládbesenyői 10, damaki 5 fő. Ez az, ami alapvetően meghatározza az iskola tanulói összetételét, mellyel senki nem tud mit kezdeni, ez adva van. Az, hogy milyen körülmények között próbálnak meg nevelni és tanítani a Borsodi Általános Iskola pedagógusai, azt igazából csak ők tudják, az a pedagógus, aki nap, mint nap bemegy az ottani tanórákra és végigszenved, mert szenvedés az a munka, amit ott erejük megfeszítésével végeznek a pedagógusok, és mindenki megemelheti a kalapját előttük, hogy egyáltalán vállalják ezt. Nem fordult elő az iskolában olyan eset, sőt közel olyan eset sem fordult elő az elmúlt esztendőben, ami néhány nappal ezelőtt Tornanádaskán, ahol három cigány szülő megverte a pedagógust. Azt gondolja, hogy ez is a borsodi iskola tantestületének az érdeme, hogy itt ilyen helyzetek nem fordulnak elő. Ahogyan meg tudja ítélni, az elmúlt esztendőben elég komoly szemléletváltozás következett be a tantestületben, ami nagyon pozitív hatással van az ott tanuló gyermekekre is. Ebben az évben a délutáni foglalkoztatás bővült, amit akkor is üdvözölni kell, ha ez esetben egy kicsit több pénzbe kerül, hiszen az oda járó gyermekeknek ez az egyetlen egy aprócska esélye arra, hogy minél hosszabb időre kikerüljenek abból a környezetből, ahol ők akarattukon kívül nőnek fel, és tapasztalják azt, hogy milyen körülmények között kell élniük. Úgy gondolja, hogy csak a legnagyobb elismeréssel beszélhetnek az ott végzett munkáról. Az, hogy benne van a beszámolóban a „nem elit” szülők gyermeke járnak oda - azt gondolja, hogy teljesen helyénvaló ez a tény. Ez ténymegállapítás, nem pedig megosztás bármelyik csoporttal szembeni kirekesztés, közel sem erről van szó, sokkal mélyebb dolgokról, de ezt mindannyian tudják.

Virág Tamás képviselő véleményét fenntartja, nem szerencsés az elit megnevezés, a másik, hogy Edelényben nincs elitképzés. Ebben az iskolában annak a városrésznek a gyermekeit képzik, a közponban szintén egy városrésznek. Tehát ezt nem tartja szerencsésnek.

Polgármester megjegyzi, hogy természetesen mindenkinek a véleményét tiszteletben tartják.

Ezt követően szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **199/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Beszámoló a Borsodi Általános Iskola 2011/2012. tanévi munkájáról

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Borsodi Általános Iskola 2011/2012. tanévi munkájáról szóló beszámolót és azt **e l f o g a d j a**.

Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény vezetőjének, dolgozóinak az eddig végzett munkájukért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3./ Napirendi pont tárgya:

Beszámoló a Mátyás Óvoda és Bölcsőde 2011/2012-es nevelési évről

Előadó: intézményvezető

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 211./ sorszám alatt.)

Polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Baricska Jánosné képviselő elmondja, a beszámolóban az szerepel, hogy a felvehető gyermeklétszám 280 fő, a beiratott és felvett gyermeklétszám 214 fő. Tehát a kihasználtság 76 %-os. Mit kíván tenni az óvoda vezetése annak érdekében, hogy gazdaságosabb legyen a működése?

Bakó Zoltánné Mátyás Óvoda és Bölcsőde vezető-helyettes elmondja, hogy 280 fő volt a felvehető gyermeklétszám akkor, amikor még a szuhogyi óvoda hozzájuk tartozott. Tehát a különbség ebből adódik. A beíratott és felvett gyermeklétszám 214 fő, a kihasználtság 100 %-os.

Sztankóné Sándor Ibolya Humánpolitikai Bizottság elnöke ismertette a bizottság véleményét, mely szerint a beszámolót, illetve az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja.

A bizottság nevében megköszöni Molnár Istvánné Palkó Ildikó intézményvezető asszonynak és az intézmény dolgozóinak az elmúlt nevelési évben végzett munkáját.

Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja, s egyben megköszöni az intézmény vezetőjének és valamennyi dolgozójának az elmúlt évben végzett munkáját.

Magyar Árpádné képviselő köszönetet mond a Mátyás Óvoda és Bölcsőde vezetőjének eddig végzett munkájáért, azért, hogy a képviselő-testület támogatásával létrejöhettek egy új bölcsődei csoport. Úgy látja, hogy vezető asszony sokat tett azért, hogy az intézmény szebb, otthonosabb legyen. Örülnek annak, hogy kialakításra került az orvosi szoba, mese szoba, és hogy az udvari rész parkosítása is megtörtént. Szükséges kiemelni, hogy a gyermekek részére, de a dolgozók részére is sok programot szervez, és az is, hogy a dolgozók jól érzik magukat az intézményben. Mindezt köszöni az intézményvezetőnek, és munkájához további sok sikert kíván.

Polgármester – mivel több kérdés, vélemény nem volt – a napirend felett a vitát lezárja, majd szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **200/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Beszámoló a Mátyás Óvoda és Bölcsőde 2011/2012-es nevelési évről

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Mátyás Óvoda és Bölcsőde 2011/2012-es nevelési évről szóló beszámolót és azt **e l f o g a d j a**.

Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény vezetőjének, dolgozóinak az eddig végzett munkájukért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

4./ Napirendi pont tárgya:

Beszámoló a Nefelejcs Óvoda 2011/2012-es nevelési évről

Előadó: intézményvezető

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 212./ sorszám alatt.)

Polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Baricska Jánosné képviselő a beszámolóban az óvoda kihasználtságával kapcsolatban nem talált adatot, kéri vezető asszonyt, hogy erről tájékoztassa a testületet.

Tóbiás Lászlóné óvodavezető elmondja, hogy óvodájukban 162 fő a maximálisan felvehető létszám, a kihasználtság 100 %-os, 162 gyermek volt az elmúlt nevelési évben, és ebben a nevelési évben is ennyi lesz.

Sztankóné Sándor Ibolya Humánpolitikai Bizottság elnöke ismertette a bizottság véleményét, mely szerint a beszámolót, illetve az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja.

A bizottság nevében megköszöni intézményvezető asszonynak és az intézmény valamennyi dolgozójának az elmúlt nevelési évben végzett munkáját.

Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság, Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja, s egyben megköszöni az intézmény vezetőjének és valamennyi dolgozójának az elmúlt évben végzett munkáját.

Polgármester – mivel több kérdés, vélemény nem volt – a napirend felett a vitát lezárja, majd szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2011/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Beszámoló a Nefelejcs Óvoda 2011/2012-es nevelési évről

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nefelejcs Óvoda 2011/2012-es nevelési évről szóló beszámolót és azt **e l f o g a d j a**.

Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az intézmény vezetőjének, dolgozóinak az eddig végzett munkájukért.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5./ Napirendi pont tárgya:

Beszámoló Edelény Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkájáról
Előadó: jegyző

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 213./ sorszám alatt.)

Polgármester a napirendet vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Szörné Zsigrai Erika alpolgármester elmondja, hogy az előterjesztésben egy hosszabb rész foglalkozik a közfoglalkoztatással, és ebben a témában szeretne néhány gondolatot megosztani. Az előterjesztés szerint és egyáltalán a politikai helyzet alakulása szerint a közfoglalkoztatás rendszerét 2011. január 1-jétől a Nemzeti Közfoglalkoztatás Programra változtatta. Annak érdekében, hogy az önkormányzat a megújuló támogatási formákról, valamint a közfoglalkoztatási programok támogatásáról naprakész információval rendelkezzen, a munkatársak folyamatos szakmai egyeztetést folytatnak a BAZ. Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Edelényi Kirendeltségével. Az alapos és lelkiismeretes munkájuknak köszönhetően a 2011-es rövid és hosszú távú időtartamú közfoglalkoztatás támogatására, és a Belügyminisztérium által elindított 2012-es évre szóló „Start munkaprogram” keretében benyújtott igényre Edelény Város Önkormányzata összesen 487 fő állást kereső foglalkoztatására több, mint 260 millió 500 ezer forint támogatást nyert el. Köszönettel és tisztelettel fogadnak minden olyan támogatást és lehetőséget, amely ugyan alig észrevehető mértékben, de valamelyest mégiscsak megkönnyíti a hétköznapi emberének életét ebben a hátrányos helyzetű térségben. Minden pozitív statisztikai mutató ellenére mégis sok-sok panasz érkezik a közmunka-programokkal kapcsolatban a hétköznapi emberétől. Eleinte nem értette mi történik velük, hiszen kapnak egyfajta segítséget a rendkívül magas, 40 %-os munkanélküliség okozta problémák enyhítésére, és mégis elégedetlenek az edelényiek. Amikor végiggondolta ezt a problémát, akkor 2011. elejétől majdnem napi szinten azt hallották mindannyian, hogy értékteremtő közmunka. Jó maga is nagyon megörült ennek a kifejezésnek, hiszen úgy gondolta, ha értékteremtő közmunka, akkor ez majd hozzájárul Edelény városának a gazdasági fejlődéséhez. De a reményei szertefoszlottak többek reményeivel együtt, hiszen tudják nagyon jól mindannyian, hogy a közmunka egyelőre képtelen bekapcsolódni a gazdaság vérkeringésébe. Ebben az évben a Belügyminisztérium a kistérségi munka-programokra alapozva a 2012-es évben valamennyi hátrányos kistérségben, köztük Edelényben is elindította a „Start munkaprogramot”. A program támogatása 100 %-os. Ez azt jelenti, hogy 100 % támogatást kaptak a bérekre, a járulékokra és a dologi kiadásokra. A dologi kiadásokat külön kiemelné, mert ez azt jelenti, hogy az önkormányzatok értékes munkaeszközökhöz juthattak a program keretén belül, amit, hogy ha a pályázat ideje lejár, akkor is használhatnak. Ennek a programnak a keretében három területen nyert Edelény városa: közúthálózat javítására, mezőgazdasági utak rendbetételére, valamint belvíz- és vízvezetésre, s közben végeláthatatlanul záporoztak az észrevételek az önkormányzat illetékeseihez a város lakóitól arról, hogy a munkavállalók hogyan nem végzik el a munkájukat helyesen, vagy helytelenül.

A munkavállalók részéről pedig, hogy túl szigorúak az ellenőrzések a hivatal részéről. Joggal élhetnek a város lakói panasszal, hiszen a befizetett adók nem kis hányadából finanszírozzák a különféle közmunka-programokat. Persze más tényező is hozzátársul a közmunka finanszírozásához, de közben nemcsak helyi, hanem országos szinten is a közfoglalkoztatottakkal kapcsolatban hallható kommunikációban mindig éreznek valami hiányt. Ezt a hiányt az edelényiek is érzik, és mások is az országban, hogy talán sikeresebb lehetne a közmunka-program, ha a vállalkozók lehetőséget kaphatnának arra, hogy ők maguk foglalkoztassák a közfoglalkoztatottakat, esetleg erre a célra kedvezményeket kaphatnának. Ha olyan cégek, üzemek kerülhetnének ide a közelbe, ahol valóban a közfoglalkoztatottakat sokkal hosszabb időtartamra foglalkoztathatnák, mint jelenleg, és így érdekeltébbé tehetnék a közfoglalkoztatottak mindegyikét abban, hogy valóban a munkájukat becsülettel, tisztességgel, szorgalommal végezzék, és hogy ha érdekeltek a munkavállalók, akkor a cégek, üzemek arra is alkalmasak lehetnének, hogy valóban fellendítsék a város gazdasági életét, és visszavezethetnék a hosszú idő óta munka nélkül élőket a munka világába. Ezzel arra szeretne volna felhívni mindenki figyelmét, hogy a polgármester csak a központilag kiírt pályázatokra beadott igényt hagyhatja jóvá. A polgármester csak azokat a munkákat végeztetheti el ezekkel a munkavállalókkal, amelyekre a pályázat lehetőséget ad, többet és mást nem végeztethet el. Tudják, hogy nem csak Edelény városa van egyedül ezzel a problémával, és a pályázatás problémájával, éppen ezért szeretné, ha meghallgatnák őket felsőbb szinteken is, mert megoldásért kiált még mindig kormányzati szinten a valóban olyannyira óhajtott, eredményeket hozó közfoglalkoztatásnak az átértékelése, átgondolása.

Csabai Gyula képviselő, Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság elnöke szeretné megköszönni a jegyzői titkárságon belül működő városfejlesztési csoport munkáját, amit megtehetne másokkal is, viszont erre a területre van a legnagyobb rálátása. Ezen a területen az elmúlt időszakban nyugodtan mondhatja, hogy, mint mindenhol, itt is nagyon kemény munkát kellett azért végrehajtani, hogy azok a pályázatok, amelyeket az előző ciklusban megnyert az önkormányzat, azok az idén végre révbe érhessenek és megvalósulhassanak. Rengeteg feladat volt, mind a belvárosi gyűjtőút, mind a Nefelejcs Óvoda, mind a tájház, illetve a talán jövőre elinduló városközpont rehabilitációja kapcsán. Emellett ott vannak az új pályázataik, melyek közül már sikerrel vettek akadályokat, hiszen a Családsegítő Központ és a Mátyás Óvoda felújítására beadott pályázat is nyertes lett, de beadtak egy pályázatot a Szociális Szolgáltató Központ felújítására, mely még bírálat előtt áll, illetve előkészítés alatt áll egy nagyobb turisztikai projekt, valamint a gyermekorvosi rendelő felújítása is. Azt gondolja, hogy ez bőven elég, és talán ezeken keresztül rá lehet világítani arra, hogy itt a városfejlesztési csoport, a jegyző úr irányítása alatt milyen munkát végzett az elmúlt időszakban. Köszöni ezt az elvégzett munkát. Az elkövetkezendő időszak feladatait látva megfontolandónak tartaná az osztály kialakítását, illetve amennyiben a pénzügyi lehetőségek megengedik, egy városfejlesztési osztályvezető kinevezését, hiszen annyi feladat áll előttük az elkövetkezendő időszakban és akkora méretű projekt lesz ez a városközpont rehabilitáció is, hogy úgy gondolja, lassan szükség lesz egy olyan műszaki szakemberre, aki ezt az egészet össze tudja fogni, illetve koordinálni tudja.

Magyar Árpádné képviselő azt kéri Kári Richárd úrtól, aki a közmunka-programban résztvevőket felügyeli, irányítja, hogy tájékoztassa a város lakóit, hogy mennyi ember lett elküldve a nem megfelelő munkavégzés, vagy egyéb dolog miatt.

Káli Richárd szervezési referens az ellenőrzésekkel kapcsolatban elmondja, hogy az idei évtől a start munkaprogramot elég komolyan ellenőrzik, akár alkoholszondás vizsgálat alkalmával, amit az Edelényi Városi Rendőrkapitányság munkatársaival közösen végeznek. Az idei évben 42 fő lett elküldve alkoholfogyasztás miatt, illetve akik a többszöri figyelmeztetés ellenére nem végezték el a munkájukat, ott is jelentős létszámot bocsátottak el. Úgy gondolja, hogy amit lehet, kollégáival mindent megtesznek. Nem kis feladat 250 embernek az koordinálása, vezetése, főleg úgy, hogy három projekt fut párhuzamosan egymással. Valóban előfordulnak kisebb-nagyobb fennakadások a föld és törmelékek elszállításával kapcsolatban, ami a lakóknak problémát okoz, de igyekeznek szeptember 30-ára, a program végére mindenholnan, mindent elszállítani.

Polgármester megkérdezi, hogy hány fő foglalkoztatható ebben a programban és hány fővel dolgoztak eddig ebben a programban?

Káli Richárd szervezési referens: 250 főre nyertek támogatást, 350 fő körüli munkavállalót foglalkoztattak az idei évben, és mint mondta, az alkoholproblémák miatt is szükség volt cserékre, illetve többen el tudtak helyezkedni cégekhez, tehát volt cserélődés.

Polgármester elmondja, hogy a közmunka-program egy apró szelete a polgármesteri hivatal beszámolójának, rendkívül megfeszített munka folyik minden osztályon, ami úgy gondolja, hogy leszögezhető és megállapítható. Olyan feladatokat ró rájuk a közigazgatás folyamatban lévő átszervezése, ami tényleg erőn felüli munkát igényel a hivatal minden dolgozójától, amit a maga nevében is ezúton szeretne megköszönni mindenkinek.

A közmunka-programmal kapcsolatban ismeri az adatot és nem véletlenül kérdezte meg Káli Richárdot, aki ennek a felelőse, hogy mennyi létszámra kaptak pályázati forrást, illetve mennyien dolgoztak eddig. Megállapítható, hogy a fluktuáció hihetetlenül magas, közel 100 közmunkában résztvevő dolgozó cserélődött le, azaz nem 100, hanem 200, és 100 fővel nőtt az összes közfoglalkoztatottak száma és gyakorlatilag néhány tucatra tehető azoknak a száma, akik az első pillanattól végig dolgozzák ezt a néhány hónapos közfoglalkoztatást. Ebben a közfoglalkoztatásban résztvevőknek a 20 %-át alkoholfogyasztás miatt küldték el azonnali hatállyal. Egyik oldalról elmondhatják, hogy politikailag ez nehéz és kényes kérdés, hiszen azok az emberek, akik erre a sorsra jutottak, nyilván rendkívül meg fognak haragudni, meg is történt jó néhány feljelentés a részükről a programmal szemben. Számtalan ellenőrzés történt a Belügyminisztérium részéről, a Munkaügyi Központ, a Munkavédelmi Felügyelőség részéről. Minden ellenőrzés megállapítás nélkül zárult le, tehát bátran kijelentheti, hogy az edelényi start közmunka-program szépen zajlik. Természetesen tudja, hogy problémát és olykor-olykor feszültséget is okoz az edelényi lakosoknak, ha jó néhány hétig, vagy hónapokig ott áll az árokásásból a föld, a járdaépítésből a betontörmelék. Ez el lesz szállítva szeptember végéig, amely szintén elég komoly erőfeszítést fog igényelni, hiszen szűkös a kapacitás, de ezzel végezni kell szeptember 30-ára.

Virág Tamás képviselő a szőlősgazdák nevében szeretné megköszönni azt a tevékenységet, azt munkát, amit elvégeztek valamennyi szőlőhegyre vezető út rendbetételével. Külön megköszöni Káli Richárd út tevékenységét, nagyon komoly, korrekt együttműködését.

Vártás József jegyző szeretne mindenkinek köszönetet mondani, úgy a polgármester úrnak, mind a képviselő-testület tagjainak és a város minden lakosának, akik támogatták munkájukat az elmúlt egy év négy hónapban. Azért mondja ezt az egy év négy hónapot, mert 2011. május 16-ával nevezte ki a képviselő-testület Edelény város jegyzőjének. Nehéz év áll mögöttük, rengetek munkával, feladattal. Köszöni mindenkinek, aki támogatta, segítette a munkájukat és közreműködött abban, hogy egyrészt a városfejlesztés, másrészt a közmunkák úgy menjenek, ahogyan mennie kell, illetve minden egyes résztvevő, hiszen nem csak ezeket a feladatokat látja el a hivatal, hanem számos más feladatot, amely a beszámolóból is kiderül. A jövőhöz kapcsolódóan annyit kíván elmondani, hogy jelentős változások előtt állnak, nem csak ők, hanem az egész közigazgatás, és nyilván, mint minden átmenet kihívásokkal jár, és az átállás nem lesz zökkenőmentes. Ha ehhez kapcsolódóan valamilyen megtorpanást, fennakadást éreznének a hivatal munkájában, abban megértést kér. Nyilván itt a járási hivatalok kialakítása miatt a hivatal köztisztviselői állományának egy része át fog kerülni a kormányhivatalokhoz. A megalkotott jogszabályok alapján talán a kezdeti elképzelésekhez képest kevesebb feladat fog átkerülni, jövő héten kerül sor egy egyeztetésre a Kormányhivatalban az ehhez kapcsolódó kérdések tisztázása érdekében, ami után majd tisztábban látnak és fel tudnak készülni a január 1-jével bekövetkező változásokra. Még egyszer köszöni mindenki segítségét, közreműködését, munkáját, illetve a megértését is.

Polgármester – mivel további kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta az alábbi határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **202/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: Beszámoló Edelény Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkájáról

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Edelény Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának munkájáról szóló beszámolót, és azt **e l f o g a d j a**.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

6./ Napirendi pont tárgya:

Edelény Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 9/2012.(II.16.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előadó: polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi 214./, 214/1, 214/2. sorszám alatt.)

Polgármester a rendelet-tervezetet vitára bocsátja.

Antal Pál Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke a bizottság véleményét ismertette elmondja, hogy a 2012. évi költségvetési rendeletet a képviselő-testület már több alkalommal, legutóbb 2012. június 20-ai ülésén módosította. A bizottság megállapította, hogy jelen rendeletmódosítás az azóta eltelt időszak testületi határozatainak átvezetéseit, az állami támogatásokat és a pénzmaradvány elszámolásokat tartalmazza. Az ÖNHIKI-s támogatásként kapott 10.171.000,- Ft-tal a hiány tervezett mértéke csökkentésre került.

Bizottság a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság, Humánpolitikai Bizottság a rendelet-tervezetet elfogadásra javasolja.

Polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt – a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd megalkotta alábbi rendeletét:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

27/2012.(IX.12.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT 2012. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ 9/2012. (II.16.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (1) bekezdés d) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján –

Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklet I. 1.1.2 pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Humánpolitikai Bizottság,

Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklet II. 2.2.1, és 2.13. pontjaiban meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, és

Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklet III. 3.1.2. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság véleményének kikérésével, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában, és a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ Edelény Város Önkormányzat 2012. évi költségvetéséről szóló 9/2012.(II.16.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1.§ (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2012. évi költségvetését

a)	3 598 667	eFt költségvetési bevétellel
b)	3 633 009	eFt költségvetési kiadással
c)	73 012	eFt finanszírozási kiadással
d)	107 354	eFt költségvetési hiánnyal, ebből
e)	107 177	eFt működési hiánnyal

állapítja meg.”

