Melléklet a 30/2025.(III.19.) határozathoz

BESZÁMOLÓ

AZ EDELÉNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL MUNKÁJÁRÓL ÉS AZ ADÓZTATÁSRÓL

2025. március 17.

Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője * Edelény *

P.H.

dr. Vártás József
jegyző

Tartalomjegyzék

I. A Hivatal szervezete 3

II. Beszámoló a Polgármesteri Kabinet munkájáról 4

III. Beszámoló a Jegyzői Titkárság munkájáról 4

IV. Beszámoló a Pénzügyi Osztály munkájáról 16

V. Beszámoló az Igazgatási és Szociális Osztály munkájáról 16

VI. Összegzés 41

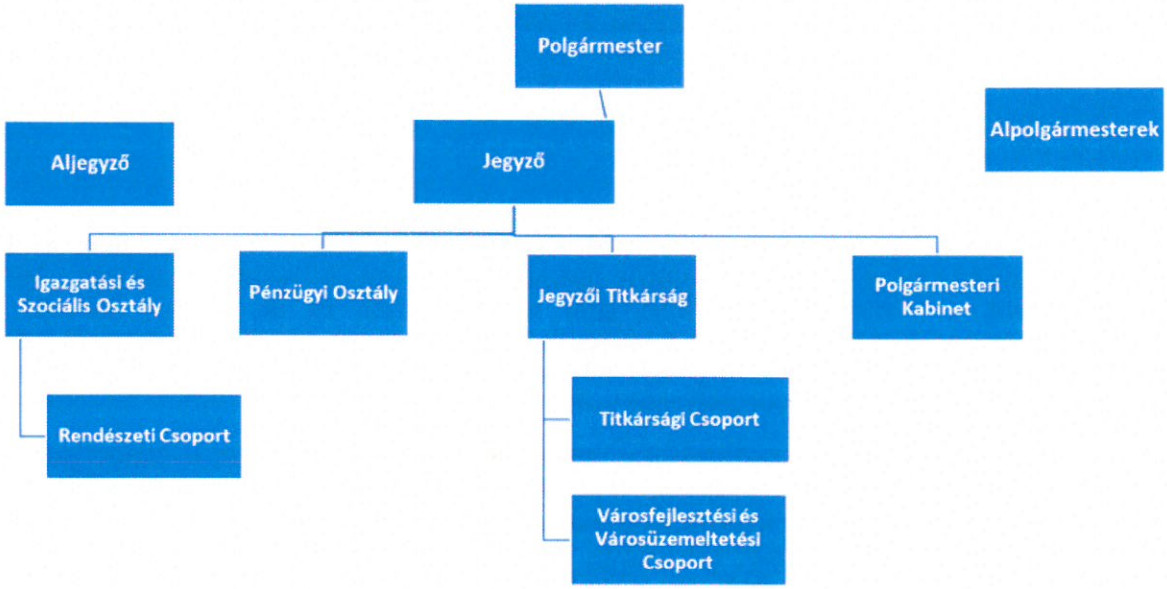
I. A Hivatal szervezete

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 81.§ (3) bekezdés f) pontja és Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete által jóváhagyott 2025. évi Munkatervében foglaltak szerint kerül sor az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról szóló beszámoló összeállítására és Képviselő-testület elé terjesztésére. Az előterjesztésben a 2024-es év munkájáról adok számot, melynek során az információk összehasonlíthatósága érdekében több esetben évekre visszamenőleg kerültek feltüntetésre az adatok.

2020. január 1-jétől Edelény Város Önkormányzata Abod Község Önkormányzatával és Damak Község Önkormányzatával közösen tartja fenn az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatalt. Az előterjesztés a beszámolás időszakában hatályos SzMSz-hez igazodóan tartalmazza az egyes belső szervezeti egységek tevékenységéről szóló beszámolókat. A KÖH belső szervezeti egységei az alábbiak:

a) Polgármesteri Kabinet;
b) Jegyzői Titkárság;
c) Igazgatási és Szociális Osztály;
d) Pénzügyi Osztály.