2.§ A rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3.§ A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

4.§ A Rendelet 3.1. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

5.§ A Rendelet 3.2. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

6.§ A Rendelet 4. melléklete helyébe a 5. melléklet lép.

7.§ A Rendelet 5. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

8.§ A Rendelet 6. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

9.§ A Rendelet 7. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

10.§ A Rendelet 8. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

11.§ A Rendelet 9. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

12.§ A Rendelet 12. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

13.§ A Rendelet a 12. melléklet szerinti 20. melléklettel egészül ki.

14.§ Ez a rendelet a kihirdetését követő második napon lép hatályba.

Vártás József
jegyző

Molnár Oszkár
polgármester

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve az Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011.(III.24.) önkormányzati rendelet 43.§ (1) bekezdése szerint a Polgármesteri Hivatal Hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2012. szeptember 12-én.

Vártás József
jegyző

1. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez**Edelény Város Önkormányzat 2012. évi költségvetésének mérlege**

2/1 oldal

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Cím	Bevételi jogcímek	I. Önkorm.	II. Önkorm. Hivatal	III-VI. intézm.	Összesen
1.	I. Önkormányzat működési bevételei	629 569	8 211	192 873	830 653
2.	<i>I/1 önkormányzat sajátos működési bevételei</i>	524 770	0	0	524 770
2.1.	Helyi adók	120 000			120 000
2.2.	Átengedett központi adók	391 850			391 850
2.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	10 420			10 420
2.4.	Egyéb sajátos bevételek	2 500			2 500
3.	<i>I/2. Intézményi működési bevételek</i>	104 799	8 211	192 873	305 883
3.1.	Áru-, készletértékesítés	261		651	912
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	58 326	4 058	12 532	74 916
3.3.	Bérelti díj	655	1 000	7 088	8 743
3.4.	Intézményei ellátási díjak			139 412	139 412
3.5.	Alkalmazottak térítése			12 157	12 157
3.6.	ÁFA bevétel	45 557	1 153	14 599	61 309
3.7.	Működési célú hozam-, kamatbevétel		2 000	6 434	8 434
4.	II. közhatalmi bevételek	6 884			6 884
5.	III. Támogatások, kiegészítések	711 439	0	0	711 439
5.1.	Normatív hozzájárulások	442 182			442 182
5.2.	Felhasználási kööttséggel járó normatív támogatás	35 308			35 308
5.3.	Központosított előirányzatok	27 184			27 184
5.4.	Kiegészítő támogatás	10 171			10 171
5.5.	Egyéb támogatás	196 594			196 594
6.	IV. Támogatásértékű bevételek	822 483	55 357	353 211	1 231 051
6.1.	<i>Működési célú támogatásértékű bevételek</i>	295 899	55 357	353 211	704 467
6.1.1.	Társadalomb.pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	7 042		346 305	353 347
6.1.2.	Többcélú kistérségi társulástól átvett pénzeszköz	26 489	45 725		72 214
6.1.3.	EU-s támogatás				0
6.1.4.	Egyéb működési célú támogatás	262 368	9 632	6 906	278 906
6.2.	<i>Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel</i>	526 584	0	0	526 584
6.2.1.	Társadalomb.pénzügyi alapjából átvett pénzeszköz	101			101
6.2.2.	EU-s támogatás	519 045			519 045
6.2.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatás	7 438			7 438
7.	V. Felhalmozási célú bevételek	145 288	0	0	145 288
7.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	15 396			15 396
7.2.	Pénzügyi befektetésből származó bevétel	23 000			23 000
7.3.	Vagyoni értékű j. értékesítése, hasznosítása	96 362			96 362
7.4.	Felhalmozási ÁFA visszatérülés	10 530			10 530
8.	VI. Átvett pénzeszközök	0	0	0	0
8.1.	Műk.célú pénzeszköz átvétel áh-on kívülről				0
8.2.	Felhalm.célú pénzeszköz átvétel áh-on kívülről				0
9.	VII. Maradvány felhasználás	431 326	0	242 026	673 352
9.1.	Előző évek pénzm.működési célú igénybevétele	27 253		66 718	93 971
9.2.	Előző évek pénzm.felhalmozási célú igénybevétele	404 073		175 308	579 381
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 746 989	63 568	788 110	3 598 667
10.	VIII. Finanszírozási célú pénzügyi műv.bev.	107 354	0	0	107 354
10.1.	<i>Működési célú pénzügyi műveletek</i>	107 177	0	0	107 177
10.1.1.	Előző évi működési célú pm-ból hiány csökkentése				0
10.1.2.	Értékpapírok kibocsátása, értékesítése				0
10.1.3.	Hitelek felvétele	107 177			107 177
10.1.4.	Egyéb működési célú finanszírozási bevétel				0
10.2.	<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek</i>	177	0	0	177
10.2.1.	Előző évi felhalmozási célú pm-ból hiány csökkentése				0
10.2.2.	Értékpapírok kibocsátása, értékesítése				0
10.2.3.	Rövid lejáratú hitelek felvétele				0
10.2.4.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele				0
10.2.5.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	177			177
10.2.6.	Egyéb felhalmozási célú finanszírozási bevétel				0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 854 343	63 568	788 110	3 706 021

Edelény Város Önkormányzat 2012. évi költségvetésének mérlege					
KIADÁSOK					
Cím	Bevételi jogcímek	I. Önkorm.	II. Önkorm. Hivatal	III-VI. intézm.	Összesen
11.	I. Működési költségvetés kiadásai	498 931	631 486	1 398 668	2 529 085
11.1.	Személyi juttatások	142 500	243 824	622 036	1 008 360
11.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	19 498	61 464	164 155	245 117
11.3.	Dologi kiadások	266 603	84 470	475 611	826 684
11.4.	Fejlesztési célú hitel, kötvény kamata	12 748			12 748
11.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			150	150
11.6.	<i>Egyéb működési célú kiadások</i>	57 582	241 728	136 716	436 026
11.6.1.	Önkormányzat által folyósított ellátások	32 099	239 946		272 045
11.6.2.	Működési célú pénzmарadvány átadás			4 743	4 743
11.6.3.	Működési célú támogatásértékű kiadás	13 105		131 973	145 078
11.6.4.	Működési célú pénzeszköz átadás áh-on kívülre	12 378	1 782		14 160
12.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	648 533	3 396	70 492	722 421
12.1.	Beruházási kiadások	646 756		69 692	716 448
12.2.	Felújítások			800	800
12.3.	Lakástámogatás	1 600			1 600
12.4.	<i>Egyéb felhalmozási kiadások</i>	177	3 396	0	3 573
12.4.1.	Felhalmozási célú maradvány átadás				0
12.4.2.	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás				0
12.4.3.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áh-onkivülre	177	3 396		3 573
12.4.4.	Pénzügyi befektetések kiadásai				0
13.	III. Tartalékok	381 503	0	0	381 503
13.1.	Általános tartalék	14 075			14 075
13.2.	Céltartalék	367 428			367 428
	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 528 967	634 882	1 469 160	3 633 009
14.	IV. Finanszírozási célú pénzügyi műv.kiadásai	73 012	0	0	73 012
14.1.	<i>Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>	0	0	0	0
14.1.1.	Értékpapírok vásárlása, visszavásárlása				0
14.1.2.	Likviditási hitelek törlesztése				0
14.1.3.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése				0
14.1.4.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				0
14.1.5.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön				0
14.1.6.	Egyéb				0
14.2.	<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>	73 012	0	0	73 012
14.2.1.	Értékpapírok vásárlása, visszavásárlása	68 484			68 484
14.2.2.	Rövid lejáratú hitelek törlesztése				0
14.2.3.	Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	4 528			4 528
14.2.4.	Kölcsön törlesztése, adott kölcsön				0
14.2.5.	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai				0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 601 979	634 882	1 469 160	3 706 021
	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
15.	Költségv.hiány (költségvetési bevételek-költségvetési kiadások)				-34 342
	FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE				
16.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek egyenlege				34 342
16.1.	<i>Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei</i>				107 354
16.1.1.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei				107 177
16.1.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei				177
16.2.	<i>Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai</i>				73 012
16.2.1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai				0
16.2.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai				73 012

Edelény Város Önkormányzatának 2012. évi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

Bevétel		Kiadás			
Bevételi jogcímek		előirányzat	Kiadási jogcímek	előirányzat	
A.	Működési bevételek összesen	2 253 443	A.	Működési költségvetés kiadásai összesen	2 529 085
1.	I. Önkormányzat működési bevételei	830 653	11.1.	Személyi juttatások	1 008 360
2.	I/1 önkormányzat sajátos működési bevételei	524 770	11.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozzájárulási adó	245 117
3.	I/2. Intézményi működési bevételek	305 883	11.3.	Dologi kiadások	826 684
4.	II. közhatalmi bevételek	6 884	11.4.	Fejlesztési célú hitel, kötvény kamata	12 748
5.	III. Támogatások, kiegészítések	711 439	11.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150
6.	IV.Támogatásértékű bevételek	704 467	11.6.	Egyéb működési célú kiadások	436 026
8.	VI. Átvett pénzeszközök				
B.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen	671 872	B.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen	722 421
5.	III. Támogatások, kiegészítések		12.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	722 421
6.	IV.Támogatásértékű bevételek	526 584	12.1.	Beruházási kiadások	716 448
7.	V.Felhalmozási célú bevételek	145 288	12.2.	Felújítások	800
8.	VI. Átvett pénzeszközök		12.3.	Lakástámogatás	1 600
			12.4.	Egyéb felhalmozási kiadások	3 573
C.	Kölcsönök összesen	0	C.	Kölcsönök összesen	0
	Kapott kölcsön			Kölcsönök nyújtása	
	Kölcsön visszatérülése			Kölcsönök törlesztése	
D.	Maradvány felhasználás összesen	673 352	D.	III. Tartalékok	381 503
9.1.	Előző évek pénzmaradványának működési célú igénybevétele	93 971	13.1.	Általános tartalék	14 075
9.2.	Előző évek pénzmaradványának felhalmozási célú igénybevétel.	579 381	13.2.	Céltartalék	367 428
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		3 598 667	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		3 633 009
10.	VIII. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei	177	E.	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen	73 012
10.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele		14.1.	Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai	
10.2.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei		14.2.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	73 012
10.3.	Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei	177			
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		3 598 844	KIADÁSOK MINÖSSZESEN		3 706 021
Költségvetési hiány:		107 177	Költségvetési többlet		0

3.1. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez		3. melléklet a 27/2012. (IX.12.) önkormányzati rendelethez	
Edelény Város Önkormányzatának működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege			
BEVÉTEL		KIADÁS	
Bevételi jogcímek	előirányzat	Kiadási jogcímek	előirányzat
1. Költségvetési bevételek összesen	2 347 414	Költségvetési kiadások összesen	2 565 296
2. Onkormányzatok működési bevételei	830 653	Személyi juttatás	1 008 360
3. Közhatalmi bevételek	6 884	Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hozzájárulási adó	245 117
4. Támogatások, kiegészítések	711 439	Dologi kiadások	826 684
5. Támogatásértékű bevételek	704 467	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150
6. EU támogatás		Egyéb működési kiadások	436 026
7. Működési célú pénzeszköz átvétel		Tartalékok	48 959
8. Előző évek pénzm.működési célú igénybevétele	93 971		
9. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen	0	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen	0
10. Előző évi működési célú pénzmaradványból hiány csökkentése		Likviditási hitelek törlesztése	
11. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
12. Hitelek felvétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
13. Egyéb működési célú finanszírozási bevétel		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
14.		Egyéb	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 347 414	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 565 296
15. Költségvetési hiány:	107 177	Költségvetési többlet:	0
3.2. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez		4. melléklet a 27/2012. (IX.12.) önkormányzati rendelethez	
Edelény Város Önkormányzatának felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege			
1. Költségvetési bevételek összesen	1 251 253	Költségvetési kiadások összesen	1 067 713
2. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	15 396	Beruházási kiadások	716 448
3. Vagyoni értékű értékesítése, hasznosítása	96 362	Felújítások	800
4. Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	23 000	Lakástámogatás	1 600
5. Központi költségvetési támogatás		Egyéb felhalmozási kiadások	3 573
6. EU támogatás	519 045	Hosszú lejáratú hitelek, kötvény kamata	12 748
7. Támogatásértékű bevételek	7 539	Tartalékok	332 544
8. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel			
9. Fejlesztési AFA visszatérülése	10 530		
10. Előző évek pénzm.felhalmozási célú igénybevétele	579 381		
11. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen	177	Finanszírozási célú pénzügyi műveletek összesen	73 012
12. Előző évi felhalmozási célú pénzmaradványból hiány csökkentése		Értékpapírok vásárlása, visszavásárlása	68 484
13. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	4 528
14. Rövid lejáratú hitelek felvétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
15. Hosszú lejáratú hitelek felvétele		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
16. Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése	177	Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
17. Egyéb felhalmozási célú finanszírozási bevétel			
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 251 430	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 140 725

4. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Edelény Város Önkormányzat intézményeinek 2012. évi költségvetésének mérlege

2/1 oldal

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Cím	Bevételi jogcímek	II. Önkorm. Hivatal	III.1. Borsodi Ált.Isk.	III.2. Mátyás Óvoda	III.3. Nefelejcs Óvoda	III. Borsodi Általános Iskola összesen	IV. Szociális Szolgáltató Központ	V. Művelődési Központ, Könyvtár, Múzeum	VI. Koch Róbert Kórház	Intézményi bevételek összesen
3.	I/2. Intézményi működési bevételek	8211	43877	2593	60	46530	111940	6000	28403	201084
3.1.	Árú-, készletértékesítés					0			651	651
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	4058				0	4332	4600	3600	16590
3.3.	Bérelti díj	1000	100		60	160		800	6128	8088
3.4.	Intézményei ellátási díjak		28700	589		29289	100951		9172	139412
3.5.	Alkalmazottak térítése		5770	1452		7222	3223		1712	12157
3.6.	ÁFA bevétel	1153	9307	552		9859	3380	600	760	15752
3.7.	Működési célú hozam-, kamatbevétel	2000				0	54		6380	8434
6.	IV.Támogatásértékű bevételek	55357	1428	1428	716	3572	9715	399	339525	408568
6.1.	<i>Működési célú tám.értékű bevételek</i>	55357	1428	1428	716	3572	9715	399	339525	408568
6.1.1.	Tb.pü.alapjából átvett pénzeszköz					0	9377		336928	346305
6.1.2.	Többc.kist.társulástól átvatt pénze.	45725				0				45725
6.1.3.	EU-s támogatás					0				0
6.1.4.	Egyéb működési célú támogatás	9632	1428	1428	716	3572	338	399	2597	16538
6.2.	<i>Felhalm.célú tám.értékű bevétel</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.2.1.	Tb.pü.alapjából átvett pénzeszköz					0				0
6.2.2.	EU-s támogatás					0				0
6.2.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatás					0				0
7.	V.Felhalmozási célú bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7.1.	Tárgyi eszközök, immateriális jav.ért.					0				0
7.2.	Pü.befektetésből származó bevétel					0				0
7.3.	Üzemeltetésből származó bevétel					0				0
8.	VI. Átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.1.	Műk.célú pénzeszk.átvétel áh-on kiv.					0				0
8.2.	Felh.célú pénzeszk.átvétel áh-on kiv.					0				0
9.	VII. Maradvány felhasználás	0	990	0	0	990	3672	5811	231553	242026
9.1.	Előző évek pénzm.műk.célú igénybev.		990			990	3672	5811	56245	66718
9.2.	Előző évek pénzm.felhalm.c.génybev.					0			175308	175308
6.	Intézmény költségv.bev.összesen	63568	46295	4021	776	51092	125327	12210	599481	851678
7.	Önkormányzati támogatás	571314	255368	122780	69443	447591	161021	71516	922	1252364
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEV.ÖSSZESEN	634882	301663	126801	70219	498683	286348	83726	600403	2104042

Edelény Város Önkormányzat intézményeinek 2012. évi költségvetésének mérlege										2/2 oldal
KIADÁSOK										
Cím	Kiadási jogcímek	II. Önkorm. Hivatal	III.1. Borsodi Ált.Isk.	III.2. Mátyás Óvoda	III.3. Nefelejcs Óvoda	III. Borsodi Általános Iskola összesen	IV. Szociális Szolgáltató Központ	Művelődési Központ, Könyvtár, Múzeum	VI. Koch Róbert Kórház	Intézményi kiadások összesen
1.	I. Működési költségvetés kiadásai	631486	300613	126801	70219	497633	280970	82360	537705	2030154
1.1.	Személyi juttatások	243824	157911	80440	46999	285350	144124	36259	156303	865860
1.2.	Munkaad.terhelő jár.és szoc.hj.adó	61464	41214	21222	12249	74685	38786	9623	41061	225619
1.3.	Dologi kiadások	84470	100498	25139	10971	136608	94238	36397	208368	560081
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai					0	150			150
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	241728	990	0	0	990	3672	81	131973	378444
1.5.1.	Önkormányzat által foly.ellátások	239946				0				239946
1.5.2.	Működési célú pénzmaradvány átad.		990			990	3672	81		4743
1.5.3.	Működési célú támogatásért.kiadás					0			131973	131973
1.5.4.	Műk.célú pénzeszk.átadás áh-on kiv.	1782				0				1782
2.	II. Felhalm.költségvetés kiadásai	3396	1050	0	0	1050	5378	1366	62698	73888
2.1.	Beruházási kiadások		250			250	5378	1366	62698	69692
2.2.	Felújítások		800			800				800
2.4.	Egyéb felhalmozási kiadások	3396	0	0	0	0	0	0	0	3396
2.4.1.	Felhalmozási célú maradvány átadás					0				0
2.4.2.	Felhalmozási célú támogatásért.kiad.					0				0
2.4.3.	Felhalm.célú pénzeszk.átad.áh-on kiv.	3396				0				3396
2.4.4.	Pénzügyi befektetések kiadásai					0				0
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	634882	301663	126801	70219	498683	286348	83726	600403	2104042

5. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Edelény Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának 2012. évi költségvetési kiadási előirányzatai

ezer Ft-ban

Cím	Kiadási jogcímek	Önkorm. Hivatal	Képviselő testület kiadásai	Kistérségi Hivatal működ.	Állom.-ba nem tartozók	Közfoglalk oztatás	Vásárolt közszolg.	Tovább száml. szolg.	Pénzügyi szolg.kiad	Száml. szellemi tevék.	Adók, díjak	ÁFA kiadás	kiadás összesen
1.	I. Műk.költségvetés kiadásai	503100	28716	45871	8627	10325	4544	3098	4150	3002	6470	13583	631486
1.1.	Személyi juttatások	171336	21408	36593	5390	9097							243824
1.2.	Munkaad.terh.jár.szoc.hj.adó	44019	5780	8982	1455	1228							61464
1.3.	Dologi kiadások	47799	1528	296			4544	3098	4150	3002	6470	13583	84470
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai												0
1.5.	Egyéb működési célú kiad.	239946	0	0	1782	0	0	0	0	0	0	0	241728
1.5.1.	Önk.által folyósított ellát.	239946											239946
1.5.2.	Műk.célú pénzmar.átadás												0
1.5.3.	Műk.célú tám.ért.kiadás												0
1.5.4.	Műk.célú pe.átad.áh.kívülre				1782								1782
2.	II. Felhalm.költségvkid.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházási kiadások												0
2.2.	Felújítások												0
2.4.	Egyéb felhalmozási kiad.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.1.	Felhalm.c.maradv.átadás												0
2.4.2.	Felhalm.célú tám.ért.kiadás												0
2.4.3.	Felhalm.c.pe.átad.áh.kívülre												0
2.4.4.	Pü.befektetések kiadásai												0
4.	ÖSSZESEN	503100	28716	45871	8627	10325	4544	3098	4150	3002	6470	13583	631486

6. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez**Költségvetési szervek engedélyezett létszáma**

Költségvetési szerv	Engedélyezett létszám
	fő
Polgármesteri Hivatal	60
Kistérségi Hivatal	13
Szociális Szolgáltató Központ	76
Művelődési Központ, Könyvtár, Sz.Á.Múzeum	16
Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet	75
Borsodi Általános Iskola összesen	135
Borsodi Általános Iskola	75
Mátyás Óvoda és Bölcsőde	39
Nefelejcs Óvoda	21
Összesen	375

Közfoglalkoztatottak engedélyezett létszáma

Költségvetési szerv	Engedélyezett átlaglétszám		
	4 órás	6 órás	8 órás
Önkormányzat			150
Polgármesteri Hivatal	15	8	5
Kistérségi Hivatal			
Szociális Szolgáltató Központ	2		
Művelődési Központ, Könyvtár, Sz.Á.Múzeum			1
Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet			
Borsodi Általános Iskola összesen	0	0	5
Borsodi Általános Iskola			2
Mátyás Óvoda és Bölcsőde			2
Nefelejcs Óvoda			1
Összesen	17	8	161

7. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez**Beruházási kiadási előirányzatok feladatonkénti részletezése**

ezer Ft-ban

Beruházási feladat	előirányzat
<i>Önkormányzat</i>	
1. Tájház bővítése, felújítása	70 740
2. Nefelejcs Óvoda fejlesztése	103 956
3. Belvárosi gyűjtőút korszerűsítése	152 440
4. ÉMÁSZ oszlop áthelyezése	587
5. Buszfordulóhoz terület vásárlás	500
6. Edelény belvárosának értéknövelő és funkcióerősítő fejlesztése	260312
7. Településrendezési terv módosítás	304
8. Ford tip.gk.vásártása közmunkához	1000
9. Közmunka beruházási kiadásai	3242
10. Városközpont fejlesztése (pályázaton kívüli)	49662
11. Belterület ingatlan vásárlása	2121
12. Családsegítő rekonstr.pályázat előkészítése	381
13. Gyalogátkelőhely kialakítása	504
14. Városi Köztemetőbe hűtőberendezés	756
15. Háziorvosi feladatellátáshoz számítástechnikai eszköz	101
16. Eü.alapellátás és járóbeteg szakellátás fejlesztése	150
<i>Szociális Szolgáltató Központ</i>	
1. Szociális Szolgáltató Központ fejlesztése TIOP-3.4.2-11/1	5000
2. Burgonyakoptató	378
<i>Borsodi Általános Iskola</i>	
1. Számítástechnikai eszköz	250
<i>Művelődési Központ, Könyvtár és Múzeum</i>	
1. Gépkocsi vásárlás	1200
2. Mágneses tábla pályázatból	166
<i>Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet</i>	
1. Rehab.szolg.fejlesztése pályázati önerő ÉMOP 4.1.2/A-11	2038
2. Magyar-Szlovák Határon átnyúló együttműködési progr.önrész	
3. Gpkocsi vásárlás	8240
4. Gépek, berendezések vásárlása	127
5. Egészségügyi gép- műszer beszerzés	21534
6. Kórház belső útjainak szfaltozása	30759
7. Rendelőintézet szellőző rendszerének kiépítése	
8. Keringető szivattyúk, vízvezeték csere	
Beruházási kiadások összesen	716 448

9. melléklet a 27/2012. (IX.12.) önkormányzati rendelethez

8. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Céltartalék összegének célonkénti részletezése

ezer Ft-ban

Megnevezés	előirányzat
1. Államkötvény 2007-2010.évi	150 120
2. Kötvénykibocsátás maradványa	28 737
3. Funkcióbővítő települési rehabilitáció pályázathoz önerő	126 931
4. Edelény árvízi védekezéshez vízgazd.beruházás (Mo-Szlovák) önerő	
5. I. Iskola korszerűsítés (2010.évi CLXIX.tv.14pont)	2 998
6. Intézmények inform.infrastrukt.fejl.a közoktatásban pály.önereje	2 166
7. Árvízkarosultak részére megállapított adomány maradványa	1 952
8. Hátrányos helyzetű önkormányzatok 2011.évi támogatás maradványa	28 077
9. 2012. évi talajterhelési díj	4 355
10. Családsegítő épület rekonstr.pályázathoz önerő	4 906
11. Mátyás Óvoda és Bölcsőde felújítása, bővítése pályázathoz önerő	6 316
12. Térfelügyelő rendszer kiépítése pályázathoz önerő	1 057
13. Gyermek-háziorvosi körzet működtetéséhez eszköz vásárlás	500
14. Víziközmű üzemeltetés egyszeri díja	8 463
15. Turisztikai attrakció	850
Összesen	367 428

10. melléklet a 27/2012. (IX.12.) önkormányzati rendelethez

9. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Pénzeszköz átadások, egyéb támogatások

ezer Ft-ban

Megnevezés	előirányzat
I/1. Bursa támogatás	1 900
I/2. EVSE támogatás	800
I/3. Bódvavölgyi Tömegsport támogatás	6 000
I/4. EVTTE támogatás	100
I/5. Egyházak támogatása	400
I/6. Polgárőrség támogatása	200
I/7. Rendőrség támogatása	200
I/8. Máltai Szeretetszolgálat támogatása	100
I/9. Nemzetiségi Önkormányzatok részére pénzmaradvány átadás	885
I/10. Esélyegyenlőségi pályázat átadása	539
I/11. Többcélú Kistérségi Társulással 2011.évi elszámolás	5020
I/12. OEP bérkompenzáció átadás Kórház részére	4761
I/13. Víz, csatornaszolgáltatási támogatás átadás Kft részére	1933
I/14. Környezetvédelmi alap átadás Kft részére	2645
II/1. Gyermektartási díj átadása	1782
VI/1. Kórház maradvány átadása GyEMSZI részére	131973
Működési célú pénzáttadás, egyéb támogatás összesen	159 238
I/1. Önkormányzati lakás lelépési díj	112
I/2. Borsodi úti önkorm.lakás felújítás hiel törlesztő rész átadása	65
II/1. Otthonteremtési támogatás	3396
Felhalmozási célú pénzáttadás, egyéb támogatás összesen	3 573

12. melléklet a 9/2012. (II.16.) önkormányzati rendelethez

Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek

2/1 oldal
ezer Ft-ban**EU-s projekt neve, azonosítója: Borsodi Tájház felújítása ÉMOP-2.1.1/B-09-2009-0023**

<i>Források</i>	2012. előtti kifizetés és forrása	2012.	2012. utáni kifizetés	Összesen
Saját erő	-8751	19400		10649
saját erőből központi támogatás				0
EU-s forrás	10498	49846		60344
Hitel				0
Egyéb forrás				0
Források összesen	1747	69246	0	70993
<i>Kiadások, költségek</i>				
Személyi jellegű	472	528		1000
Egyéb dologi jellegű kiadások	1275	8475		9750
Beruházások ÁFA-val		37993		37993
Eszközbeszerzés		22250		22250
Kiadás összesen	1747	69246	0	70993

EU-s projekt neve, azonosítója: Belvárosi gyűjtőút korszerűsítése ÉMOP-3.1.2/D 2-2010-0003

<i>Források</i>	2012. előtti kifizetés és forrása	2012.	2012. utáni kifizetés	Összesen
Saját erő	-28833	36182		7349
saját erőből központi támogatás				0
EU-s forrás	29309	110342		139651
Hitel				0
Egyéb forrás				0
Források összesen	476	146524	0	147000
<i>Kiadások, költségek</i>				
Személyi jellegű				0
Egyéb dologi jellegű kiadások	476	8477		8953
Beruházások ÁFA-val		137323		137323
Eszközbeszerzés		724		724
Kiadás összesen	476	146524	0	147000

EU-s projekt neve, azonosítója: Nefelejcs Óvoda fejlesztése ÉMOP-4.3.1/A-09-2010-0017

<i>Források</i>	2012. előtti kifizetés és forrása	2012.	2012. utáni kifizetés	Összesen
Saját erő	500	4732		5232
saját erőből központi támogatás				0
EU-s forrás	2299	97113		99412
Hitel				0
Egyéb forrás (Eu-s pénzmaradvány)				0
Források összesen	2799	101845	0	104644
<i>Kiadások, költségek</i>				
Személyi jellegű	698	1395		2093
Egyéb dologi jellegű kiadások	2101	2721		4822
Beruházások ÁFA-val		97729		97729
Eszközbeszerzés				0
Kiadás összesen	2799	101845	0	104644

7./ Napirendi pont tárgya:

Tájékoztató az önkormányzat 2012. I. féléves gazdálkodásáról

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 215./, 215/1., 215/2. sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Antal Pál Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság elnöke a bizottság véleményét az alábbiakban ismerteti:

Az államháztartásról szóló törvényben foglaltaknak megfelelően a polgármester a helyi önkormányzat gazdálkodásának I. félévi helyzetéről szeptember 15-ig tájékoztatja a képviselő-testületet. A tájékoztatónak tartalmaznia kell a helyi önkormányzat költségvetési előirányzatának időarányos alakulását, a tartalék felhasználását, a hiány összegének alakulását, valamint a helyi önkormányzat költségvetése teljesülésének alakulását.

A kellő részletességgel, szakmai igényességgel összeállított, és a képviselő-testület elé terjesztett anyag számot ad az önkormányzat féléves gazdálkodásáról. A költségvetéssel összehasonlító módon azonos szerkezetben bemutatja az előirányzatok változását, valamint a költségvetés teljesítését. A bevételeket elemezve megállapítható, hogy az önkormányzat költségvetési bevétele időarányosan 48 %-ban, kiadása 35 %-ban teljesült. A 2012. I. féléves gazdálkodásról összességében elmondható, hogy a szigorú takarékosági szempontok figyelembevételével összeállított költségvetés ellenére az intézmények és a hivatal is a költségvetés kiemelt előirányzatain belül tud gazdálkodni. A dologi kiadások 40 %-os teljesülése kedvezőnek mondható, jól tükrözi a takarékosági szempontok betartását. Sajnálatos azonban, hogy a felhalmozási célú bevételek nem teljesültek időarányosan, ez a gazdasági válság hatásának tudható be. A biztonságos gazdálkodáshoz viszont szükség van a felhalmozási jellegű bevételek teljesülésére. A működőképesség megőrzése érdekében továbbra is kiemelt figyelmet kell fordítani a gazdálkodásra, és gondoskodni kell az ÖNHKI-s pályázat ismételt benyújtásáról.

Mindezek alapján a bizottság a 2012. évi I. féléves gazdálkodásról szóló tájékoztatót elfogadásra javasolja.

Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság, Humánpolitikai Bizottság az előterjesztés határozati javaslatát elfogadásra javasolja.

Polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt – a határozati javaslat elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
203/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2012. I. féléves gazdálkodásáról

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2012. I. félévi gazdálkodásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és azt **e l f o g a d j a** .

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Edelény Város Önkormányzatának 2012.I. félévi költségvetésének mérlege

4/1. oldal

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Bevételi jogcímek	I. Önkorm.				II. Önkorm. Hivatal				III-VI. intézm.				Összesen			
	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.		
I. Önkormányzat működési bevételei	627 070	627 388	313 837	50	8 211	8 211	739	9	237 883	237 883	125 382	53	873 164	873 482	439 958	50
<i>I/1 önkormányzat sajátos működési bevételei</i>	522 850	522 850	273 281	52	0	0	0		0	0	0		522 850	522 850	273 281	52
Helyi adók	120 000	120 000	61 025	51									120 000	120 000	61 025	51
Átengedett központi adók	391 850	391 850	205 827	53									391 850	391 850	205 827	53
Bírságok, díjak, pótlékok	8 500	8 500	3 884	46									8 500	8 500	3 884	46
Egyéb sajátos bevételek	2 500	2 500	2 545	102									2 500	2 500	2 545	102
<i>I/2. Intézményi működési bevételek</i>	104 220	104 538	40 556	39	8 211	8 211	739	9	237 883	237 883	125 382	53	350 314	350 632	166 677	48
Árú-, készletértékesítés			503								651		0	0	1 154	
Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	58 076	58 326	21 417	37	4 058	4 058	509	13	9 962	9 962	5 614	56	72 096	72 346	27 540	38
Bérleti díj	655	655	1 278	195	1 000	1 000	71	7	27 848	27 848	8 758	31	29 503	29 503	10 107	34
Intézményei ellátási díjak			944						155 393	155 393	87 257	56	155 393	155 393	88 201	57
Alkalmazottak térítése									19 745	19 745	6 474	33	19 745	19 745	6 474	33
ÁFA bevétel	45 489	45 557	14 458	32	1 153	1 153	151	13	17 881	17 881	10 213	57	64 523	64 591	24 822	38
Működési célú hozam-, kamatbevétel			1 956		2 000	2 000	8	0	7 054	7 054	6 415	91	9 054	9 054	8 379	93
II. közhatalmi bevételek	8 804	8 804	5 599	64									8 804	8 804	5 599	64
III. Támogatások, kiegészítések	666 765	686 562	402 297	59	0	0	0		0	0	0		666 765	686 562	402 297	59
Normatív hozzájárulások	442 906	442 906	231 261	52									442 906	442 906	231 261	52
Felhasználási kööttséggel járó normatív támogatás	35 307	35 308	16 475	47									35 307	35 308	16 475	47
Központosított előirányzatok		16 365	12 004	73									0	16 365	12 004	73
Kiegészítő támogatás			10 171										0	0	10 171	
Egyéb támogatás	188 552	191 983	132 386	69									188 552	191 983	132 386	69
IV. Támogatásértékű bevételek	325 246	803 039	146 397	18	49 932	55 357	27 024	49	1 017 954	1 017 954	349 485	34	1 393 132	1 876 350	522 906	28
<i>Működési célú támogatásértékű bevételek</i>	67 145	284 619	143 001	50	49 932	55 357	27 024	49	1 017 954	1 017 954	349 485	34	1 135 031	1 357 930	519 510	38
Társadalomb. pénzügyi alajából átvett pénzeszköz			1 976						1 015 416	1 015 416	338 065	33	1 015 416	1 015 416	340 041	33
Többcélú kistérségi társulástól átvett pénzeszköz	26 489	26 489	13 244	50	45 725	45 725	22 911	50					72 214	72 214	36 155	50
EU-s támogatás													0	0	0	
Egyéb működési célú támogatás	40 656	258 130	127 781	50	4 207	9 632	4 113	43	2 538	2 538	11 420	450	47 401	270 300	143 314	53
<i>Felhalmozási célú támogatásértékű bevétel</i>	258 101	518 420	3 396	1	0	0	0		0	0	0		258 101	518 420	3 396	1
Társadalomb. pénzügyi alajából átvett pénzeszköz													0	0	0	
EU-s támogatás	257 301	514 378		0									257 301	514 378	0	0
Egyéb felhalmozási célú támogatás	800	4 042	3 396	84									800	4 042	3 396	84

Bevételi jogcímek	I. Önkorm.				II. Önkorm. Hivatal				III-VI. intézm.				Összesen			
	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.		
V.Felhalmozási célú bevételek	90 463	145 288	12 990	9	0	0	0		0	0	0		90 463	145 288	12 990	9
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	15 396	15 396	65	0									15 396	15 396	65	0
Pénzügyi befektetésből származó bevétel	23 000	23 000	9 934	43									23 000	23 000	9 934	43
Vagyoni értékű j. értékesítése, hasznosítása	41 537	96 362	24	0									41 537	96 362	24	0
Felhalmozási ÁFA visszatérülés	10 530	10 530	2 967	28									10 530	10 530	2 967	28
VI. Átvett pénzeszközök	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
Műk.célú pénzeszköz átvétel áh-on kívülről													0	0	0	
Felhalm.célú pénzeszköz átvétel áh-on kívülről													0	0	0	
VII. Maradványfelhasználás	435 442	431 326	436 069	101	0	0	0		5 558	242 026	242 026	100	441 000	673 352	678 095	101
Előző évek pénzm.működési célú igénybevétele	32 369	28 253	32 996	117					5 558	66 718	66 718	100	37 927	94 971	99 714	105
Előző évek pénzm.felhalmozási célú igénybevétele	403 073	403 073	403 073	100						175 308	175 308	100	403 073	578 381	578 381	100
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 153 790	2 702 407	1 317 189	49	58 143	63 568	27 763	44	1 261 395	1 497 863	716 893	48	3 473 328	4 263 838	2 061 845	48
VIII. Finanszírozási célú pénzügyi műv.bev.	117 348	117 348	-4 588	-4	0	0	31		0	0	11 340		117 348	117 348	6 783	6
<i>Működési célú pénzügyi műveletek</i>	<i>117 348</i>	<i>117 348</i>	<i>-4 740</i>	-4	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>31</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>11 340</i>		<i>117 348</i>	<i>117 348</i>	6 631	6
Előző évi működési célú pm-ból hiány csökkentése													0	0	0	
Értékpapírok kibocsátása, értékesítése													0	0	0	
Hitelek felvétele (forráshiány)		117 348		0									0	117 348	0	0
Egyéb működési célú finanszírozási bevétel	117 348		-4 740				31				11 340		117 348	0	6 631	
<i>Felhalmozási célú pénzügyi műveletek</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>152</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>		<i>0</i>	<i>0</i>	152	
Előző évi felhalmozási célú pm-ból hiány csökkentése													0	0	0	
Értékpapírok kibocsátása, értékesítése													0	0	0	
Rövid lejáratú hitelek felvétele													0	0	0	
Hosszú lejáratú hitelek felvétele													0	0	0	
Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			152										0	0	152	
Egyéb felhalmozási célú finanszírozási bevétel													0	0	0	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 271 138	2 819 755	1 312 601	47	58 143	63 568	27 794	44	1 261 395	1 497 863	728 233	49	3 590 676	4 381 186	2 068 628	47

Bevételi jogcímek	I. Önkorm.				II. Önkorm. Hivatal				III-VI. intézm.				Összesen			
	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.		
Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	73 012	73 012	36 054	49	0	0	0		0	0	0		73 012	73 012	36 054	49
Értékpapírok vásárlása, visszavásárlása	68 484	68 484	33 790	49									68 484	68 484	33 790	49
Rövid lejáratú hitelek törlesztése													0	0	0	
Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	4 528	4 528	2 264	50									4 528	4 528	2 264	50
Kölcsön törlesztése, adott kölcsön													0	0	0	
Egyéb hitel, kölcsön kiadásai													0	0	0	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 289 840	1 578 158	250 421	16	379 128	627 797	296 502	47	1 921 708	2 175 231	1 039 543	48	3 590 676	4 381 186	1 586 466	36
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE																
Költségv.hiány (kötségvetési bevételek-költségvetési kiadások)													-44 336	-44 336	534 910	
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ PÉNZÜGYI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE																
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek egyenlege													44 336	44 336	-52 748	
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételei													117 348	117 348	6 783	
Működési célú pénzügyi műveletek bevételei													117 348	117 348	6 631	
Felhalmozási célú pénzügyi műveletek bevételei													0	0	152	
Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai													73 012	73 012	59 531	
Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai													0		23 477	
Felhalmozási célú pénzügyi műveletek kiadásai													73 012	73 012	36 054	

Edelény Város Önkormányzatának 2012. I. félévi költségvetésének mérlege															4/3. oldal	
K I A D Á S O K															ezer Ft-ban	
Bevételi jogcímek	I. Önkorm.				II. Önkorm. Hivatal				III-VI. intézm.				Összesen			
	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.			eredeti	módosít.		
I. Működési költségvetés kiadásai	479 372	468 908	188 908	40	379 128	627 797	286 795	46	1 915 258	1 993 473	961 688	48	2 773 758	3 090 178	1 437 391	47
Személyi juttatások		140 754	45 437	32	235 265	242 322	113 177	47	892 025	904 058	381 785	42	1 127 290	1 287 134	540 399	42
Munkaadókat terhelő járulékok és szoc.hj.adó	500	19 044	6 298	33	59 393	61 059	28 763	47	239 895	243 212	99 154	41	299 788	323 315	134 215	42
Dologi kiadások	187 579	251 119	102 352	41	84 470	84 470	27 326	32	783 188	841 310	344 004	41	1 055 237	1 176 899	473 682	40
Fejlesztési célú hitel, kötvény kamata	12 748	12 748	6 608	52									12 748	12 748	6 608	52
Ellátottak pénzbeli juttatásai									150	150	29	19	150	150	29	19
Egyéb működési célú kiadások	278 545	45 243	28 213	62	0	239 946	117 529	49	0	4 743	136 716	2 882	278 545	289 932	282 458	97
Önkormányzat által folyósított ellátások	272 045	32 099	10 620	33		239 946	115 908	48					272 045	272 045	126 528	47
Működési célú pénzmaradvány átadás										4 743	4 743	100	0	4 743	4 743	100
Működési célú támogatásértékű kiadás	1 900	7 459	12 460	167							131 973		1 900	7 459	144 433	1 936
Működési célú pénzeszköz átadás áh-on kívülre	4 600	5 685	5 133	90			1 621						4 600	5 685	6 754	119
II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	321 182	637 422	18 051	3	0	0	3 396		6 450	181 758	68 097	37	327 632	819 180	89 544	11
Beruházási kiadások	319 582	635 822	15 383	2					6 450	181 758	68 097	37	326 032	817 580	83 480	10
Felújítások			2 492										0	0	2 492	
Lakástámogatás	1 600	1 600		0									1 600	1 600	0	0
Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	176		0	0	3 396		0	0	0		0	0	3 572	
Felhalmozási célú maradvány átadás													0	0	0	
Felhalmozási célú támogatásértékű kiadás													0	0	0	
Felhalmozási célú pénzeszköz átadás áh-on kívülre			176				3 396						0	0	3 572	
Pénzügyi befeketések kiadásai													0	0	0	
III. Tartalékok	416 274	398 816	0	0	0	0	0		0	0	0		416 274	398 816	0	0
Általános tartalék	40 000	21 777		0									40 000	21 777	0	0
Céltartalék	376 274	377 039		0									376 274	377 039	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 216 828	1 505 146	206 959	14	379 128	627 797	290 191	46	1 921 708	2 175 231	1 029 785	47	3 517 664	4 308 174	1 526 935	35
IV. Finanszírozási célú pénzügyi műv. kiadásai	73 012	73 012	43 462	60	0	0	6 311		0	0	9 758		73 012	73 012	59 531	82
Működési célú pénzügyi műveletek kiadásai	0	0	7 408		0	0	6 311		0	0	9 758		0	0	23 477	
Értékpapírok vásárlása, visszavásárlása													0	0	0	
Likviditási hitelek törlesztése													0	0	0	
Rövid lejáratú hitelek törlesztése													0	0	0	
Hosszú lejáratú hitelek törlesztése													0	0	0	
Kölcsön törlesztése, adott kölcsön													0	0	0	
Egyéb			7 408				6 311				9 758		0	0	23 477	