EDELÉNYI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL SZERVEZETI ÁBRÁJA



	Szervezeti egység	***Engedélyezett létszám (fő)***
	Jegyző	*1*
	Aljegyző	*1*
1.	*Polgármesteri Kabinet*	*1*
2.	*Jegyzői Titkárság*	*21*
3.	*Pénzügyi Osztály*	*15*
4.	*Igazgatási és Szociális Osztály*	*10*
Összesen:		***49***

II. Beszámoló a Polgármesteri Kabinet munkájáról

A Polgármesteri Kabinet a 2024-es évben is a polgármester közvetlen irányítása alatt állt, meghatározott feladatköre szerint végezte munkáját. A polgármesteri kabinetben 2024. augusztusától politikai főtanácsadó alkalmazására nem került sor.

Kommunikáció

A Polgármesteri Kabinet biztosította a közérdekű és a város életével kapcsolatos információk áramoltatását a Facebook-profilon, valamint a különböző sajtótermékeknek eljuttatott híranyagok révén. Edelény Város Önkormányzata facebook oldalának kizárólagos szerkesztői feladatait Baranyi Ferenc önkormányzati főtanácsadó látta el. Az utóbbiak részéről jelentkezett igények szerint információhátteret nyújtott, vagy a sajtóanyagot összeállította. Gondoskodott arról, hogy a közszolgáltatók és egyéb szervezetek felhívásai, tájékoztatói a közösségi médián keresztül eljussanak a lakossághoz. A lakosságtól, különböző szervezetektől érkezett megkeresésekre megadta a szükséges felvilágosítást, illetve gondoskodott arról, hogy a kérés megválaszolás vagy elintézés végett az illetékeshez kerüljön. A lakossági észrevételeket közvetítette a polgármester részére, és elősegítette a személyes találkozások, megbeszélések létrejöttét.

Városmarketing

A Polgármesteri Kabinet a sajtónyilvánosság számára biztosított híranyagokkal arra törekedett, hogy megfelelő megítélés alakuljon ki városunkról, illetve adott esetekben tényszerű információk segítsék a tiszta kép kialakítását. Részt vett a városban megvalósult projektekről, beruházásokról, a pályázatok formájában is megnyilvánuló fejlesztési elképzelésekről, illetve az itt tartott rendezvényekről szóló tájékoztatások összeállításában, elkészítésében, a nyilvánossághoz történő eljuttatásukban.

Tanácsadás

A polgármesteri kabinet háttérinformációkkal, konkrét javaslatokkal segítette a polgármester munkáját, illetve az arra igényt tartó képviselőket.

Nemzetközi kapcsolatok

A 2024-es évben 2024. szeptemberében került megszervezésre testvér és partner város és térségi találkozó Edelényben a Császtai búcsúhoz igazodóan, melyen a lengyel Lanckorona település polgármestere, a lengyel Zdunska Wola járás elnökhelyettese és az ukrajnai Kolomija város polgármestere vett részt küldöttségével. A találkozót követően az ukrajnai háborús övezetből fogadtunk egy gyermekcsapatot a szalonnai gyermeküdülőnkben. A lengyelországi Siewierz településsel 2024. évben személyes találkozó megtartására nem került sor.

A 2024. október 1-jei tisztviselőváltásokat követően polgármester úr és a Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság elnökének részvételével látogatást tettünk Szepsibe, szlovák testvérvárosunkba, ahol közös projektek megvalósításának lehetőségéről tárgyaltunk. A 2024-es évben Szepsi településsel került közösen benyújtásra Interreg VI-A Magyarország-Szlovákia Program által létrehozott Kisprojekt Alapra, mely támogatást nyert, így 2025. évben két nagyobb volumenű rendezvény megtartására kerülhet sor az alap terhére.

III. Beszámoló a Jegyzői Titkárság munkájáról

Képviselő-testület és bizottságok működéséhez kapcsolódó feladatok ellátása

A Hivatali apparátus végzi a képviselő-testületi és bizottsági ülések előkészítését, a napirendekhez tartozó írásos anyagok elkészítését, és a hozott döntések (határozatok, rendeletek) végrehajtását.