Edelény Város Önkormányzatának 2012. I. félévi költségvetési mérlege

ezer Ft-ban

Bevétel					Kiadás						
Bevételi jogcímek		előirányzat		teljesítés	%	Kiadási jogcímek		előirányzat		teljesítés	%
		eredeti	módosított					eredeti	módosított		
A.	Működési bevételek összesen	2 683 764	2 926 778	1 367 364	47	A.	Működési költségv.kiadásai összesen	2 773 758	3 090 178	1 437 391	47
1.	I. Önkormányzat működési bevételei	873 164	873 482	439 958	50	11.1.	Személyi juttatások	1 127 290	1 287 134	540 399	42
2.	I/1 önkormányzat sajátos működési bevételei	522 850	522 850	273 281	52	11.2.	Munkaadókat terh.jár.és szoc.hozzáj.adó	299 788	323 315	134 215	42
3.	I/2. Intézményi működési bevételek	350 314	350 632	166 677	48	11.3.	Dologi kiadások	1 055 237	1 176 899	473 682	40
4.	II. közhatalmi bevételek	8 804	8 804	5 599	64	11.4.	Fejlesztési célú hitel, kötvény kamata	12 748	12 748	6 608	52
5.	III. Támogatások, kiegészítések	666 765	686 562	402 297	59	11.5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150	150	29	19
6.	IV.Támogatásértékű bevételek	1 135 031	1 357 930	519 510	38	11.6.	Egyéb működési célú kiadások	278 545	289 932	282 458	97
8.	VI. Átvett pénzeszközök										
B.	Felhalmozási kv.bevételei összesen	348 564	663 708	16 386	2	B.	Felhalmozási költségv.kiad.összesen	327 632	819 180	89 544	11
5.	III. Támogatások, kiegészítések					12.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai	327 632	819 180	89 544	11
6.	IV.Támogatásértékű bevételek	258 101	518 420	3 396	1	12.1.	Beruházási kiadások	326 032	817 580	83 480	10
7.	V.Felhalmozási célú bevételek	90 463	145 288	12 990	9	12.2.	Felújítások			2 492	
8.	VI. Átvett pénzeszközök					12.3.	Lakástámogatás	1 600	1 600		0
						12.4.	Egyéb felhalmozási kiadások			3 572	
C.	Kölcsönök összesen	0	0	152		C.	Kölcsönök összesen	0	0	0	
	Kapott kölcsön						Kölcsönök nyújtása				
	Kölcsön visszatérülése			152			Kölcsönök törlesztése				
D.	Maradvány felhasználás összesen	441 000	673 352	678 095	101	D.	III. Tartalékok	416 274	398 816	0	0
9.1.	Előző évek pénzm.működési célú igénybevétele	37 927	94 971	99 714	105	13.1.	Általános tartalék	40 000	21 777		0
9.2.	Előző évek pénzm.felhalmozási célú igénybevétele	403 073	578 381	578 381	100	13.2.	Céltartalék	376 274	377 039		0
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN		3 473 328	4 263 838	2 061 997	48	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN		3 517 664	4 308 174	1 526 935	35
10.	VIII. Finansz.célú pénzügyi műv.bevételei	0	0	6 631		E.	Finansz.célú pénzügyi műv.összesen	73 012	73 012	59 531	82
10.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele					14.1.	Működési célú pénzügyi műv.kiadásai				
10.2.	Működési célú pénzügyi műveletek bevételei					14.2.	Felhalm.célú pénzügyi műv.kiadásai	73 012	73 012	36 054	49
10.3.	Felhalmozási célú pénzügyi műv.bevételei					14.3.	Egyéb finanszírozási célú bevétel			23 477	
10.4.	Egyéb finanszírozási célú bevétel			6631							
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN		3 473 328	4 263 838	2 068 628	49	KIADÁSOK MINÖSSZESEN		3 590 676	4 381 186	1 586 466	36
Költségvetési hiány:		117 348	117 348		0	Költségvetési többlet		0	0	482 162	

3. melléklet a 203/2012. (IX.12.) határozathoz

Edeleány Város Onkormányzatának 2012. I. félévi működési célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

ezer Ft-ban

BEVÉTEL					KIADÁS				
Bevételi jogcímek	előirányzat		teljesítés	%	Kiadási jogcímek	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosított				eredeti	módosított		
1. Költségvetési bevételek összesen	2 721 691	3 021 749	1 467 078	49	Költségvetési kiadások összesen	2 839 039	3 136 736	1 430 783	46
2. Onkormányzatok működési bevételei	873 164	873 482	439 958	50	Személyi juttatás	1 127 290	1 287 134	540 399	42
3. Közhatalmi bevételek	8 804	8 804	5 599	64	Munkaadókat terh.jár.és szoc.hj.dó	299 788	323 315	134 215	42
4. Támogatások, kiegészítések	666 765	686 562	402 297	59	Dologi kiadások	1 055 237	1 176 899	473 682	40
5. Támogatásértékű bevételek	1 135 031	1 357 930	519 510	38	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150	150	29	19
6. EU támogatás					Egyéb működési kiadások	278 545	289 932	282 458	97
7. Működési célú pénzeszköz átvétel					Tartalékok	78 029	59 306		0
8. Előző évek pénzm.működési célú igénybevétele	37 927	94 971	99 714	105					
9. Finansz.célú pénzügyi műveletek összesen	0	0	6 631		Finansz.célú pénzügyi műveletek össz.	0	0	23 477	
10. Előző évi működési célú pm-bólhiány csökkentése					Likviditási hitelek törlesztése				
11. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
12. Hitelek felvétele					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
13. Egyéb működési célú finanszírozási bevétel			6 631		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön				
14.					Egyéb működési célú finanszírozási kiadás			23477	
MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 721 691	3 021 749	1 473 709	49	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 839 039	3 136 736	1 454 260	46
15. Költségvetési hiány:	117 348	117 348		0	Költségvetési többlet:	0	0	0	

4. melléklet a 203/2012. (IX.12.) határozathoz

Edeleány Város Onkormányzatának 2012. I. félévi felhalmozási célú bevételeinek és kiadásainak mérlege

1. Költségvetési bevételek összesen	751 637	1 242 089	594 767	48	Költségvetési kiadások összesen	678 625	1 171 438	96 152	8
2. Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	15 396	15 396	65	0	Beruházási kiadások	326 032	817 580	83 480	10
3. Vagyoni értékű értékesítése, hasznosítása	41 537	96 362	24	0	Felújítások			2 492	
4. Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	23 000	23 000	9 934	43	Lakástámogatás	1 600	1 600		0
5. Központi költségvetési támogatás					Egyéb felhalmozási kiadások			3 572	
6. EU támogatás	257 301	514 378		0	Hosszú lejáratú hitelek, kötvény kamata	12 748	12 748	6 608	52
7. Támogatásértékű bevételek	800	4 042	3 396	84	Tartalékok	338 245	339 510		0
8. Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel									
9. Fejlesztési ÁFA visszatérülése	10 530	10 530	2 967	28					
10. Előző évek pénzm.felhalmozási célú igénybevétele	403 073	578 381	578 381	100					
11. Finansz.célú pénzügyi műveletek összesen	0	0	152		Finansz.célú pénzügyi műveletek össz.	73 012	73 012	36 054	49
12. Előző évi felhalmozási célú pm-bólhiány csökkentése					Értékpapírok vásárlása, visszavásárlása	68 484	68 484	33 790	49
13. Értékpapírok kibocsátása, értékesítése					Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
14. Rövid lejáratú hitelek felvétele					Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	4 528	4 528	2 264	50
15. Hosszú lejáratú hitelek felvétele					Kölcsön törlesztése, adott kölcsön				
16. Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése			152		Egyéb hitel, kölcsön kiadásai				
17. Egyéb felhalmozási célú finanszírozási bevétel									
FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	751 637	1 242 089	594 919	48	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	751 637	1 244 450	132 206	11

Edelény Város Önkormányzata intézményi bevételi és kiadási 2012. I. félévi költségvetési mérlege

4/1 oldal

BEVÉTELEK

ezer Ft-ban

Cím	Bevételi jogcímek	II. Önkorm. Hivatal				III.1. Borsodi Ált.Isk.				III.2. Mátyás Óvoda				III.3. Nefejejs Óvoda				III. Borsodi Általános Iskola összesen			
		előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%
		eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított						
3.	II/2. Intézményi működési bevételek	8 211	8 211	739	9	43 877	43 877	33 962	77	2 593	2 593	1 927	74	60	60	45	75	46 530	46 530	35 934	77
3.1.	Árú-, készletértékesítés																	0	0	0	
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	4 058	4 058	509	13			141										0	0	141	
3.3.	Bérleti díj	1 000	1 000	71	7	100	100	219	219			40		60	60	45	75	160	160	304	190
3.4.	Intézményei ellátási díjak					28 700	28 700	24 265	85	589	589	409	69					29 289	29 289	24 674	84
3.5.	Alkalmazottak térítése					5 770	5 770	2 257	39	1 452	1 452	1 079	74					7 222	7 222	3 336	46
3.6.	ÁFA bevétel	1 153	1 153	151	13	9 307	9 307	7 080	76	552	552	399	72					9 859	9 859	7 479	76
3.7.	Működési célú hozam-, kamatbevétel	2 000	2 000	8	0													0	0	0	
6.	IV. Támogatásértékű bevételek	49 932	55 357	27 024	49	1 801	1 801	3 572	198	0	0	614		0	0	373		1 801	1 801	4 559	253
6.1.	<i>Működési célú támogatású bevételek</i>	49 932	55 357	27 024	49	1 801	1 801	3 572	198	0	0	614		0	0	373		1 801	1 801	4 559	253
6.1.1.	Tb.pü.alapjából átvett pénzeszköz																	0	0	0	
6.1.2.	Többc.kist.társulástól átvett pénze.	45 725	45 725	22 911	50													0	0	0	
6.1.3.	EU-s támogatás																	0	0	0	
6.1.4.	Egyéb működési célú támogatás	4 207	9 632	4 113	43	1 801	1 801	3 572	198			614				373		1 801	1 801	4 559	253
6.2.	<i>Felhalmozási célú bevételek</i>	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
6.2.1.	Tb.pü.alapjából átvett pénzeszköz																	0	0	0	
6.2.2.	EU-s támogatás																	0	0	0	
6.2.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatás																	0	0	0	
7.	V. Felhalmozási célú bevételek	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
7.1.	Tárgyi eszközök, immateriális jav.ért.																	0	0	0	
7.2.	Pü.befektetésből származó bevétel																	0	0	0	
7.3.	Üzemeltetésből származó bevétel																	0	0	0	
8.	VI. Átvett pénzeszközök	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
8.1.	Műk.célú pénzeszk.átvétel áh-on kiv.																	0	0	0	
8.2.	Felh.célú pénzeszk.átvétel áh-on kiv.																	0	0	0	
9.	VII. Maradvány felhasználás	0	0	0		0	990	990	100	0	0	0		0	0	0		0	990	990	100
9.1.	Előző évek pénzm.mük.célú igénybev.						990	990	100									0	990	990	100
9.2.	Előző évek pénzm.felhalmozási célú bev.																	0	0	0	
6.	Intézmény költségvetésének összesen	58 143	63 568	27 763	44	45 678	46 668	38 524	83	2 593	2 593	2 541	98	60	60	418	697	48 331	49 321	41 483	84
7.	Önkormányzati támogatás	320 985	564 229	273 451	48	245 187	249 414	121 903	49	119 447	122 626	62 547	51	68 494	69 297	34 426	50	433 128	441 337	218 876	50
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEV.ÖSSZESEN	379 128	627 797	301 214	48	290 865	296 082	160 427	54	122 040	125 219	65 088	52	68 554	69 357	34 844	50	481 459	490 658	260 359	53
9.	Egyéb finanszírozási célú bevétel			31				1059										0	0	1 059	
10.	BEVÉTEL ÖSSZESEN	379 128	627 797	301 245	48	290 865	296 082	161 486	55	122 040	125 219	65 088	52	68 554	69 357	34 844	50	481 459	490 658	261 418	53

Edelény Város Önkormányzata intézményi bevételi és kiadási 2012. I. félévi költségvetési mérlege

4/2 oldal

ezer Ft-ban

Cím	Bevételi jogcímek	IV. Szociális Szolgáltató Központ				V. Művelődési Központ, Könyvtár, Múzeum				VI. Koch Róbert Kórház				Intézményi bevételek összesen			
		előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%
		eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított		
3.	I/2. Intézményi működési bevételek	111 220	111 220	57 083	51	6 000	6 000	3 962	66	74 133	74 133	28 403	38	246 094	246 094	126 121	51
3.1.	Árú-, készletértékesítés											651		0	0	651	
3.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	3 612	3 612	522	14	4 600	4 600	1 351	29	1 750	1 750	3 600	206	14 020	14 020	6 123	44
3.3.	Bérleti díj			24		800	800	2 302	288	26 888	26 888	6 128	23	28 848	28 848	8 829	31
3.4.	Intézményei ellátási díjak	100 951	100 951	53 411	53					25 153	25 153	9 172	36	155 393	155 393	87 257	56
3.5.	Alkalmazottak térítése	3 223	3 223	1 426	44					9 300	9 300	1 712	18	19 745	19 745	6 474	33
3.6.	ÁFA bevétel	3 380	3 380	1 665	49	600	600	309	52	4 042	4 042	760	19	19 034	19 034	10 364	54
3.7.	Működési célú hozam-, kamatbevétel	54	54	35	65					7 000	7 000	6 380	91	9 054	9 054	6 423	71
6.	IV. Támogatásértékű bevételek	338	338	4 890	1 447	399	399	511	128	1 015 416	1 015 416	339 525	33	1 067 886	1 073 311	376 509	35
6.1.	<i>Működési célú támogatás értékű bevételek</i>	338	338	4 890	1 447	399	399	511	128	1 015 416	1 015 416	339 525	33	1 067 886	1 073 311	376 509	35
6.1.1.	Tb.pü.alapjából átvett pénzeszköz			1 137						1 015 416	1 015 416	336 928	33	1 015 416	1 015 416	338 065	33
6.1.2.	Többc.kist.társulástól átvett pénze.													45 725	45 725	22 911	50
6.1.3.	EU-s támogatás													0	0	0	
6.1.4.	Egyéb működési célú támogatás	338	338	3 753	1 110	399	399	511	128			2 597		6 745	12 170	15 533	128
6.2.	<i>Felhalmozási célú támogatás értékű bevétel</i>	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
6.2.1.	Tb.pü.alapjából átvett pénzeszköz													0	0	0	
6.2.2.	EU-s támogatás													0	0	0	
6.2.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatás													0	0	0	
7.	V. Felhalmozási célú bevételek	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
7.1.	Tárgyi eszközök, immateriális jav.ért.													0	0	0	
7.2.	Pü.befektetésből származó bevétel													0	0	0	
7.3.	Üzemeltetésből származó bevétel													0	0	0	
8.	VI. Átvett pénzeszközök	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
8.1.	Műk.célú pénzeszk. átvétel áh-on kív.													0	0	0	
8.2.	Felh.célú pénzeszk. átvétel áh-on kív.													0	0	0	
9.	VII. Maradvány felhasználás	0	3 672	3 672	100	5 558	5 811	5 811	100	0	231 553	231 553	100	5 558	242 026	242 026	100
9.1.	Előző évek pénzm.műk.célú igénybev.		3 672	3 672	100	5 558	5 811	5 811	100		56 245	56 245	100	5 558	66 718	66 718	100
9.2.	Előző évek pénzm.felhalm.c.génybev.										175 308	175 308	100	0	175 308	175 308	100
6.	Intézmény költségv.bev.összesen	111 558	115 230	65 645	57	11 957	12 210	10 284	84	1 089 549	1 321 102	599 481	45	1 319 538	1 561 431	744 656	48
7.	Önkormányzati támogatás	157 808	160 216	76 807	48	69 377	70 132	32 007	46	0	5 683	922	16	981 298	1 241 597	602 063	48
8.	KÖLTSÉGVETÉSI BEV.ÖSSZESEN	269 366	275 446	142 452	52	81 334	82 342	42 291	51	1 089 549	1 326 785	600 403	45	2 300 836	2 803 028	1 346 719	48
9.	Egyéb finanszírozási célú bevétel											10281		0	0	11 371	
10.	BEVÉTEL ÖSSZESEN	269 366	275 446	142 452	52	81 334	82 342	42 291	51	1 089 549	1 326 785	610 684	46	2 300 836	2 803 028	1 358 090	48

K I A D Á S O K

ezer Ft-ban

Cím	Kiadási jogcímek	II. Önkorm. Hivatal				III.1. Borsodi Ált.Isk.				III.2. Mátyás Óvoda				III.3. Nefelejcs Óvoda				III. Borsodi Általános Iskola összesen			
		előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%
		eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított		
1.	I. Működési költségvetés kiadásai	379 128	627 797	286 795	46	290 615	295 832	159 041	54	122 040	125 219	63 798	51	68 554	69 357	34 377	50	481 209	490 408	257 216	52
1.1.	Személyi juttatások	235 265	242 322	113 177	47	150 819	154 147	81 815	53	77 954	79 061	39 746	50	45 742	46 374	22 533	49	274 515	279 582	144 094	52
1.2.	Munkaad.terhelő jár.és szoc.hj.adó	59 393	61 059	28 763	47	39 298	40 197	20 729	52	20 482	20 849	10 497	50	11 910	12 081	5 990	50	71 690	73 127	37 216	51
1.3.	Dologi kiadások	84 470	84 470	27 326	32	100 498	100 498	55 507	55	23 604	25 309	13 555	54	10 902	10 902	5 854	54	135 004	136 709	74 916	55
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai																	0	0	0	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	239 946	117 529	49	0	990	990	100	0	0	0		0	0	0		0	990	990	100
1.5.1	Önkormányzat által foly.ellátások		239 946	115 908	48													0	0	0	
1.5.2.	Működési célú pénzeszk.átadás						990	990	100									0	990	990	100
1.5.3.	Működési célú támogatásért.kiadás																	0	0	0	
1.5.4	Műk.célú pénzeszk.átadás áh-on kív.			1 621														0	0	0	
2.	II. Felhalm.költségvetés kiadásai	0	0	3 396		250	250	0	0	0	0	0		0	0	0		250	250	0	0
2.1.	Beruházási kiadások					250	250		0									250	250	0	0
2.2.	Felújítások																	0	0	0	
2.4.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	3 396		0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	0	
2.4.1.	Felhalmozási célú maradvány átadás																	0	0	0	
2.4.2.	Felhalmozási célú támogatásért.kiad.																	0	0	0	
2.4.3.	Felhalm.célú pénzeszk.átad.áh-on kív.			3 396														0	0	0	
2.4.4.	Pénzügyi befektetések kiadásai																	0	0	0	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSS	379 128	627 797	290 191	46	290 865	296 082	159 041	54	122 040	125 219	63 798	51	68 554	69 357	34 377	50	481 459	490 658	257 216	52
5.	Egyéb finanszírozási célú kiadás			6311				-99				612				345		0	0	858	
6.	KIADÁS ÖSSZESEN	379 128	627 797	296 502	47	290 865	296 082	158 942	54	122 040	125 219	64 410	51	68 554	69 357	34 722	50	481 459	490 658	258 074	53

Edelény Város Önkormányzata intézményi bevételi és kiadási 2012. I. félévi költségvetési mérlege

4/4 oldal

ezer Ft-ban

Cím	Kiadási jogcímek	IV. Szociális Szolgáltató Központ				V. Művelődési Központ, Könyvtár, Múzeum				VI. Koch Róbert Kórház				Intézményi kiadások összesen			
		előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%	előirányzat		teljesít	%
		eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított			eredeti	módosított		
1.	I. Működési költségvetés kiadásai	264 366	270 446	128 926	48	80 134	81 142	37 841	47	1 089 549	1 151 477	537 705	47	2 294 386	2 621 270	1 248 483	48
1.1.	Személyi juttatások	135 334	137 230	63 738	46	34 823	35 418	17 650	50	447 353	451 828	156 303	35	1 127 290	1 146 380	494 962	43
1.2.	Munkaad.terhelő jár.és szoc.hj.adó	36 497	37 009	16 479	45	9 423	9 583	4 398	46	122 285	123 493	41 061	33	299 288	304 271	127 917	42
1.3.	Dologi kiadások	92 385	92 385	45 008	49	35 888	36 060	15 712	44	519 911	576 156	208 368	36	867 658	925 780	371 330	40
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	150	150	29	19									150	150	29	19
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	0	3 672	3 672	100	0	81	81	100	0	0	131 973		0	244 689	254 245	104
1.5.1.	Önkormányzat által foly.ellátások													0	239 946	115 908	48
1.5.2.	Működési célú pénzmaradvány átad.		3 672	3 672	100		81	81	100					0	4 743	4 743	100
1.5.3.	Működési célú támogatásért.kiadás										131 973			0	0	131 973	
1.5.4.	Műk.célú pénzeszk.átadás áh-on kív.													0	0	1 621	
2.	II. Felhalm.költségvetés kiadásai	5 000	5 000	4 056	81	1 200	1 200	1 343	112	0	175 308	62 698	36	6 450	181 758	71 493	39
2.1.	Beruházási kiadások	5 000	5 000	4 056	81	1 200	1 200	1 343	112		175 308	62 698	36	6 450	181 758	68 097	37
2.2.	Felújítások													0	0	0	
2.4.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0		0	0	0		0	0	0		0	0	3 396	
2.4.1.	Felhalmozási célú maradvány átadás													0	0	0	
2.4.2.	Felhalmozási célú támogatásért.kiad.													0	0	0	
2.4.3.	Felhalm.célú pénzeszk.átad.áh-on kív.													0	0	3 396	
2.4.4.	Pénzügyi befektetések kiadásai													0	0	0	
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESE	269 366	275 446	132 982	48	81 334	82 342	39 184	48	1 089 549	1 326 785	600 403	45	2 300 836	2 803 028	1 319 976	47
5.	Egyéb finanszírozási célú kiadás			854				811				7235		0	0	16 069	
6.	KIADÁS ÖSSZESEN	269 366	275 446	133 836	49	81 334	82 342	39 995	49	1 089 549	1 326 785	607 638	46	2 300 836	2 803 028	1 336 045	48

Edelény Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának 2012. I. félévi költségvetési kiadási előirányzatai

2/1 oldal

ezer Ft-ban

Cím	Kiadási jogcímek	Önkorm. Hivatal			Képviselő testület kiadásai			Kistérségi Hivatal működ.			Állom.-ba nem tartozók			Közoglalkoztatás			Vásárolt közszolg.		
		előirányzat			előirányzat			előirányzat			előirányzat			előirányzat					
		eredeti	módos.	teljsit.	eredeti	módos.	teljsit.	eredeti	módos.	teljsit.	eredeti	módos.	teljsit.	eredeti	módos.	teljsit.	eredeti	módos.	teljsit.
1.	I. Műk.költségvetés kiadásai	258 534	501 340	237 907	28 716	28 716	10 490	45 724	45 724	17 612	6 845	6 845	3 465	4 462	10 325	10 638	4 544	4 544	0
1.1.	Személyi juttatások	168 059	169 950	79 173	21 408	21 408	8 052	36 477	36 477	13 850	5 390	5 390	2 729	3 931	9 097	9 373			
1.2.	Munkaad. terh.jár.szoc.hj.adó	42 676	43 645	20 922	5 780	5 780	2 174	8 951	8 951	3 666	1 455	1 455	736	531	1 228	1 265			
1.3.	Dologi kiadások	47 799	47 799	20 283	1 528	1 528	264	296	296	96							4 544	4 544	
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai																		
1.5.	<i>Egyéb működési célú kiad.</i>	0	239 946	117 529	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.5.1	Önk.által folyósított ellát.		239 946	115 908															
1.5.2.	Műk.célú pénzmar.átadás																		
1.5.3.	Műk.célú tám.ért.kiadás																		
1.5.4	Műk.célú pe.átad.áh.kív.ülre			1 621															
2.	II. Felhalm.költségkiad.	0	0	3 396	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.	Beruházási kiadások																		
2.2.	Felújítások																		
2.4.	<i>Egyéb felhalmozási kiad.</i>	0	0	3 396	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4.1.	Felhalm.c.maradv.átadás																		
2.4.2.	Felhalm.célú tám.ért.kiadás																		
2.4.3.	Felhalm.c.pe.átad.áh.kív.ülre			3 396															
2.4.4.	Pü.befektetések kiadásai																		
4.	ÖSSZESEN	258 534	501 340	241 303	28 716	28 716	10 490	45 724	45 724	17 612	6 845	6 845	3 465	4 462	10 325	10 638	4 544	4 544	0

Edelény Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának 2012. I. félévi költségvetési kiadásai

2/2 oldal

ezer Ft-ban

Cím	Kiadási jogcímek	Tovább száml. szolg.			Pénzügyi szolg.kiad			száml. szellemi tevék.			Adók, díjak			ÁFA kiadás			kiadás összesen		
		előirányzat		teljsit.	előirányzat		teljsit.	előirányzat		teljsit.	előirányzat		teljsit.	előirányzat		teljsit.	előirányzat		teljsit.
		eredeti	módos.		eredeti	módos.		eredeti	módos.		eredeti	módos.		eredeti	módos.		eredeti	módos.	
1.	I. Műk.költségvetés kiadásai	3 098	3 098	1 038	4 150	4 150	161	3 002	3 002	1 275	6 470	6 470	249	13 583	13 583	3 960	379 128	627 797	286 795
1.1.	Személyi juttatások																235 265	242 322	113 177
1.2.	Munkaad.terh.jár.szoc.hj.adó																59 393	61 059	28 763
1.3.	Dologi kiadások	3 098	3 098	1 038	4 150	4 150	161	3 002	3 002	1 275	6 470	6 470	249	13 583	13 583	3 960	84 470	84 470	27 326
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai																0	0	0
1.5.	<i>Egyéb működési célú kiad.</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	239 946	117 529
1.5.1.	Önk. által folyósított ellát.																0	239 946	115 908
1.5.2.	Műk.célú pénzmar.átadás																0	0	0
1.5.3.	Műk.célú tám.ért.kiadás																0	0	0
1.5.4.	Műk.célú pe.átad.áh.kívülre																0	0	1 621
2.	II. Felhalm.költségvkia.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 396
2.1.	Beruházási kiadások																0	0	0
2.2.	Felújítások																0	0	0
2.4.	<i>Egyéb felhalmozási kiad.</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 396
2.4.1.	Felhalm.c.maradv.átadás																0	0	0
2.4.2.	Felhalm.célú tám.ért.kiadás																0	0	0
2.4.3.	Felhalm.c.pe.átad.áh.kívülre																0	0	3 396
2.4.4.	Pü.befektetések kiadásai																0	0	0
4.	ÖSSZESEN	3 098	3 098	1 038	4 150	4 150	161	3 002	3 002	1 275	6 470	6 470	249	13 583	13 583	3 960	379 128	627 797	290 191

Költségvetési szervek 2012. I. félévi engedélyezett és tényleges létszáma

Költségvetési szerv	Engedélyezett létszám			
	fő			
	előirányzat		telj.	%
	eredeti	mód.		
Polgármesteri Hivatal	60	60	59	98
Kistérségi Hivatal	13	13	9	69
Szociális Szolgáltató Központ	70	70	70	100
Művelődési Központ, Könyvtár, Sz.Á.M.	16	16	16	100
Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet	224	224	217	97
Borsodi Általános Iskola összesen	135	135	135	100
Borsodi Általános Iskola	75	75	75	100
Mátyás Óvoda és Bölcsőde	39	39	39	100
Nefelejcs Óvoda	21	21	21	100
Összesen	518	518	506	98

Közfoglalkoztatottak 2012. I. félévi engedélyezett és tényleges létszáma

Költségvetési szerv	Engedélyezett átlagléttség											
	4 órás				6 órás				8 órás			
	előirányzat		telj.	%	előirányzat		telj.	%	előirányzat		teljesí t.	telj.
	eredeti	mód.			eredeti	mód.			eredeti	mód.		
Önkormányzat										150	95	63
Polgármesteri Hivatal	3	15	15	100	2	8	8	100	2	5	5	100
Kistérségi Hivatal												
Szociális Szolgáltató Központ	1	1	1	100								
Művelődési Központ, Könyvtár, Sz.Á.M.									1	1	1	100
Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet												
Borsodi Általános Iskola összesen	0	0	5		0	0	0		0	0	0	
Borsodi Általános Iskola			2									
Mátyás Óvoda és Bölcsőde			2									
Nefelejcs Óvoda			1									
Összesen	4	16	21	131	2	8	8	100	3	156	101	65

8. melléklet a 203/2011. (IX.12.) határozathoz

Beruházási kiadások feladatonként 2012. I. félév

		ezer Ft-ban			
Beruházási feladat		előirányzat		teljesítés	%
		eredeti	módosított		
Önkormányzat					
1.	Tájház bővítése, felújítása	69 646	69 646	3 633	5
2.	Nefelejcs Óvoda fejlesztése	102 325	103 940	5 861	6
3.	Belvárosi gyűjtőút korszerűsítése	146 524	147 548	1 032	1
4.	ÉVÁSZ oszlop áthelyezése	587	587		0
5.	Buszfordulóhoz terület vásárlás	500	500	500	100
6.	Edelény belvárosának értéknövelő és funkcióerősítő fejlesztése		260312		0
7.	Településrendezési terv módosítás		304		0
8.	Ford tip.gk.vásárlása közmunkához		1000	1000	100
9.	Közmunka beruházási kiadásai		3242	3242	100
10.	Városközpont fejlesztése (pályázaton kívüli)		46362		0
11.	Belterület ingatlan vásárlása		2000		0
12.	Családsegítő rekonstr.pályázat előkészítése		381		0
13.	Háziorvosi tevékenység ellátáshoz szoftver			101	
14.	Árvi teleülésrekonstr.			14	
Szociális Szolgáltató Központ					
1.	Szociális Szolgáltató Központ fejlesztése TIOP-3.4.2-11/1	5 000	5000	4056	81
Borsodi Általános Iskola					
1.	Számítástechnikai eszköz	250	250		0
Művelődési Központ, Könyvtár és Múzeum					
1.	Gépkocsi vásárlás	1 200	1200	1177	98
2.	Mágneses tábla pályázatból			166	
Koch Róbert Kórház és Rendelőintézet					
1.	Rehab.szolg.fejlesztése pályázati önerő ÉMOP 4.1.2/A-11		20000	2038	10
2.	Magyar-Szlovák Határon átnyúló együtemük.progr.önrész		40278		0
3.	Gépkocsi vásárlás		9000	8240	92
4.	Gépek, berendezések, szoftver vásárlása		2900	127	4
5.	Egészségügyi gép- műszer beszerzés		58000	21534	37
6.	Kórház belső útjainak szfaltozása		24130	30759	127
7.	Rendelőintézet szellőző rendszerének kiépítése		6000		0
8.	Keringető szivattyúk, vízvezeték csere		15000		0
Beruházási kiadások összesen		326 032	817 580	83 480	10

9. melléklet a 203/2011. (IX.12.) határozathoz

Felújítási kiadások célonként 2012. I. félév

		ezer Ft-ban			
Beruházási feladat		előirányzat		teljesítés	%
		eredeti	módosított		
Önkormányzat					
1.	Családsegítő felújítása			419	
2.	Ivóvíz, szennyvíz felújítása			2 073	
Felújítási kiadások összesen		0	0	2 492	

10. melléklet a 203/2011. (IX.12.) határozathoz

Céltartalék összegének célonkénti részletezése 2012. I. félév

		ezer Ft-ban	
Megnevezés	előirányzat		
	eredeti	módosított	
1.	Államkötvény 2007-2010.évi	150 120	150 120
2.	Kötvénykibocsátás maradványa	30 030	36 553
3.	Funkcióbővítő települési rehabilitáció pályázathoz önerő	126 931	126 931
4.	Edelény árvízi védekezéshez vízgazd.beruházás (Mo-Szlovák) önerő	26 000	
5.	I. Iskola korszerűsítés (2010.évi CLXIX.tv.14pont)	2 998	2 998
6.	Intézmények inform.infrastrukt.fejl.a közoktatásban pály.önereje	2 166	2 166
7.	Árvízkárosultak részére megállapított adomány maradványa	1 952	1 952
8.	Hátrányos helyzetű önkormányzatok 2011.évi támogatás maradványa	29 077	28 077
9.	2012. évi talajterhelési díj	7 000	7 000
10.	Családsegítő épület rekonstr.pályázathoz önerő		4 906
11.	Mátyás Óvoda és Bölcsőde felújítása, bővítése pályázathoz önerő		6 316
12.	Térfigyelő rendszer kiépítése pályázathoz önerő		1 057
13.	Gyermek-háziorvosi körzet működtetéséhez eszköz vásárlás		500
14.	Fejlesztési céltartalék (Viziközmű üzemeltetés egyszeri díja)		8 463
	Összesen	376 274	377 039

11. melléklet a 203/2011. (IX.12.) határozathoz

Pénzeszköz átadások, egyéb támogatások 2012. I. félév

		előirányzat		ezer Ft-ban	
Megnevezés		eredeti	módosított	teljesítés	%
		V1.	Bursa támogatás		
V2.	EVSE támogatás	800	800	800	100
V3.	Bódvavölgyi Tömegsport támogatás	3 000	3 000	1 900	63
V4.	EVTTE támogatás	100	100	100	100
V5.	Egyházak támogatása	200	400	200	50
V6.	Polgárőrség támogatása	200	200	200	100
V7.	Rendőrség támogatása	200	200		0
V8.	Máltai Szeretetszolgálat támogatása	100	100		0
V9.	Nemzetiségi Önkormányzatok részére pénzmaradvány átadás		885	885	100
V10.	Esélyegyenlőségi pályázat átadása		539		0
V11.	Többcélú Kistérségi Társulással 2011.évi elszámolás		5020	5047	101
V12.	Keresetkiegészítés átadása kórház részére			4763	
V13.	Lakossági víz, szennyvíz támogatás átadás Borsodi Közsz.Kft részére			1933	
V14.	Nemzetiségi önkormányzatok részére pénzmaradvány átadás			885	
IV1.	Közhasznú foglalkoztatásra önerő átadás intézményeknek			75	
IV2.	Gyermektartásdíj megelőlegezés			1546	
VV1.	Kórház maradvány átadása GyEMSZI részére			131973	
Működési célú pénzáttadás, egyéb támogatás összesen		6 500	13 144	151 187	1150
V1.	Önkormányzati lakás lelépési díj			111	
V2.	Borsodi úti önkorm.lakás felújítás hiel törlesztő rész átadása			65	
IV1.	Otthonteremtési támogatás			3396	
Felhalmozási célú pénzáttadás, egyéb támogatás összesen		0	0	3 572	

KIMUTATÁS**Edelény Város Önkormányzata saját bevételeinek összegéről**

ezer Ft-ban

Bevételi jogcímek		előirányzat		teljesítés	%
		eredeti	módosított		
1.	Helyi adók	120000	120000	61024	51
2.	Osztalékok, koncessziós díjak, hozam	64537	119362	9934	8
3.	Díjak, pótlékok, birságok	8500	8500	5915	70
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel,	15396	15396	3032	20
5.	Részvények, részesedések értékesítése				
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációs bevételből származó bevételek				
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
Saját bevételek összesen		208433	263258	79905	30

Edelény Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Megnevezés		előirányzat		teljesítés	%
		eredeti	módosított		
1.	Beruházás a 21.századi iskolába (célhitel)	3352	3352	1676	50
2.	Művelődési Ház rekonstrukciós hitel	1176	1176	588	50
3.	Kibocsátott kötvény	68484	68484	33790	49
4.					
5.					
Összes kötelezettség		73012	73012	36054	49

KIMUTATÁS		
Edelény Város Önkormányzatának		
pénzeszköz változásának levezetéséről		
2012. I. félév		
		ezer Ft-ban
Sor. szám	Megnevezés	Összege (e Ft)
1.	Pénzkészlet 2012. január 1-jén	667 237
	ebből:	
2.	- Bankszámlák egyenlege	666 131
3.	- Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 106
4.	Bevételek (+)	1 992 596
5.	Kiadások (-)	2 188 529
6.	Záró pénzkészlet egyenlege 2011. június 30-án	471 304
	ebből:	
7.	- Bankszámlák egyenlege	470 297
8.	- Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	1 004

Európai Unió támogatásával megvalósuló projektek

ezer Ft-ban

EU-s projekt neve, azonosítója: **Borsodi Tájház felújítása ÉMOP-2.1.1/B-09-2009-0023**

Források	2012. előtti kifizetés és forrása	2012. évi előirányzat		2012. utáni kifizetés	Összesen
		terv	tény		
Saját erő	-8623	19272			10649
saját erőből központi támogatás					0
EU-s forrás	10498	49846			60344
Hitel					0
Egyéb forrás					0
Források összesen	1875	69118	0	0	70993
<i>Kiadások, költségek</i>					
Személyi jellegű	606	394			1000
Egyéb dologi jellegű kiadások	1269	8481	1256		9750
Beruházások AFA-val		37993	2377		37993
Eszközbeszerzés		22250			22250
Kiadás összesen	1875	69118	3633	0	70993

EU-s projekt neve, azonosítója: **Belvárosi gyűjtőút korszerűsítése ÉMOP-3.1.2/D 2-2010-0003**

Források	2012. előtti kifizetés és forrása	2012. évi előirányzat		2012. utáni kifizetés	Összesen
		terv	tény		
Saját erő	-27769	35118			7349
saját erőből központi támogatás					0
EU-s forrás	29309	110342			139651
Hitel					0
Egyéb forrás					0
Források összesen	1540	145460	0	0	147000
<i>Kiadások, költségek</i>					
Személyi jellegű					0
Egyéb dologi jellegű kiadások	1540	7413	375		8953
Beruházások AFA-val		137323			137323
Eszközbeszerzés		724			724
Kiadás összesen	1540	145460	375	0	147000

EU-s projekt neve, azonosítója: **Nefelejcs Óvoda fejlesztése ÉMOP-4.3.1/A-09-2010-0017**

Források	2012. előtti kifizetés és forrása	2012. évi előirányzat		2012. utáni kifizetés	Összesen
		terv	tény		
Saját erő	370	4862			5232
saját erőből központi támogatás					0
EU-s forrás	2299	97113			99412
Hitel					0
Egyéb forrás(Eu-s pénzmaradvány)					0
Források összesen	2669	101975	0	0	104644
<i>Kiadások, költségek</i>					
Személyi jellegű	698	1395			2093
Egyéb dologi jellegű kiadások	1971	2851	527		4822
Beruházások AFA-val		97729	3284		97729
Eszközbeszerzés					0
Kiadás összesen	2669	101975	3811	0	104644

EU-s projekt neve, azonosítója:	Edelény belvárosának értéknövelő és funkcióerősítő fejlesztése				
	EMOP-3.2.1/A-09-1f-2009-0003				
Források	2012. előtti kifizetés és forrása	2012. évi előirányzat		2012. utáni kifizetés	Összesen
		terv	tény		
Saját erő	42132	3235		57100	102467
saját erőből központi támogatás					0
EU-s forrás		257077		323570	580647
Hitel					0
Egyéb forrás					0
Források összesen	42132	260312	0	380670	683114
<i>Kiadások, költségek</i>					
Személyi jellegű					0
Egyéb dologi jellegű kiadások	42132	30273		23009	95414
Beruházások ÁFA-val		230039		357661	587700
Eszközbeszerzés					0
Kiadás összesen	42132	260312	0	380670	683114
Források összesen	48216	576865	0	380670	1005751
Kiadás összesen	48216	576865	7819	380670	1005751

Önkormányzatok által folyósított ellátások				
ezer Ft-ban				
Ellátási forma megnevezése	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosított		
2012.11.előtt megállapított, legkésőbb 2012. március 31-ig folyósított helyi lakásfenntartási támogatás a Szt. 2011. XII. 31-ig hatályos 38.§ (1) bek. C)	75	75	190	253,3
Ápolási díj (helyi megállapítás) Szt.43/B.§.	1 274	1 274	1341	105,3
Átmeneti segély Szt.45.§.	16 400	16 400	5960	36,3
Temetési segély Szt.46.§.	1 000	1 000	300	30,0
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (helyi megállapítás) Gyvt.21.§	7 000	7 000	1148	16,4
Egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	2 000	2 000	1264	63,2
Rászorultságtól függő pénzbeli szociális, gyermekvédelmi ellátások összesen	27 749	27 749	10 203	36,8
Átmeneti segély Szt.47.§ (1)bek.c) pont	2 600	2 600	390	15,0
Temetési segély Szt.47.§.(1)bek.d) pont				
Köztemetés Szt.48.§	700	700	27	3,9
Rászorultságtól függő normatív kedvezmények Gyvt.148§(5)bek.,Közzokt.tv.10§(4)bek,Tpr.tv.8.§(4)bek.	1 050	1 050		0,0
Étkezés Szt.62.§.				
Házi segítségnyújtás Szt.63.§.				
Rendkívüli gyermekvédelmi támogatás (Gyvt.18.§ (5)bek.alapján)				
Természetben nyújtott szociális ellátások összesen	4 350	4 350	417	9,6
Önkormányzat által folyósított szoc., gyermekvéd.ellát.összesen	32 099	32 099	10 620	33,1
Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás				
Önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás				
Önkormányzatok által folyósított ellátások összesen	32 099	32 099	10 620	33,1
Ápolási díj után fiz.21 %				
Ápolási díj (helyi megállapítás) Szt.40.§.(1)bek. 21% (dec.havi kifizetés után)	42	42	105	250,0
Járuék összesen	42	42	105	250,0
Együtt	32 141	32 141	10 725	33,4
Önkormányzati Hivatal által folyósított ellátások				
ezer Ft-ban				
Ellátási forma megnevezése	előirányzat		teljesítés	%
	eredeti	módosított		
Rendszeres szociális segély Szt.37.§ (1) bek.b)-c) pontok szerint	30 240	30 240	12031	39,8
Rendszeres szociális segély Szt.37.§ (1) bek.d) pont szerint				
Rendszeres szociális segély Szt.37.§ (1) bek.a) pont szerint	9 936	9 936	5048	50,8
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás a Szt.35.§ (1) bek.szerint	136 800	136 800	73443	53,7
Időskorúak járadéka Szt.32/B.§ (1) bek	3 614	3 614	1948	53,9
Lakásfenntartási támogatás (normatív) Szt.38.§.(1)bek.a) pont	24 000	24 000	10601	44,2
Ápolási díj (normatív) Szt.41.§(1), 43/A§ (1)és (4)bek	23 010	23 010	11918	51,8
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők pénzbeni támogatása (Gyvt.20/A.§)	10 220	10 220	64	0,6
Kiegészítő gyermekvédelmi támogatás és a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás pótléka (Gyvt.20/B.§)	301	301	150	49,8
Óvodáztatási támogatás Gyvt. 20/C. §	500	500	270	54,0
Önkormányzat által folyósított szoc., gyermekvéd.ellát.összesen	238 621	238 621	115 473	48,4
Közgyógyellátás Szt.49.§	1 325	1 325	435	32,8
Természetben nyújtott óvodáztatási támogatás Gyvt.20/C.§ (4) bek.				
Természetben nyújtott szociális ellátások összesen	1 325	1 325	435	32,8
Önkormányzat által folyósított szociális, gyermekvédelmi ellátások összesen	239 946	239 946	115 908	48,3
Önkormányzatok által folyósított ellátások összesen	239 946	239 946	115 908	48,3
Ápolási díj után fiz.21 %				
Ápolási díj (normatív) Szt.41.§(1)bek 21 %(december havi kifizetés után)	458	458	455	99,3
Járuék összesen	458	458	455	99,3
Együtt	240 404	240 404	116 363	48,4

8./ Napirendi pont tárgya:

Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben térítési díj, tandíj ellenében biztosított köznevelési feladatokról

Előadó: polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi 216./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja a rendelet-tervezetet elfogadását.

Polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt – a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd megalkotta alábbi rendeletét:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 28/2012.(IX.12.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

Az önkormányzati fenntartású köznevelési intézményekben térítési díj, tandíj ellenében biztosított köznevelési feladatokról

a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) c) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján,

Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklet I. 1.1.1 pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Humánpolitikai Bizottság, és

Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011. (III.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklet II. 2.13. pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével

a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

- 1. §** A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzat fenntartásában működő
 - a) óvodákra,
 - b) általános iskolára,
 - c) az intézményekben dolgozó pedagógusokra, nevelő-oktató munkát végző más szakemberekre,
 - d) az intézmények tanulóira, a tanulók szüleire, gyámjaira.

- 2. § (1)** A térítési díj mértéke a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII.28.) Korm.rendelet (továbbiakban: Korm.rendelet) 34. §-ában meghatározott szolgáltatás igénybevétele esetén tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

- a) a Korm. rendelet 34. § (1) bekezdés a) pontja esetén 20%-a,
 - b) a Korm. rendelet 34. § (1) bekezdés c) pontja esetén 20%-a,
 - c) a Korm. rendelet 34. § (1) bekezdés d) pontja esetén 20%-a.
- (2) 4,5 tanulmányi átlag felett a térítési díj mértéke az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának 15%-a.
- 3. §** A térítési díj mértéke a Korm.rendelet 36. §-ában meghatározott szolgáltatás igénybevétele esetén tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának a Korm.rendelet 36. § (1) bekezdés b) pontja esetén 20%-a.
- 4. §** Ez a rendelet a kihirdetését követő második napon lép hatályba.
- 5.§** Hatályát veszti az önkormányzati fenntartású közoktatási intézményekben igénybe vett szolgáltatásokért fizetendő térítési díjak és tandíjak megállapításáról szóló 22/2005. (IV.28.) önkormányzati rendelet.