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ÜLÉSEKRE VONATKOZÓ ADATOK				
	Testületi ülések száma	**előterjesztések száma**	**határozatok száma**	**rendeletek száma**
2015	25	188	180	19
2016	19	215	182	27
2017	26	183	153	31
2018	29	179	154	18
2019	27	189	157	30

2020	12	128	86	13
2021	10	157	133	24
2022	18	181	144	34
2023	14	178	138	35
2024	13	166	142	26
Összesen:	**193**	**1764**	**1469**	**257**

A Humánpolitikai Bizottság **2024. évben** önállóan **5** alkalommal ülésezett és **6** határozatot hozott. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság **2024. évben** önállóan **1** alkalommal ülésezett és **1** határozatot hozott. A 2024. október 14. napján tartott alakuló ülés követően létrejött Városfejlesztési és Városüzemeltetési Bizottság **2024. évben** önállóan nem ülésezett, így határozatot sem hozott.
A három bizottság **2024. évben 12** alkalommal tartott együttes ülést. A feltüntetett Bizottsági ülések száma az együttes ülések számát nem tartalmazta.

NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉHEZ KAPCSOLÓDÓ FELADATOK ELLÁTÁSA

A városban működő Nemzetiségi Önkormányzatok működéséhez kapcsolódó feladatokat a Hivatal az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzatok között létrejött megállapodás alapján látja el. Ugyanakkor a nemzetiségek jogairól szóló törvény alapján a Hivatal köteles a törvényben rögzített – a nemzetiségi önkormányzatok működéséhez kapcsolódó - feladatokat ellátni.

*Az **Edelényi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete***

2024. évben 7 rendkívüli ülést és 1 közmeghallgatást tartott, melyen összesen 20 db határozat született.

Az ***Edelényi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete***

2024. évben 10 rendkívüli ülést és 1 közmeghallgatást tartott, melyen összesen 58 db határozat született.

*Az **Edelényi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete***

2024. évben 8 rendkívüli ülést és 1 közmeghallgatást tartott, melyen összesen 35 db határozat született.

*Az **Abodi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete***

2024. évben 10 rendkívüli ülést és 1 közmeghallgatást tartott, melyen összesen 45 db határozat született.

*Az **Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete***

2024. évben 9 rendkívüli ülést tartott, melyen összesen 15 db határozat született.

A Hivatal folyamatosan ellátja a nemzetiségi önkormányzatok működéséhez kapcsolódó feladatokat, melynek során a nemzetiségi önkormányzatok működése tárgyban nem kaptak törvényességi jelzést az önkormányzatok, és minden évben sikeresen pályáztak a feladat alapú támogatások elnyerésére.

MŰVELŐDÉS

A művelődési intézmény fenntartói irányításából adódó feladatok (létesítés, átszervezés, intézményvezetők megbízásával kapcsolatos eljárások lebonyolítása, koordinálja, segíti az intézmény szakmai feladatellátását) ellátása szintén a Jegyzői Titkárság feladata, az önkormányzat közművelődéssel kapcsolatos feladatai mellett. Előkészíti az ezzel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket. Továbbá közreműködik a városmarketinggel, turisztikával és idegenforgalommal kapcsolatos feladatok ellátásában.

OKTATÁS

A Jegyzői Titkárság köznevelési feladata az önkormányzat köznevelési intézményének fenntartói irányítása, ellenőrzése. Előkészíti az ezzel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket. Közreműködik az önkormányzati fenntartású köznevelési intézmény intézményvezetői álláshelyekre kiírt pályázati eljárások lebonyolításában. Együttműködik a pedagógiai szakmai szolgáltatást nyújtó szervezettel, a köznevelési intézmények számára nyújtott szakmai szolgáltatást figyelemi kíséri a szolgáltatások szervezése érdekében. Részt vesz az önkormányzat által fenntartott és működtetett köznevelési intézmény gazdálkodásával kapcsolatos döntések előkészítésében. A köznevelési tevékenységgel összefüggően

koordinálja, irányítja, ellenőrzi, segíti az önkormányzati fenntartású intézmény szakmai feladatellátását. Figyelemmel kíséri az önkormányzat által meghatározott oktatáspolitikai, művelődési ifjúsági és sportpolitikai célkitűzések érvényesülését. Feladatellátása során folyamatosan figyelemmel kíséri és alkalmazza a hatályos jogszabályokat, minőségbiztosítási eljárásokat, betartja az adatvédelmi és titoktartási szabályokat, egyéb utasításokat, rendelkezéseket.