Vártás József
jegyző

Molnár Oszkár
polgármester

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve az Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011.(III.24.) önkormányzati rendelet 43.§ (1) bekezdése szerint a Polgármesteri Hivatal Hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2012. szeptember 12-én.

Vártás József
jegyző

9./ Napirendi pont tárgya:

Edelény Város Önkormányzata tulajdonában álló vagyonnal való rendelkezés szabályairól

Előadó: polgármester

(Rendelet-tervezet a jegyzőkönyv mellékletét képezi 217./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja a rendelet-tervezetet elfogadását.

Polgármester – mivel kérdés, vélemény nem volt – a rendelet-tervezet elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a rendelet-tervezetet 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd megalkotta következő rendeletét:

**EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

29/2012.(IX.12.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA TULAJDONÁBAN ÁLLÓ VAGYONNAL VALÓ
RENDELKEZÉS SZABÁLYAIRÓL**

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13.§ (1), 18.§ (1) bekezdésében, és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107.§-ában, 109.§ (4) bekezdésében és 143. § (4) bekezdés i) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

Edelény Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011.(III.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklet II. 2.13 pontjában meghatározott feladatkörében eljáró Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével

a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdésében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet hatálya

1. §

- (1) E rendelet hatálya kiterjed Edelény Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) vagyonának teljes körére, amely a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 1. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyon.
- (2) E rendelet szabályait akkor kell alkalmazni, ha
 - a) a hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok megszerzésére és elidegenítésére, valamint a pénzeszközökkel való gazdálkodásra, továbbá az önkormányzatot illető követelések elengedésére és mérséklésére, ha az Önkormányzat éves költségvetéséről szóló rendelete,
 - b) közterületek hasznosítása esetén, ha a közterület rendjéről és használatáról szóló önkormányzati rendelet,
 - c) piacok, vásárok esetén, ha a vásárokról és piacokról szóló önkormányzati rendeleteltérően nem rendelkezik.
- (3) A bankszámlán lévő pénzre, csekkre és bankbetétekre, valamint a koncessziós és közbeszerzési eljárásra külön jogszabályok rendelkezései az irányadók.
- (4) Külön helyi önkormányzati rendeletnek kell szabályoznia
 - a) az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletét valamint elidegenítését,
 - b) a helyi nemzetiségi önkormányzatok vagyonjuttatását,

- c) a közterületek használatát, és
- d) a közterületi parkolást.

2. Az Önkormányzat vagyona

2. §

- (1) Az önkormányzat tulajdonában álló vagyon forgalomképtelen és korlátozottan forgalomképes törzsvagyonból és a törzsvagyon körébe nem tartozó, forgalomképesnek minősülő üzleti vagyonból áll azzal, hogy mind a törzsvagyon, mind az üzleti vagyon az Nvt. 1. § (2) bekezdése alapján nemzeti vagyonba tartozó vagyonelemekből tevődik össze.
- (2) A törzsvagyon körébe az Nvt. 5.§ (2)-(4) bekezdése által meghatározott vagyonelemek tartoznak.
- (3) Vagyonelemek nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyonná minősítéséről külön rendeletben lehet rendelkezni.
- (4) A korlátozottan forgalomképes törzsvagyonba az alábbi vagyonelemek tartoznak:
 - a) kulturális örökségek,
 - b) muzeális gyűjtemények és muzeális emlékek,
 - c) köztéri műalkotások és az önkormányzat tulajdonában lévő művészeti alkotások,
 - d) közművek,
 - e) önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő vagyon,
 - f) azok az épületek (épületrészek), amelyekben Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) és szervei valamint a Polgármesteri Hivatal működnek,
 - g) a nem többségi önkormányzati tulajdonban lévő közüzemi tevékenységet ellátó gazdasági társaságban lévő önkormányzati részesedések,
 - h) sportpályák és sportcélú létesítmények,
 - i) a szabályozási tervben közcélú hasznosításra kijelölt ingatlanok,
 - j) nyugdíjasházak,
 - k) mindaz a vagyon, amelyet törvény vagy a Képviselő-testület e rendeletével korlátozottan forgalomképes törzsvagyonnak minősít.
- (5) Az üzleti vagyon az Önkormányzat vagyonának azon része, amely nem tartozik a törzsvagyonba.
- (6) Az önkormányzati vagyonelemek forgalomképesség szerinti besorolását – amennyiben azt jogszabály, különösen az Nvt. nem zárja ki – a Képviselő-testület rendeletével megváltoztathatja.

3. Vagyonkimutatás, vagyonyilvántartás

3. §

- (1) Az Nvt 10. § (1) bekezdésében meghatározott feladat ellátása érdekében, az államháztartásról szóló törvény és az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló kormányrendelet alapján a forgalomképtelen és a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonról valamint az üzleti vagyonról vagyonyilvántartást kell vezetni.

- (2) A vagyonyilvántartás részeként elektronikus térinformatikai rendszert kell működtetni.
- (3) Az éves zárszámadáshoz a vagyónállapotról vagyongkimutatást kell készíteni. A vagyongkimutatás az Önkormányzat tulajdonában – a költségvetési év zárónapján – meglévő vagyong kimutatása, melynek célja a vagyontárgyak számbavétele értékben és mennyiségben.
- (4) A vagyongkimutatásban az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontól elkülönítve kell nyilvántartani, ezen belül a forgalomképtelen törzsvagyont (kizárólagos önkormányzati tulajdon és a nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű nemzeti vagyong elkülönítés fenntartásával) a korlátozottan forgalomképes törzsvagyont külön bontásban kell szerepeltetni. A vagyongkimutatásban szerepeltetni kell a vagyont terhelő kötelezettségeket is.
- (5) Az egyes vagyongcsoportokon belül az ingatlanokat és vagyoni értékű jogokat tételesen, az ingó vagyontárgyakat mennyiségben – mérleg szerinti értékben –, a részesedéseket, értékpapírokat (portfólió vagyong) – ha jogszabály másként nem rendelkezik – tételesen és mérleg szerinti értéken kell számba venni.

4. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek – az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet 37.§ (7) bekezdése alapján – a Kormányrendelet 37.§ (1) bekezdése szerinti leltározást 2005. évtől számítva kétévente kell elvégezni.

5. §

- (1) Az Nvt. 9. § (1) bekezdésében meghatározott közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv elkészítéséről a Polgármester gondoskodik, és a Képviselő-testület hagyja jóvá.
- (2) A középtávú vagyongazdálkodási terv legalább 4, a hosszú távú vagyongazdálkodási terv legalább 8 évre készül.
- (3) A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet kétévente felül kell vizsgálni.
- (4) Az első közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet legkésőbb 2014. január 1. napjáig el kell fogadni.

6. §

- (1) A forgalomképes üzleti ingatlanok esetében az Önkormányzat nem él az érték helyesbítés módszerével.
- (2) Az önkormányzati vagyong körébe tartozó vagyontárgy értékesítésére, vagy egyéb módon történő hasznosítására és megterhelésére, valamint bármely idegen vagyontárgy megszerzésére irányuló döntést megelőzően a vagyontárgy értékét:
 - a) ingatlanvagyong esetén az Önkormányzat által megbízott ingatlanforgalmi értékbecslő által készített 3 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés,
 - b) ingó vagyong esetén a piaci érték,
 - c) tagsági jogot megtestesítő értékpapír esetén ha az

- ca) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett, vagy forgalmazott kategóriában szerepel, úgy a tőzsdei árfolyamon,
- cb) a tőzsdén kívüli másodlagos értékpapírpiacra forgalmazott értékpapír, úgy az értékpapír-kereskedők által a sajtóban közzétett vételi árfolyam,
- cc) egyéb társasági részesedés, úgy 6 hónapnál nem régebbi üzleti értékelés,
- d) befektetési jegyek esetén a tőkepiaci jogszabályok által meghatározott előírások

figyelembevételével kell meghatározni.

- (3) A vagyontárgy feletti rendelkezési jog gyakorlóját az adott vagyontárgy értékétől függően, vagy – ha a hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik – a vagyონrész értéke alapján kell megállapítani.
- (4) A vagyontárgy feletti tulajdonosi jog gyakorlóját – ideértve az elővásárlási jog gyakorlására vonatkozó jogosultságot is – az adott vagyontárgy értékétől függően, vagy - ha a hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik - a vagyón részértéke alapján kell megállapítani. A vagyontárgy részletekben történő elidegenítési szándék esetén – ha szerződés erről nem rendelkezik – az értékesítést végző szerv köteles a tulajdonosi jogok gyakorlójának hozzájáruló nyilatkozatát külön megkérni.
- (5) Ha a szerződés tárgya több vagyontárgy (vagyontömeg), a rendelet értékhatárra, és ez alapján a tulajdonosi jog gyakorlójának meghatározására vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásakor a vagyontárgyak együttes értéke az irányadó.
- (6) Üzleti vagyon esetén a vagyontárgyak együttes értékesítésének vagy hasznosításának az tekintendő, ha a vagyontömeg elidegenítése vagy hasznosítása csak egyetlen természetes vagy jogi személy vagy ezek konzorciuma részére történik.
- (7) A döntési jogosultságokra vonatkozó értékhatár megállapításakor az értékcsökkentő teherként értékelt vagyoni értékű jogokat figyelmen kívül kell hagyni.
- (8) A nem versenytárgyalás útján bonyolított, vagy a nem ingyenesen történő vagyonátengedés esetén az elidegenítéskor vagy egyéb módon történő hasznosításkor a mindenkori forgalmi értéket kell alapul venni, de az ellenérték nem lehet alacsonyabb, mint a vagyonyilvántartásban szereplő érték.

4. A tulajdonosi jogok gyakorlása

7. §

- (1) Az Önkormányzatot – eltérő törvényi rendelkezések hiányában – megilletik mindazok a jogok, és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, vagy terhelik.
- (2) A tulajdonosi jogokat a Képviselő-testület gyakorolja, ezt a jogát a rendeletben átruházhatja bizottságaira vagy a polgármesterre.
- (3) A Képviselő-testület az önkormányzati vagyon kezelésével vagyonkezelési szerződéssel – e rendelet keretei között – vagyonkezelő szervet bízhat meg az Nvt. 11. §-ában megállapítottak figyelembevételével.

5. A forgalomképtelen törzsvagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

8. §

- (1) A forgalomképtelen vagyon tulajdonjogát nem érintő hasznosításáról, amennyiben a vagyontárgyak hasznosításának időtartama az egy évet nem haladja meg, a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság dönt. Az egy évet meghaladó hasznosításról a Képviselő-testület dönt.
- (2) A Polgármester hatáskörében eljárva gondoskodik a vagyontárgyak hasznosítására irányuló megállapodások, szerződések megkötéséről, valamint a tulajdonosi pozícióból eredő jognyilatkozatok kiadásáról.
- (3) Az Önkormányzat tulajdonában lévő közterületeken, egyéb ingatlanokon, vagy azok alatt vagy felett közcélú és nem közcélú távközlési eszközök létesítéséhez, elhelyezéséhez, bővítéséhez kötődő, a tulajdonosi jogok gyakorlásával, a tulajdonjog korlátozásával összefüggő kérdésekben a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság dönt.

6. A korlátozottan forgalomképes törzsvagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

9. §

A korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak tulajdonjogát nem érintő hasznosítások, megterhelések, biztosítékul adások tekintetében

- a) az egy éven belüli, az intézmények alapfeladatához tartozó ügyletek tekintetében, a bérlővel eltérő időben közösen használt helyiség esetén az intézményvezető önállóan,
- b) az egy éven belüli, az intézmény alapfeladatához nem tartozó, valamint a bérlő által kizárólagosan használt helyiségek esetében az intézményvezető javaslata alapján a polgármester,
- c) az egy évet meghaladó ügyletek esetében a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság javaslata alapján Képviselő-testület gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

7. Üzleti vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

10. §

- (1) Az üzleti vagyon tekintetében a tulajdonosi jogokat
 - a) 500 ezer forintig terjedő vagyonügyletben a polgármester,
 - b) 500 ezer forintot meghaladó vagyonügyletben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület gyakorolja.
- (2) A 6. § (5) bekezdés szerinti vagyon értékesítése esetén a tulajdonosi jogokat
 - a) 500 ezer forintig terjedő vagyonügyletben a polgármester,
 - b) 500 ezer forintot meghaladó vagyonügyletben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület gyakorolja.

- (3) Az üzleti vagyon részét képező vagyontárgy megszerzéséről, elidegenítéséről, továbbá megterheléséről – kivéve a zálogjoggal való megterhelést –
 - a) 500 ezer forintig terjedő vagyonügyletben a polgármester,
 - b) 500 ezer forintot meghaladó vagyonügyletben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.
- (4) Az üzleti vagyon zálogjoggal való megterhelésének hatáskörét
 - a) 500 ezer forintig terjedő vagyonügyletben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság,
 - b) 500 ezer forintot meghaladó vagyonügyletben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület gyakorolja.
- (5) Az Önkormányzat közigazgatási területén más tulajdonát képező ingatlanok esetében elővásárlási jog érvényesítéséről a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület dönt.
- (6) Az Önkormányzat a gazdasági társaságokról szóló törvény és az Nvt. rendelkezései szerint, a Képviselő-testület döntése alapján gazdasági társaságot alapíthat vagy gazdasági társaság tagjává válhat, más jogszabályok alapján társadalmi szervezetekben vehet részt.
- (7) Az Önkormányzat többszemélyes gazdasági társaságában és többszemélyes nonprofit gazdasági társaságában meglévő részesedésének vonatkozásában a társaság tagjait megillető jogokat a polgármester gyakorolja, kivéve a portfólió vagyonnal kapcsolatos jogokat. Az ügyvezető, az igazgatóság és a felügyelő bizottság tagjainak megválasztása során a társaság tagjait megillető jogokat a Képviselő-testület gyakorolja.
- (8) Az Önkormányzat egyszemélyes gazdasági társaságában és nonprofit gazdasági társaságában a társaság tagját megillető jogokat a Képviselő-testület gyakorolja. Az ügyvezető, az igazgatóság és a felügyelő bizottság tagjait a Képviselő-testület választja. A munkaszerződéssel vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonnyal rendelkező ügyvezető tekintetében az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a polgármester.
- (9) A gazdasági társaságokban képviseleti jogot ellátó tisztségviselők tevékenységükről írásban folyamatosan, évente egyszer személyesen számolnak be az illetékes szakmai bizottságoknak. A bizottságok a Képviselő-testület kérésére a beszámolók tapasztalatairól jelentést adnak.

8. Az önkormányzati vagyon ingyenes vagy kedvezményes átengedése és megszerzése

11. §

- (1) Az önkormányzati vagyon tulajdonjogát jogszabály eltérő rendelkezése hiányában
 - a) közalapítvány javára, társadalmi szervezetek részére, más önkormányzat részére kedvezményesen átruházni,

- b) közalapítványnak, társadalmi szervezetnek, más önkormányzatnak ajándékozni,
 - c) közérdekű kötelezettségvállalás céljára megterhelni, felhasználni,
 - d) közalapítvány javára alapítványrendelet és alapítványi hozzájárulás jogcímén átadni,
 - e) társadalmi szervezetek részére használatba adni,
 - f) az egyházak tulajdonjogi igényének rendezésére, társadalmi szervezetek tevékenységének támogatására, más önkormányzat részére feladat- és hatáskör átvállalása céljából átadni,
 - g) tulajdonos által közterület kialakítására térítésmentesen átadott területet térítésmentesen visszaadni, amennyiben közterületként az Önkormányzat azt nem kívánja felhasználni,
- csak a tulajdonosi jogokat gyakorló döntése alapján az Nvt. 13. §-ának, valamint az Önkormányzat, továbbá a lakosság érdekeinek figyelembe vételével lehet.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt jogosítványok gyakorlására az Önkormányzat csak és kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben az (1) bekezdésben felsoroltaknak – bizonyítottan – feladataik ellátásához van szükségük az átadandó vagyona.
 - (3) Az (1) bekezdésben foglaltak tekintetében a Képviselő-testület dönt.
 - (4) Idegen vagyon tulajdonjogának, használatának bármely okból történő ingyenes vagy kedvezményes megszerzésénél a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó szabályok az irányadók.

9. Az üzleti portfólió vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

12. §

Az önkormányzati portfólió vagyon tekintetében a tulajdonosi jogokat

- a) 500 ezer forintig terjedő vagyonügyletben a polgármester,
- b) 500 ezer forintot meghaladó vagyonügyletben a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület gyakorolja.

10. Az Önkormányzat költségvetési szerveinek vállalkozási tevékenysége

13. §

Az Önkormányzat költségvetési szerveinek vállalkozási tevékenységeinek körét, gazdasági tartalmát és működési körét az intézmény alapító okirata rögzíti.

11. Az önkormányzati vagyon hasznosítása

14. §

- (1) A vagyon elidegenítését vagy hasznosítását a Képviselő-testület hatáskörrel rendelkező bizottsága, a képviselő, a Polgármester és a Jegyző kezdeményezheti.

- (2) A 25 millió forint forgalmi értéket meghaladó önkormányzati vagyon elidegenítése, használatba- vagy bérbeadása, más módon történő hasznosítása – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – csak nyilvános (indokolt esetben zártkörű) versenyeztetés útján – a kiírt pályázat feltételeinek megfelelően – a legjobb ajánlattevő részére történhet.
- (3) A nyilvános versenyeztetési kötelezettség nem vonatkozik
- a) a bérbeadásra, használatba adásra, amennyiben az az államháztartási körbe tartozó szervezet vagy jogszabályban előírt állami, önkormányzati feladatot ellátó gazdálkodó szervezet javára történik,
 - b) ingatlancserére, amennyiben külön jogszabály – ide nem értve az önkormányzati rendeletet – a szolgáltatott ingatlan feletti rendelkezési jogot védetté nyilvánítással vagy más módon korlátozza, és az ellenszolgáltatás is ingatlan,
 - c) vagyonkezelésbe adásra az Nvt. és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglaltak szerint,
 - d) lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló törvényben foglalt feltételek szerint az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakások céljára szolgáló helyiségek értékesítésére.
- (4) A központi költségvetésről szóló mindenkor hatályos törvényben meghatározott forgalmi értéket meg nem haladó önkormányzati vagyon elidegenítése, használatba- vagy bérbeadása, más módon történő hasznosítása pályáztatás útján – a kiírt pályázat feltételeinek megfelelően – a legjobb ajánlatot tevő részére történhet.
- (5) Az Önkormányzat a pályázaton részt vevőkről szükség szerint információkat és referenciákat szerez be.
- (6) A bírálati eredményről az ajánlattevőket az elbírálást követő 15 munkanapon belül kell írásban értesíteni.
- (7) A pályáztatástól az Önkormányzat érdekében a tulajdonosi jogok gyakorlója eltekinthet a központi költségvetésről szóló mindenkor hatályos törvényben meghatározott forgalmi értéket meg nem haladó önkormányzati vagyon elidegenítése, használatba- vagy bérbeadása, más módon történő hasznosítása esetében.
- (8) Az értékesítendő vagyonra vonatkozó pályázatot a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, a www.edeleny.hu honlapon és a Városi Televízióban is közzé kell tenni.
- (9) A vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása során fizetőeszközként a tulajdonosi jogok gyakorlója csak banki átutalást vagy a Képviselő-testület jóváhagyásával csereingatlant, kivételesen indokolt esetekben készpénzt fogadhat el.

- (10) A vagyontárgy értékesítése és hasznosítása esetén a tulajdonosi jogok gyakorlójának jóváhagyása a hasznosításra való kijelöléshez vagy a végső döntés meghozatalához szükséges.
- (11) Nincs szükség versenyeztetésre
- a) egy évet meg nem haladó bérbeadás esetén, továbbá amennyiben ezen rendelet hatálya alá tartozó bérleti szerződés kerül meghosszabbításra,
 - b) egy évet meg nem haladó haszonbérlet esetén,
 - c) vagyontárgynak az Önkormányzat által alapított vállalkozásba vitele esetén,
 - d) állami feladatot ellátó állami szervek elhelyezése esetén,
 - e) a Képviselő-testület által biztosított opció esetén,
 - f) a versenytárgyalás kétszeri eredménytelensége esetén,
 - g) az Önkormányzat számára különösen előnyös értékesítés esetén,
 - h) ha az ajánlattevő ajánlatának elfogadása az ingatlan tulajdoni, használati viszonyainak rendezését szolgálja (pl. közös tulajdon megszüntetése),
 - i) ha az ajánlattevőt a dologgal kapcsolatos egyéb jogosultság illeti meg (elővásárlási jog, vételi jog, használat joga stb.),
 - j) amennyiben a szabályozási terv közterületből telket alakít ki és az más tulajdonos ingatlanához kerül hozzájegyzésre.
- (12) A versenyeztetésre vonatkozó részletes szabályokat a melléklet tartalmazza.

12. A vagyongazdálkodás ellenőrzése

15. §

A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság a vagyon változását (növekedés, csökkenés), alakulását a féléves és éves beszámoló keretében értékeli, a változást előidéző okokat vizsgálja és szükség szerint javaslatokat készít a Képviselő-testület részére.

13. Eljárás a tulajdonos képviseletében

16. §

- (1) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy, vagy megbízottja a tulajdonosi jogok gyakorlása körében önállóan gyakorolja a vagyontárgyat érintő hatósági eljárásban a tulajdonost illető nyilatkozattételi jogot, továbbá a közigazgatási és bírósági eljárásban az ügyfél (peres fél) jogát.
- (2) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy megbízottja gyakorolja az osztatlan közös tulajdon esetében a tulajdonostársat, társasház és lakásszövetkezet esetében a külön tulajdoni illetőség tulajdonosát illető jogokat, teljesíti a tulajdonos kötelezettségeit.
- (3) A tulajdonosi jogokat gyakorló szerv vagy személy a vagyontárgy használatával bérletével összefüggésben gyakorolja a használatba adó vagy a használatba vevő jogait és kötelezettségeit.