IFJÚSÁGI, SPORT ÉS TÁRSADALMI FELADATOK

Ezen feladatok körében kapcsolatot tart a szervezeti egység az önkormányzati és nem önkormányzati fenntartású ifjúsági-, sport- és társadalmi szervezetekkel. Közreműködik a város köznevelési-, szakképzési intézményeinek testneveléssel, sporttal kapcsolatos fenntartói irányításában, ellenőrzésében, előkészíti az ezzel összefüggő önkormányzati döntéseket. Előkészíti a sport- és a civil társadalmi feladatokkal kapcsolatos önkormányzati döntéseket, közreműködik azok végrehajtásában. Kapcsolatot tart a civil és társadalmi szervezetekkel.

SZOCIÁLIS ÁGAZAT

A Jegyzői Titkárság közreműködik az önkormányzat szociális intézményének fenntartói irányításában, ellenőrzésében, melynek keretében koordinálja, segíti az intézmény szakmai feladatellátását. Előkészíti az ezzel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket. Közreműködik az önkormányzati fenntartású szociális intézmény intézményvezetői álláshelyekre kiírt pályázati eljárások lebonyolításában.

EGÉSZSÉGÜGY

Az egészségügyi alapellátás tekintetében koordinálja, irányítja, ellenőrzi az önkormányzat által működtetett háziorvosi szolgáltatások feladatellátását. A feladat ellátása során folyamatosan figyelemmel kíséri és alkalmazza a hatályos jogszabályokat, minőségbiztosítási eljárásokat, betartja az adatvédelmi és titoktartási szabályokat, egyéb utasításokat, rendelkezéseket. A Titkárság megszervezte 2024. évben is az üres gyermekorvosi és felnőtt háziorvosi körzetek helyettesítéssel történő ellátását, mely jelentős kihívásnak bizonyult ezen orvoshiányos időszakban.

ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV

A települési önkormányzatok 2013. július 1-jét követően a hazai és európai uniós társfinanszírozású pályázatokon csak abban az esetben vehetnek részt, ha rendelkeznek hatályos helyi esélyegyenlőségi programmal. A helyi esélyegyenlőségi programot csak olyan személy készítheti el, aki a központilag szervezett a képzésen részt vett. A Jegyzői Titkárságon dolgozó 1 fő köztisztviselő korábban részt vett a térítésmentes képzésen.

KÖZFOGLALKOZTATÁS

A közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatokat a Borsodi közszolgáltató Nonprofit Kft. látja el. Az Önkormányzat csak alacsony létszámmal (13 fő) hosszabb időtartamú közfoglalkoztatást valósított meg, melynek keretében főleg köztisztasági feladatokat látott el. Ezen feladatok rendkívüli jelentőséggel bírnak a középületeink takarítása és tisztán tartása terén, jelentős segítség az üzemeltetési feladatok ellátásában. A hatósági szerződés 2023.03.01-.2023.11.30-ig szóló időtartamra került megkötésre, mely a szerződés lejártát megelőzően meghosszabbításra került 2024.05.31-ig. A meghosszabbított időszakra dologi költséget már nem biztosított számunkra a foglalkoztatási osztály.

2024. évben hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra szóló hatósági szerződés szintén 13 fő alkalmazására 2024.06.01. napjától 2024.08.31. napjáig került megkötésre, amely szerződés a lejárat előtt 2025.02.28. napjáig került meghosszabbításra.

Abod Község Önkormányzatánál 2024. évben járási startmunka mintaprogram valósult meg. A programban 5 fő vett részt, melyben a korábbi éveknek megfelelően folytatták a konyhakerti növények és napraforgó termesztését, valamint az állattartást.

Damak Község Önkormányzata tekintetében 2024. évben szintén megvalósult járási startmunka mintaprogram. A mezőgazdasági program 7 fő bevonásával indult, melyben a birsalmás művelését, gondozását és állattartást valósítottak meg a korábbi évekhez hasonlóan.

POLGÁRI VÉDELEM

2024. évben polgári védelmi egységeink- az előző évhez hasonlóan a korábban elvégzett munka hatására- feltöltöttek. Az egységek összesített létszáma 300 fő. Edelény csökkenő lélekszáma miatt, a beosztotti állomány létszáma jelentősen meghaladja az előírt létszámot (tízezer fő lélekszám alatt 150 fő

az előírás). Edelény városának polgári védelmi szervezetébe ezért további személyek beosztására nincs szükség. Esetleges katasztrófahelyzet esetén a kellő létszámú élő erő rövid idő alatt mozgósítható.