14. Telekalakítás

17. §

- (1) E rendeletbe foglalt önkormányzati tulajdonú, vagy tulajdonba bekerülő ingatlanra vonatkozó telekredezési eljárás végrehajtása során – a (2) és (3) bekezdésbe foglalt kivételekkel – a tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó általános szabályok figyelembevételével kell eljárni.
- (2) A tulajdonosi jogok gyakorlója dönt
 - a) az illetékes ingatlanügyi hatóság által záradékolt és jogerős határozattal engedélyezett, a földmérési alaptérkép tartalmában is változást okozó térrajzi munkarészek elfogadásáról, aláírásáról, valamint az ingatlan-nyilvántartási bejegyzés érdekében az érintett tulajdonostársakkal való megállapodás megkötéséről;
 - b) az érintett ingatlan(ok) forgalomképességének telekredezési eljárás során történő esetleges megváltoztatásáról.

15. Az önkormányzati követelések törlése, elengedése és mérséklése, valamint részletfizetési kedvezmény biztosítása

18. §

- (1) Az önkormányzati követelések törlésére kerülhet sor, amennyiben
 - a) a tulajdonosi jogok gyakorlója a követelés behajtására valamennyi jogi eszközt eredménytelenül kimerített,
 - b) az adós természetes személy elhunyt, és nincs a tartozás behajtása céljára megterhelhető vagy értékesíthető hagyatéka,
 - c) a követelés a hatályos jogszabályok alapján elévült,
 - d) a követelést bíróság előtt érvényesíteni nem lehet,
 - e) a kötelezett bizonyítottnan nem lelhető fel, és a felkutatására tett intézkedések igazoltan nem jártak eredménnyel,
 - f) a követelést bizonyítottnan csak veszteséggel, vagy aránytalanul nagy költséggel lehet érvényesíteni,
 - g) ha az adós ellen vezetett végrehajtás során talált fedezet a követelést sem részben, sem egészben nem elégítené ki,
 - h) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által adott nyilatkozat alapján a követelés bizonyítottnan sem részben, sem egészben nem térül meg.
- (2) A követelés elengedhető vagy mérsékelhető az (1) bekezdésben foglaltakon kívül
 - a) csődegyezség(i), felszámolási eljárásban történő hitelezői egyezség, beleértve a kényszeregyezséget is vagy az eljáró bíróság által jóváhagyott perbeli egyezség,
 - b) kamatkövetelés esetén.
- (3) Az (1) és (2) bekezdésben foglalt döntéseket
 - a) 1 millió forint egyedi értékhatárig a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság,

- b) 1 millió forint feletti egyedi értékhatár felett a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján a Képviselő-testület hozza meg.
- (4) A Képviselő-testület 1 millió forint feletti fizetési kötelezettség esetében, figyelemmel a méltányolható körülményekre, a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság javaslata alapján szerződésbe foglalt részletfizetést vagy fizetési haladékot engedélyezhet. 1 millió forint alatti fizetési kötelezettség esetében a döntésre jogosult a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság. A döntés meghozatalakor a döntéshozónak a kapcsolódó kamatfizetési kötelezettségekről is rendelkeznie kell.
- (5) Az államháztartásról és a központi költségvetésről szóló törvényekben meghatározott mértékű kisösszegű követelés behajtásakor a követelés elengedéséről az (1) bekezdésben meghatározott valamely feltétel fennállása esetén a Polgármester dönt.
- (6) A követelések méltányosságból történő elengedésére a Képviselő-testület döntése alapján van lehetőség.

16. Az önkormányzati vagyon értékesítési szerződéseinek kezelése, nyilvántartása

19. §

- (1) Az önkormányzati vagyon elidegenítéséről, megterheléséről, hasznosításáról, kezeléséről, továbbá ezek módosításáról kötött szerződésekről a Polgármesteri Hivatalban egységes nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartás felfektetéséről és folyamatos vezetéséről a Jegyző gondoskodik. A nyilvántartás mellett el kell helyezni a szerződés aláírt szövegét is.
- (2) A nyilvántartás részére meg kell küldeni az önkormányzati vagyon elidegenítéséről, megterheléséről, és hasznosításáról kötött szerződéseket megszüntető megállapodásokat és bírósági ítéleteket is.
- (3) A nyilvántartásba fel kell venni és el kell helyezni azokat a szerződéseket, amelyeket a lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérlőivel, vagy ezen ingatlanok elidegenítéséről jöttek létre, továbbá a társasházi alapító okiratokat, az Önkormányzat érdekeltségét is érintő gazdasági társaságok alapító okiratát (társasági szerződését), az Önkormányzat által létrehozott alapítványok létesítő okiratát, az Önkormányzat költségvetési szerveinek alapító okiratát, ideértve ezek módosítását és kiegészítését is.
- (4) A nyilvántartásba az (1)-(3) bekezdés értelemszerű alkalmazásával e rendelet hatályba lépését megelőzően kötött szerződéseket is el kell helyezni abban az esetben, ha a szerződés alapján az Önkormányzatnak vagy a vele szerződő félnek még teljesítési kötelezettsége áll fenn.

- (5) Az Önkormányzat képviselőjében aláíró személy a dokumentumot az aláírást követő 5 napon belül köteles eredeti példányban, valamint általa hitelesített másolatban megküldeni a nyilvántartás részére. A dokumentumokhoz csatolni kell a Képviselő-testület vagy az illetékes bizottság által hozott határozatokat is.
- (6) Ha a szerződés létrejötte vagy hatályba lépése harmadik személy hozzájárulásától, vagy hatóság engedélyétől függ, a hozzájárulást és engedélyt annak kézhezvételétől számított 5 napon belül meg kell küldeni a nyilvántartás részére.
- (7) A nyilvántartás nyilvános, a benne foglaltak közérdekű adatoknak minősülnek, amelyek tartalmáról az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvényben foglaltaknak megfelelően szolgáltatatható ki adat, figyelembe véve a Polgármesteri Hivatal erre vonatkozó belső utasításait is.
- (8) A zárszámadás előterjesztésekor tájékoztató jelleggel összefoglaló táblázatot kell készíteni az előző év ingatlanforgalmáról, tételesen felsorolva a vásárolt vagy eladott vagyontárgyakat, a vételi vagy eladási ár megjelölésével.

17. Záró rendelkezések

20. §

- (1) Ez a rendelet a kihirdetését követő negyedik napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti
 - a) az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 32/2005.(VI.30.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet),
 - b) a Rendelet módosításáról szóló 34/2005.(IX.19.) önkormányzati rendelet,
 - c) a Rendelet módosításáról szóló 31/2006.(XII.01.) önkormányzati rendelet,
 - d) a Rendelet módosításáról szóló 5/2009.(V.28.) önkormányzati rendelet, és
 - e) a Rendelet módosításáról szóló 16/2011.(V.27.) önkormányzati rendelet.

Molnár Oszkár
polgármester

Vártás József
jegyző

Kihirdetési záradék:

Kihirdetve az Edelény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2011.(III.24.) önkormányzati rendelet 43.§ (1) bekezdése szerint a Polgármesteri Hivatal Hirdetőtábláján való kifüggesztéssel 2012. szeptember 12-én.

Vártás József
jegyző

VERSENYEZTETÉSI SZABÁLYZAT

az Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonában álló vagyon elidegenítésére és hasznosítására

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testületének 29/2012.(IX.12.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban ök. rendelet) hatálya alá tartozó vagyont érintő versenytárgyalások lebonyolításának szabályait (a továbbiakban: szabályzat) a következők szerint határozza meg.

Első rész

Általános rendelkezések

A szabályzat célja és hatálya

- 1.) Ezen szabályzat célja, hogy biztosítsa az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyon leghatékonyabb formában történő hasznosítását szolgáló szerződések létrejöttét, valamint ennek keretében a pályázók számára azonos és egyenlő feltételek garantálásával a verseny tisztaságának védelmét.
- 2.) A versenyeztetés megvalósítható licit (árverés) és pályáztatás útján.

Alapelvek

3.) Az esélyegyenlőség elve

- 3.1. A kiíró a pályázati felhívásban valamennyi ajánlattevő számára egyenlő esélyt köteles biztosítani az ajánlat megtételéhez szükséges információhoz jutás és a pályázat során alkalmazott versenyfeltételek tekintetében. A kiíró a pályázat tartalmát úgy köteles meghatározni, hogy annak alapján az ajánlattevők megfelelő ajánlatot tehessenek, és a szabályszerűen, időben benyújtott pályázati ajánlatok összehasonlíthatók legyenek.

4.) A nyilvánosság elve

- 4.1. A pályázati eljárás során a kiíró köteles a pályázatban résztvevők számára teljes nyilvánosságot biztosítani (városi televízió, megyei lap).
- 4.2. Minden ajánlattevőnek joga van a kiíró által rendelkezésre bocsátott valamennyi információhoz hozzáférni. Ennek keretében a pályázó számára hozzáférhetővé kell tenni minden olyan adatot, amely nem sért üzleti titkot, és amely az üzleti életben szokásos és szükséges ahhoz, hogy a pályázónak lehetősége nyíljon megalapozott ajánlattételre.

5.) A verseny tisztaságának elve

- 5.1. A kiíró a pályázati felhívás közzététele után, illetve zártkörű (meghívásos) pályázat kiírása esetén azt követően, hogy a Hirdetményt a pályázatra meghívottakkal közölték, a meghirdetett pályázati feltételeket köteles tiszteletben tartani, és biztosítani a pályázat kiírásával, értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát.
- 5.2. A pályázó a pályázati kiírás átvételétől köteles a pályázati eljárás ezen rendeletben szabályozott előírásait betartani.

6.) A rendelkezés elve

- 6.1. A kiíró a pályázati felhívás közzététele után, illetve zártkörű (meghívásos) pályázat kiírása esetén azt követően, hogy a hirdetményt a pályázatra meghívottakkal közölték, a meghirdetett pályázati feltételeket tiszteletben tartja, az előre nyilvánosságra hozott pályázati eljárási rendet köteles megtartani, és a pályázat kiírásával, továbbá értékelésével kapcsolatos döntési folyamat tisztaságát biztosítani.
- 6.2. A kiíró a pályázattal kapcsolatos rendelkezési jogát, így különösen a pályázati felhívás feltételeinek utólagos módosítását, a pályázat visszavonását, a közzétett eljárási rend szabályainak megváltozását kizárólag a jelen pályázati eljárási rend keretei között úgy gyakorolhatja, hogy azzal a pályázattal érintett személyek lényeges jogos érdekeit ne sértse.
- 6.3. Az e Szabályzatban biztosított jogokat azok rendeltetésével összhangban és a jóhiszeműség követelményének megfelelően kell gyakorolni.

7.) Értelmező rendelkezések

- 7.1. A szabályzat alkalmazásában az alábbi fogalmakat a következő értelemben kell alkalmazni:
 - a.) *Kiíró (ajánlatkérő)*: a Képviselő-testület. A Képviselő-testület felhatalmazása alapján kiíró lehet a polgármester.
 - b.) *Ajánlattevő (pályázó)*: bármely belföldi vagy külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiség nélküli szervezet.
 - c.) *Önkormányzati vagyon*: az önkormányzat 29/2012.(IX.12.) rendeletének hatálya alá tartozó vagyon.
 - d.) *Nyilvános ajánlatkérés*: az önkormányzati vagyon (vagyonrész) vásárlására és hasznosítására pályázati kiírás közzétételevel történő felhívás, amelyet az Edelényi Városi Televízióban, a Képviselő-testület egyedi döntése alapján a megyei lapban is lehetséges vásárlók – egyedileg előre meg nem határozott köre – részére tesznek közzé.
 - e.) *Zártkörű (meghívásos) pályázat*: a vagyon (vagyonrész) és hasznosítására vonatkozó ajánlattételre oly módon történő felhívás, hogy a pályázatra kizárólag a kiíró által meghívottak nyújthatnak be pályázatot.
 - f.) *Egyfordulós pályázat*: az olyan pályázat, amelynek kiírása során a pályázati felhívásban az összes pályázati feltétel konkrétan rögzítve szerepel, és az így beérkező ajánlatok a megkötendő szerződés részét képezik.

- g.) *Többfordulós pályázat:* az a pályázat, melynek első fordulóján érvényes ajánlatot tett pályázók közül a kiíró kiválasztja a következő forduló résztvevőit.
- h.) *Pályázati felhívás:* a pályázati kiírás legfontosabb elemeit tartalmazza.

Második rész

A pályázat kiírása

A pályázat

8.) A pályázat típusai

- 8.1. A pályázat nyilvános vagy zártkörű lehet.
- 8.2. A pályázatok nyilvánosak, kivéve, ha a Képviselő-testület zártkörű (meghívásos) pályázat kiírásáról dönt.
- 8.3. Zártkörű pályázat akkor írható ki, ha a pályázat tárgyául szolgáló vagyon jellege, jelentősége, valamint az annak leghatékonyabb hasznosításával kapcsolatos feladatok megoldása a pályázaton előre meghatározott, vagy a projekt iránt már érdeklődő befektetők, illetőleg társasági partnerek részvételét teszi szükségessé.

9.) A pályázat kiírása

- 9.1. A pályázat kiírásáról a Képviselő-testület dönt.
- 9.2. A nyilvános pályázati felhívást az Edelényi Városi Televízióban kell meghirdetni.
- 9.3. A zártkörű pályázatról a kiíró az érintett ajánlattevőket egyidejűleg és közvetlenül értesíti.
- 9.4. Zártkörű pályáztatás esetén legalább 3 pályázónak kell megküldeni a részletes kiírást. Zártkörű pályázat esetén az ajánlatkérés tényét az Edelényi Városi Televízióban kell nyilvánosságra hozni. A részletes kiírást a pályázatok benyújtására megállapított határidő kezdő napján, de legalább 30 nappal megelőzően kell a pályázóknak megküldeni.
- 9.5. Az Edelényi Városi Televízióban legalább 5 napon keresztül, folyamatosan kell közzétenni a hirdetményt.
- 9.6. A 20 millió forint feletti ingatlan értékesítése a Képviselő-testület egyedi döntése alapján a megyei vagy országos szaklapban is kerüljön meghirdetésre.

10.) A pályázati felhívás tartalma

- 10.1. A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:
- a.) a pályázatot kiíró megnevezését, székhelyét,
 - b.) a pályázat célját, jellegét (nyílt vagy zártkörű),
 - c.) a pályázattal értékesítendő, hasznosítandó vagyon megnevezését és szükség szerint annak értékét (névértékét),
 - d.) az ajánlatok benyújtásának helyét, módját és pontos idejét,

- e.) az ajánlati kötöttség tartalmát (az értékesítés, hasznosítás feltételeit, a fizetési feltételeket, a hatósági követelményi rendszert, a kötelezettség teljesítésének garancia- és szankciórendszerét),
- f.) a pályázatra vonatkozó kérdések feltevésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését,
- g.) a megtekintés helyét, módját, idejét és esetleges költségét,
- h.) a pályázati biztosítékok megjelölését, rendelkezésre bocsátásának határidejét és módját,
- i.) a kiíró azon jogának fenntartását, hogy érvényes ajánlatok esetén is a pályázatokat eredménytelennek minősítse, és egyik ajánlattevővel se kössön szerződést, és ezzel egyidejűleg új pályázat kiírására legyen lehetősége.

10.2. A részletes kiírás és eljárás tartalmazza:

- a.) a forgalomképes vagyron adatait,
- b.) a pályázati biztosíték megjelölését,
- c.) az ajánlatok elbírálásának menetét:
 - az ajánlatok felbontásának helyét és időpontját, amennyiben a pályázatok felbontása a nyilvánosság kizárásával zajlik, úgy erre külön utalni kell,
 - az ajánlatok elbírálásra vonatkozó időtartamot,
 - pályázatok elbírálására jogosult megnevezését,
 - az eredményhirdetés módját, helyét és várható idejét.
- d.) minden egyéb adatot, amelyek a vagyron hasznosításának kívánatos irányára, módjára és egyéb feltételeire vonatkoznak, és amelyek szükségesek a megalapozott ajánlat készítéséhez.

10.3. A pályázati felhívásban, illetve a részletes pályázati kiírásban előírható, hogy az ajánlattevőnek ajánlata benyújtásakor szerződéstervezetet is csatolnia kell, vagy a megküldött szerződéstervezet elfogadásáról kell nyilatkoznia.

11.) Pályázat kezelése

11.1. A kiíró a pályázati felhívásban a részletes pályázati kiírás átadását meghatározott mértékű térítési díj megfizetéséhez kötheti.

11.2. A pályázó a pályázat eredményének közzétételéig köteles titokban tartani ajánlata tartalmát.

11.3. A benyújtott pályázatokat legalább a pályázat lezárásáig titkosan kell kezelni.

12.) Pályázati biztosíték

12.1. A pályázaton való részvétel biztosíték adásához is köthető, melyet az ajánlat megküldésével egyidejűleg vagy a kiíró által a pályázati felhívásban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani.

12.2. A biztosítékot a pályázati felhívás visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint a pályázatok elbírálása után - a (3) bekezdésben foglalt kivételektől eltekintve - vissza kell adni. A biztosíték csak készpénz lehet. A biztosíték összegét a kiíró határozza meg, ezt a pályázati felhívásban teszi közzé.

12.3. Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha az ajánlattevő az ajánlati kötöttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

Harmadik rész

13.) Ajánlati kötöttség, az eltérés joga

- 13.1. A pályázó az ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig kötve van.
- 13.2. A pályázó ajánlati kötöttsége akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.
14. A pályázó az ajánlati kötöttség ideje alatt ajánlatát csak akkor módosíthatja, ha erre a pályázati kiírás lehetőséget biztosít, és még abban az esetben, ha a kiíró a pályázót - határidő kitűzésével - módosításra hívja fel.

15.) A pályázati felhívás visszavonása, kizárás a pályázatból

- 15.1. A kiíró a pályázati felhívást az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. A visszavonásra a közzétételnél irányadó szabályokat kell alkalmazni.
- 15.2. A pályázati felhívás visszavonása esetén - ha a részletes pályázati kiírás rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt - a kiíró a dokumentumok visszaszolgáltatása ellenében köteles a pályázónak az ellenértéket visszafizetni.

16.) Kizárás a pályázatból

- 16.1. Ha az ajánlattevő, vagy az érdekkörében álló más személy a pályázat titkosságát megsértette, a pályázó kizárható az eljárásból.
- 16.2. A pályázati kiírásban vagy részletes pályázati kiírásban közölt feltételek nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése, továbbá az adatszolgáltatási, illetve az ajánlattevőt az eljárási rend alapján terhelő egyéb kötelezettség súlyos megszegése a pályázatból történő kizárást vonhatja maga után.
17. Az ajánlattevő a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig az ajánlatát bármikor visszavonhatja.
18. Az ajánlattevő nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és az ajánlattétellel kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

19.) A pályázati ajánlat

- 19.1. Az ajánlattevők ajánlataikat zárt borítékban legalább 3 példányban aláírva, személyesen vagy meghatalmazott útján kötelesek benyújtani. Az ajánlat 1 példányát minden oldalon aláírva "eredeti" megjelöléssel kell ellátni.
- 19.2. A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő részletes és jogilag kötelező erejű nyilatkozatát, különösen:

- a) a pályázati felhívásban foglalt feltételek elfogadására,
- b) az általa vállalt szolgáltatásokra és kötelezettségekre,
- c) a vételár vagy ellenszolgáltatás összegére,
- d) az ajánlati kötöttségre vonatkozóan,
- e) egyéb, a kiíró által meghatározott kötelezettségvállalásra.

19.3. Ha a pályázat biztosítékadási kötelezettséget ír elő, az ajánlat csak akkor érvényes, ha az ajánlattevő igazolja, - vagy kétséget kizáróan igazolható, - hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot az ott megjelölt formában és módon a kiíró vagy az általa megjelölt személy rendelkezésére bocsátotta, illetve igazolja a biztosíték összegének letételét.

20.) Az ajánlattevő az ajánlatában közölt egyes adatoknak az elbírálása utáni nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Negyedik rész

21.) A pályázati anyagok beérkezése, felbontása

- 21.1. A pályázatok beérkezése során az átvevő - a kiíró képviselője - az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét.
- 21.2. Az ajánlati dokumentumok beérkezésük sorrendjében kapnak sorszámot.
- 21.3. A határidőben beérkezett pályázatok felbontásán a kiíró képviselője, az ajánlattevők, illetve meghatalmazottjaik, valamint a Bíráló Bizottság vehet részt.
- 21.4. Az ajánlatok nyilvános bontásakor a jelenlévőkkel ismertetni kell az ajánlattevők nevét, székhelyét, az ajánlatok lényeges tartalmát azon adatok kivételével, melyek nyilvánosságra hozatalát az ajánlattevő megtiltotta. Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 21.5. A Bíráló Bizottság - ha nem vesznek részt az eljárásban a kiíró, illetve képviselője - feladata:
- a) tanúsítja a beérkezett pályázatok szabályos felbontását,
 - b) ellenőrzi, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a kiírásban rögzített alaki, formai követelményeknek,
 - c) rögzíti az ajánlatok darabszámát,
 - d) rögzíti a pályázat felbontásakor ismertetett óvásokat, kifogásokat, észrevételeket,
 - e) megállapítja az ajánlatok érvényességét vagy érvénytelenségét.
- 21.6. Azok az ajánlattevők, akiknek a pályázatát érvénytelenítették, a pályázati eljárási további szakaszában nem vehetnek részt.
- 21.7. A kiíró képviselője annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése és összehasonlítása jobban elvégezhető legyen, az ajánlatok felbontása után felvilágosítást kérhet a pályázótól, ezeket a jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 21.8. Érvénytelen az ajánlat, ha nem felel meg a pályázati felhívásban, a jogszabályokban, valamint az e rendeletben foglalt feltételeknek.

22.) A pályázatok értékelése, elbírálása

- 22.1. Az érvényes pályázati ajánlatokat a kiíró vagy az általa meghatározott bizottság bírálja el.
- 22.2. A bírálót a kiíró a pályázat kiírásáról szóló döntéssel egyidejűleg jelöli ki.
- 22.3. Az ajánlatok elbírálásában résztvevő személyeket és az általuk felkért szakértőket titoktartási kötelezettség terheli.
- 22.4. Ha a kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat 30 napon belül kell elbírálni.
- 22.5. Az ajánlatok elbírálása során az összességében legkedvezőbb feltételeket kínáló, megalapozott ajánlat mellett kell dönten.
- 22.6. A pályázat értékelésében (elbírálásában, eredményének megállapításában) résztvevő szakértő személy vagy vagyronkezelő szervezet képviselője nem lehet:
- a) az ajánlatot benyújtó pályázó közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§. b) pont)
 - b) az ajánlatot benyújtó pályázó alkalmazottja,
 - c) az ajánlatot benyújtó pályázónál más szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatott munkatársa, megbízottja
 - d) az ajánlatot benyújtó pályázó tulajdonosa (résztulajdonosa), vagy tagja, vezető tisztségviselője, amennyiben a pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság,
 - e) az, aki vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa (résztulajdonosa) olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságnak, melynek az ajánlatot benyújtó pályázó, vagy a pályázó tulajdonában (résztulajdonában) álló jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság tulajdonosa (résztulajdonosa) vagy tagja, továbbá vezető tisztségviselője.
- 22.7. A pályázat értékelésében (elbírálásában) résztvevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely összeférhetetlenségi ok áll fenn. Ezen rendelkezéseket a pályázatok értékelésében (elbírálásában) részt vevő valamennyi személyre megfelelően alkalmazni kell.

23.) Pályázat elbírálása

- 23.1. Az elbírálásra jogosult dönt arról, hogy a pályázat eredményes volt-e, vagy nem.
- 23.2. Eredménytelen a pályázat, ha:
- a) a kitűzött időpontig egyetlen ajánlat sem érkezett,
 - b) a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati felhívás követelményeinek, vagy más, a pályázatra vonatkozó előírásnak,
 - c) kétfordulós pályázat esetén a második fordulón egyetlen ajánlattevő sem jelent meg, illetve a második fordulóra meghívott egyetlen pályázó sem tett olyan értékelhető ajánlatot, amely megfelelt volna a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek,
 - d) a kiíró valamely ajánlattevőnek a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett dönt.
 - e) a kiíró élt azon jogával, hogy új pályázat kiírását rendelje el.

- 24.)** A kiíró az egyfordulós pályázatnál a pályázatok elbírálását követően valamennyi ajánlatot tett személyt ajánlataik módosítására hívhatja fel akkor, ha a pályázatok azonosak.
- 24.1. A kiíró a pályázati felhívásban közzétéve a részletes pályázati kiírás átadását meghatározott mértékű térítési díj megfizetéséhez kötheti.
- 24.2. A pályázó a pályázat eredményének közzétételéig köteles titokban tartani ajánlata tartalmát.
- 24.3. A benyújtott pályázatokat legalább a pályázat lezárásáig titkosan kell kezelni.
- 25.)** A pályázatok elbírálásáról a bírálónak emlékeztetőt kell felvenni, amely tartalmazza különösen:
- a) a pályázati eljárás adatait,
 - b) a beérkezett érvényes és érvénytelen ajánlatok számát, tételes felsorolását,
 - c) a legkedvezőbb ajánlat elfogadásának indokait.
- 25.1. Kétfordulós pályázat esetén a kiíró ajánlataik módosítására felhívja az első forduló valamennyi résztvevőjét, vagy az általa meghatározott számú legjobbnak minősített ajánlattevőt, a pályázati kiírásban foglaltak szerint.
- 25.2. A kiíró ezt követően dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

26.) Pályázat kihirdetése

- 26.1. A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó döntését a pályázati kiírásban meghatározott időpontban és módon kihirdeti.
- 26.2. Zártkörű pályázati eljárás esetén a döntést a pályázatban résztvevőkkel közvetlenül ismertetni kell.

27.) A szerződéskötés

- 27.1. Csak azzal a pályázóval köthető szerződés (kivéve 27.3.), aki a pályázatot megnyerte.
- 27.2. A szerződést a pályázat eredményének kihirdetése után a lehető legrövidebb időn belül meg kell kötni. A szerződést úgy kell megkötni, hogy a pályázat nyertesének az ajánlati kötöttsége még fennálljon.
A szerződés minimális tartalmát képzik:
- a közzétett pályázati feltételek,
 - a nyertes ajánlata,
 - a pályázatot elbíráló döntése.
- 27.3. Ha a pályázat nyertesével a szerződés megkötése megghiúsulna, vagy a szerződés aláírása után a nyertes a szerződést nem teljesíti, és ezért a kiíró a szerződéstől elállt, úgy a kiíró jogosult a soron következővel szerződést kötni, vagy új pályázatot kiírni.
- 27.4. A nyertes pályázóval megkötött szerződés után az értékesített ingatlant (ingóságot) a készletnyilvántartásból és a vagyonkataszterből ki kell vezetni.

Ötödik rész

28.) Licit (árverés)

Az önkormányzat rendeleteiben meghatározott tulajdonosi jogokat gyakorló szerv dönthet úgy, hogy – a rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén – az ingatlant licit (árverés) útján értékesíti. A döntéssel egyidejűleg meg kell jelölni az árverést levezető szervet vagy személyt, a kikiáltási árat, továbbá azt, hogy az eredeti kikiáltási árat el nem érő vételi ajánlat esetén a kikiáltási ár leszállítható-e. Ez utóbbi döntést a kiíró, illetve az árverés vezetője köteles titkosan kezelni. A kiíró az árverés lebonyolítására más szervet vagy személyt is megbízhat.

29.) A licit kiírása

- a) Az árverést hirdetmény közzétételével kell kitűzni.
A hirdetményben fel kell tüntetni:
- az ingatlan megnevezését, címét, fekvését, hrsz-át,
 - az ingatlan fontosabb adatait (alapterület, műszaki állapot, közművesítettség, stb.)
 - a hasznosítás módját,
 - az árverésen való részvétel feltételeit (kaució összege, megfizetésének ideje, módja),
 - az ingatlan megtekintési lehetőségét,
 - az árverés helyét, idejét, valamint hogy
 - a licitlépcső milyen mértékben emelkedik,
 - a kikiáltási árat.
- b) A hirdetési felhívást minimálisan a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, Edelény Városi Televízió képújságában folyamatosan (5 nap), Edelény Város honlapján, valamint a képviselő-testület egyedi döntése alapján 15 MFt alatt a megyei lapban, 15 MFt felett az országos lapban is közzé kell tenni.

30.) Az árverés lefolytatása

- a) A levezető ellenőrzi az árverésen megjelentek körét és a részvétel jogosultságát.
- b) Az árverésen az vehet részt, aki a hirdetményben megjelölt időben és helyen jelentkezett és nyilatkozik arról, hogy legalább a kikiáltási ár erejéig rendelkezik a vételárral, a hirdetményen megjelölt módon és időben a kauciót befizette.
- c) Árverezni személyesen vagy meghatalmazott útján lehet.
- d) A levezető ismerteti az árverés szabályait és a kikiáltott ingatlan fontosabb adatait.
- e) A levezető közli az árverés megkezdését és a kikiáltási árat.
- f) Az árverésen az érvényes jelentkezést benyújtottak mindvégig részt vehetnek és ajánlatot tehetnek.
- g) Az árverés nyertese az, aki a legmagasabb összegű ajánlatot elsőként teszi meg.
- h) A levezető kihirdeti az árverés végeredményét.
- i) A sikertelen résztvevőknek a befizetett kaució összege visszafizetésre kerül az árveréstől számított 30 napon belül.

j) A licitárgyalás valamennyi résztvevője a jelenléti ívet köteles aláírni.

31.) Szerződés kötés

- a) A nyertes ajánlattevő az árverés napjától számított 15 napon belül köteles az ingatlan hasznosítására vonatkozó adásvételi szerződést megkötni a vételár egyidejű megfizetése mellett. Amennyiben a nyertes fél a vételárat banki kölcsön útján kívánja megfizetni, úgy az adás-vételi szerződés megkötésére 15 nap, míg a vételár megfizetésére 60 nap áll rendelkezésre.
- b) Amennyiben 15 napon belül az adásvételi szerződés a nyertesnek felróható okból nem kerül megkötésre, vagy értékesítés esetén a vételár első részletét a megadott határidőre nem fizeti meg, úgy a második legmagasabb ajánlatot tevő lép a nyertes helyébe, illetve vele köthető meg az adásvételi szerződés az általa tett ajánlatnak megfelelően.
- c) Amennyiben mindkét jelentkező visszalép, úgy az ingatlant újra meg kell hirdetni, a licitet (árvetést) meg kell ismételni.

Vártás József
Jegyző

Molnár Oszkár
polgármester

10./ Napirendi pont tárgya:

Az Önkormányzat tulajdonát képező, Edelény, Mátyás király út 21. fsz/4. szám alatti, 126/37/A/4 hrsz-ú ingatlan értékesítésre történő ismételt meghirdetésről
Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 218./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Polgármester megjegyzi, hogy ennek az ingatlannak értékesítésre történő meghirdetése harmadszor van a testület előtt, ebből is látszik, hogy miért nem gyarapodik az önkormányzat felhalmozási bevétele.
Ezt követően – mivel kérdés, vélemény nem volt – az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
204/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Az Önkormányzat tulajdonát képező, Edelény, Mátyás király út 21. fsz/4. szám alatti, 126/37/A/4 hrsz-ú ingatlan értékesítésre történő ismételt meghirdetésről

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli az Önkormányzat tulajdonát képező, Edelény belterület 126/37/A/4 hrsz-ú, természetben Edelény, Mátyás király út 21. fsz/4. szám alatti **ingatlan értékesítésre történő ismételt meghirdetését.**

Az ingatlan értékesítésére az alábbi **felhívást kell közzétenni** a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Edelény Városi Televízióban és Edelény Város honlapján:

FELHÍVÁS VERSENYTÁRGYALÁSRA

Edelény Város Önkormányzata nyilvános versenytárgyaláson értékesítésre meghirdeti **az Edelény, Mátyás király út 21. fsz/4.** szám alatti, belterület 126/37/A/4 hrsz-ú, 30 m² területű, „lakás” megnevezésű ingatlanát.

A pályázaton bárki részt vehet, aki 286.000,-Ft (azaz: Kettőszáznyolcvanhatezer forint) licitálási biztosítékot legkésőbb 2012. szeptember 24-én 9.00 óráig letétbe helyez a Polgármesteri Hivatal pénztárában, mely a nyertes pályázónál a vételárba beszámít. Az ingatlan vételi jogát az nyeri el, aki vállalja a legmagasabb vételár egy összegben történő megfizetését.

Kikiáltási ár: 2.860.000,-Ft (azaz: kettőmillió-nyolcszázhatvanezer forint)

Licit lépcső: 30.000,-Ft (azaz: harmincezer forint)

Az ingatlan helyszínen történő **megtekintésének időpontja: 2012. szeptember 17-21.**

Licit tárgyalás időpontja: 2012. szeptember 24. 10.00 óra

Helye: Polgármesteri Hivatal tanácskozó terme
(Edelény, István király u. 52.)

A pályázati tárgyalást a jegyző vezeti.

Az államot elővásárlási jog illeti meg, az adásvételi szerződés az állam elővásárlási jogról való lemondó nyilatkozatának kézhezvétele után, illetve nyilatkozat hiányában 30 nap elteltével köthető meg.

Az ingatlan értékesítésével kapcsolatban további *felvilágosítást ad:* Berkő Péter vezető tanácsos, Tel: 48/524-100/336 mellék (Polgármesteri Hivatal, Pénzügyi Osztály, Edelény, István király útja 52.)

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Határidő: 2012. szeptember 24. illetve 2012. október 31.

Felelős: polgármester, jegyző

11./ Napirendi pont tárgya:

ÉMOP-4.2.1/A-11-2012-0007 azonosítószámú „Edelényi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat épületének rekonstrukciója egy korszerű székhely kialakítása érdekében” című pályázat tervezéséhez szükséges fedezet kiegészítéséről

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 219./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Csabai Gyula képviselő, Városfejlesztési-Környezetvédelmi és Közbeszerzési Bizottság elnöke szeretné megköszönni képviselőtársainak józanságát azért, amikor annak idején készült egy előterjesztés, amely arról szólt, hogy pályázzanak meg 40 millió forintot ennek a pályázatnak a keretein belül, és próbálják meg felújítani a Családsegítő Központot. Akkor az előterjesztés mellé nem készült műszaki tartalom. Az előterjesztést 40 millióval az vezérelte, hogy nagy valószínűséggel az önerőt nem fogják tudni hozzátenni a pályázathoz, ha esetleg nagyobb összegre nyújtják be. Akkor azt a javaslatot tette, hogy terveztessék meg, hiszen az épület állagából már akkor is jól látszott, hogy 3-5 éven belül nagy valószínűséggel vagy le kell bontani, vagy összedől, ami az önkormányzatra a lebontás kapcsán is óriási terheket ró. Akkor közösen abban maradtak, és azt a döntést hozták, hogy megterveztetik gyorsan ezt a felújítást, hiszen a pályázat beadásáig egy elég rövid idő állt rendelkezésre. A lényeg az, hogy egy nyertes pályázatuk van a Családsegítő Központ felújítása kapcsán, melyhez mindenképpen kellett a józan értékítélet, melyet akkor a bizottság és a képviselő-testület tagjai is jóváhagytak. Ő szeretné ezt megköszönni, azt, hogy remélhetőleg a jövő évben teljes egészében megújulhat a Családsegítő Központ. Úgy gondolja, korrektnek kell lennie, és meg kell köszönnie Dr.Daher Pierre képviselő úrnak is a segítséget, hiszen ez a pályázat az ő közbenjárása nélkül nem lehetett volna nyertes.

Polgármester szavazásra bocsátja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
205/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A

Tárgy: ÉMOP-4.2.1/A-11-2012-0007 azonosítószámú, Edelényi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat épületének rekonstrukciója egy korszerű székhely kialakítása érdekében című pályázat előkészítéséhez szükséges fedezet kiegészítéséről

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ÉMOP-4.2.1/A-11-2012-0007 azonosítószámú az „Edelényi Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat épületének rekonstrukciója egy korszerű székhely kialakítása érdekében” című pályázat előkészítéséhez - *engedélyezési tervdokumentáció elkészítéséhez* - a 2/2012.(I.09.) határozat 4. pontjában biztosított fedezet összegét a 30/2012. (II.29.) határozatban biztosított kiegészítésen túl további 1.905.000,- Ft-al kiegészíti a 2007. évben kibocsátott kötvény terhére azzal, hogy a pályázat előkészítésével kapcsolatos költségek támogatási összegéből kerüljön visszafizetésre.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

12./ Napirendi pont tárgya:

A Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlásához pénzügyi fedezet biztosításáról

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 220./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Polgármester a javaslatot szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
206/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A

Tárgy: A Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlásához pénzügyi fedezet biztosításáról

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlásához pénzügyi fedezet biztosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **hozzájárul** ahhoz, hogy a Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlására a biztosításból befolyt **928.500,- Ft** összeg felhasználásra kerüljön.

Határidő: azonnal,

Felelős: polgármester

2. Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlására 121.500,- Ft kiegészítő fedezetet biztosít a 2012. évi költségvetés általános tartaléka terhére.

Határidő: azonnal, illetve a költségvetési rendelet módosításának időpontja

Felelős: polgármester

3. Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Császtai úti temetőben leégett melegedő épület pótlására Barnóczky Pál (3780. Edelény, Császtai út 50. sz.) egyéni vállalkozó bruttó 955.643,- Ft összegű árajánlatát fogadja el. Felhatalmazza a polgármestert a vállalkozási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal, illetve a vállalkozási szerződés megkötésére 2012. szeptember 15.

Felelős: polgármester

13./ Napirendi pont tárgya:

A Polgárőr Egyesülettel való együttműködés megszakításáról

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 221./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Polgármester ezt követően szót ad Molnár Imrének, a Polgárőr Egyesület elnökének.

Molnár Imre Polgárőr Egyesület elnöke arról szólt, hogy alaptalan az a vád, amit ellene felhoztak, mert az van, hogy a családja használja a gépkocsit. Ez az állítás valótlan, nem tudja milyen tényen alapszik, itt vannak nála a dokumentumok, amelyek igazolják, hogy kik vezethetik a Polgárőrség autóját, a jelenléti íveket is bemutatja, ami szerinte mindent igazolnak.

Egy noteszben van leírva, hogy a Polgárőrség milyen tevékenységet végzett, ezt a noteszt bemutatja, amelyben benne van az is, hogy hol voltak, a Császtai tűzoltástól, a forgalomirányítástól, a hajléktalan elszállásolásától kezdve minden, amelyről a menetlevelet vezették. Kérdése, hogy hogyan használhatta fel a családja számára a gépkocsit, amikor neki saját gépkocsija van. Ez az állítás valótlan és lejáratott a Polgárőrséget, vagy az ő személye nem kívánatos. Ő felvette a polgárőr mellényt vajda létére, és odaállt a jelzőlámpához forgalmat irányítani, megalázta a vajdaságát, de ez őt nem érdekli, Edelény és Finke lakossága érdekében tette, és hogy a rendőrökkel együttműködjön, és hogy nyugalomban legyen mindenki.

Polgármester elmondja, hogy az előterjesztésben nem szerepel olyan állítás, miszerint elnök úr a saját családja részére használta volna a polgárőr autót. Ez egy ténymegállapítás, és az, hogy hol, és ki mondta, teljesen érdektelen a számára. Ami miatt idekerült ez az előterjesztés a képviselő-testület elé, annak rendkívül nyomós okai vannak. A rendőrkapitány úrral nem egyszer, nem kétszer találkozott, és többször szó esett a megbeszélések alkalmával többek között a Polgárőr Egyesület munkájáról is. Kapitány úr elmondta, hogy az Edelényi Polgárőr Egyesület gyakorlatilag a jogszabályok figyelmen kívül hagyásával végez tevékenységet Edelény városában. A polgárőrség működésére vonatkozó törvény előírja többek között, hogy abban az esetben, amikor egy polgárőr fölveszi a munkát, köteles bejelentkezni a rendőrségre. Ezt számtalan esetben elmulasztotta a Polgárőr Egyesület, tehát a rendőrség tudta nélkül kezdték el a tevékenységet a városban. Azokról a dolgokról egyelőre nem akar beszélni, ami pl. érinti a polgárőröket, és nem érdekli az a cetli amit elnök úr mutatott. Ő most a véleményét mondja el, és azokat az ismereteit, amelyeket tudomására hoztak. A rendőrségtől szerzett tudomást, miszerint a polgárőr autóban igazoltatáskor nem volt vezetve a menetlevél, stb. Egy apró példa, és ne értse félre senki, nem ez az ok, ez csak egy apró adalék a Polgárőr Egyesület Edelényben végzett munkájáról, de elfogadhatatlan, hogy egy augusztus 20-ai megemlékezésen egy polgárőr mellényt viselő valaki az ünnepség kellős közepén a dísztéren glotgatyában és papucsban keresztül vonul az ünneplő közönség előtt. Ezek, és ehhez hasonló dolgok azok, amik miatt ez az előterjesztés idekerült és a maga részéről továbbra is határozottan kiáll emellett az előterjesztés, illetve a határozati javaslat mellett. A képviselők természetesen úgy fognak dönteni, ahogyan akarnak ezzel kapcsolatban. Vitát nem óhajt nyitni, hogy mi van azon a cetlin. Találkozott a polgárőrség megyei parancsnokával, ő is elmondta a rendkívül negatív véleményét az Edelényi Polgárőr Egyesület működésével kapcsolatban, ugyan úgy rendőrkapitány úr is csak és kizárólag negatív véleményt fogalmazott meg. Azt gondolja, hogy a város lakosságának, valószínű többségének az egyetértését fogja elnyerni az a határozati javaslat, mely szerint az önkormányzat úgy az erkölcsi, mint az anyagi támogatását vonja meg az Edelényi Polgárőr Egyesülettől.

Ezt követően az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot 10 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **207/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A**

Tárgy: A Polgárőr Egyesülettel való együttműködés megszakításáról

Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgárőr Egyesülettel való együttműködés megszakításáról szóló előterjesztést és a következő határozatot hozza:

- 1.) Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete megszakítja a „Polgárőr Egyesület Edelény” társadalmi szervezettel történő együttműködését.
- 2.) Edelény Város Önkormányzat Képviselő-testülete elzárkózik a „Polgárőr Egyesület Edelény” társadalmi szervezet további anyagi és erkölcsi támogatásától és felszólítja az egyesületet (annak elnökét), hogy a részükre jutatott eddigi támogatással a jogszabályokban, és a felek között létrejött megállapodásban foglaltak szerint maradéktalanul számoljon el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

14./ Napirendi pont tárgya:

Jelentés a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról
Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv mellékletét képezi 222./ sorszám alatt.)

Polgármester az előterjesztést vitára bocsátja.

Valamennyi bizottság javasolja az előterjesztés határozati javaslatának elfogadását.

Polgármester a javaslatot szavazásra bocsátja.

Képviselő-testület a javaslatot 11 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta, majd meghozta a következő határozatot:

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
208/2012.(IX.12.) H A T Á R O Z A T A

Tárgy: Jelentés a **nyílt ülésen** hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról

Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról szóló jelentést megtárgyalta és azt **e l f o g a d j a**.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Polgármester bejelenti, hogy személyi és vagyoni ügyet érintő napirend tárgyalására kerül sor, ezért az SZMSZ 12. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület zárt ülést tart.

Zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.

K.m.f.

Molnár Oszkár
polgármester

Vártás József
jegyző