2024. évben is megtörtént a veszély és vízkár-elhárítási terv ellenőrzése, aktualizálása. A tervek az aktuális friss adatokat tartalmazzák.

Az elmúlt esztendőben az előző évvel ellentétben nem volt szükség helyi vízkár-elhárítás elrendelésére.

GONDNOKSÁGI FELADATOK

A Hivatalban a gondnoki feladatokat 1 fő osztott munkakörben látja el. Ő gondoskodik a hivatal működtetéséről (fűtés, világítás, szemétszállítás, takarítás, javítás, karbantartás.) Feladata hivatali dolgozók eszközzel, bútorral, irodaszerrel való ellátása, a szükséges nyomtatványok folyóiratok beszerzése. 2024. évben folyamatosan került sor irodaszerek beszerzésére. A hivatal épületével kapcsolatos tűzvédelmi feladatok ellátását, illetve lift üzemeltetésével kapcsolatos teendők elvégzését külső cégek közreműködésével látja el. További feladatai közé tartozik még a takarítók munkájának ellenőrzése, a munkájukhoz szükséges tisztítószer folyamatos ellátása, a hivatali gépjárművek koordinálása, (menetlevelek- azok őrzése - elszámolások). Tulajdonvédelemmel kapcsolatos rendelkezés megtartásának ellenőrzése, esetleges elemi károk vizsgálatának segítése, majd pótlása, javítása. Az önkormányzatnak a Magyar Telekom Nyrt- ével kötött "Együttműködési megállapodás "-ában felmerülő problémák, kérések ügyintézése.

INFORMATIKAI FELADATOK

Az informatikai feladatok körébe tartozik az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal számítástechnikai rendszereinek szabályszerű és biztonságos működésének biztosítása, az informatikai eszközök üzemeltetése és fejlesztése. A Közös Hivatalban 1 fő látta el az informatikai feladatok teljes körét.

Az informatikus folyamatosan segítséget nyújt a Hivatal szervezeti egységeinél a különböző jogszabályok által bevezetésre került központi és helyi rendszerek használatában, frissítésében és az esetlegesen felmerült hibák elhárításában.

Főbb feladatok:

- a számítástechnikai eszközök folyamatos működésének biztosítása, meghibásodás esetén a sürgős hibaelhárításról való gondoskodás.
- biztosítani a Hivatalban működő szoftverek jogtisztaságát és naprakészségét.
- az informatikai hálózat karbantartása és fejlesztése.
- a Hivatal információs csatornáinak (internet, e-mail, telefon) a működtetése.
- végrehajtja a napi és időszaki adatmentési és archiválási feladatokat, meghibásodás esetén elvégzi a helyreállítást.
- a számítógépes rendszer adattárolóin található adatok informatikai védelmének (tűzfal, vírusvédelem) biztosítása.
- adatvédelmi feladatok ellátásában való közreműködés.
- a képviselő testületi üléseken a szavazatszámláló rendszer üzemeltetése.
- a választással kapcsolatos informatikai feladatok ellátása.
- a város honlapjának a szerkesztése és működtetése.
- a közös önkormányzati hivatal belső információs honlapjának üzemeltetése
- a kártyás beléptető rendszer üzemeltetése.
- a közterületfelügyeleti rendszer intézményen belüli hibának jelzése, egyszerűbb hibáinak elhárítása.

A 2024-es év kiemelt munkálatai:

- A 2024-es költségvetés informatikai fejlesztési területen is érezhető megszorítások a karbantartást tette lehetővé, elsősorban.
- Az Edelényi Városi Televízió adása a 2023-as évben elérhetővé vált a Telekom hálózatán is az edelényi lakosság számára. Mind a kompatibilitási problémák, mind a műsorszolgáltatási stabilitás kialakításában nyújtottunk segítő támogatást, zajlottak a folyamatos egyeztetést a Vodafone és a Telekom szolgáltatók között. A munkálatok 2024. évben is folytatódtak, első sorban az alkalmi beavatkozások területén.
- Az egészségház informatikai átvételére 2024. évben is folyamatos üzemeltetési feladatokat adott a Hivatalnak, mely mellé egy felnőtt háziorvosi informatikai feladatait is át kellett venni.
- A Bányászbemutató központ internetkapcsolattal történő ellátásának kiépítése még 2025. évre is áthúzódott.

JEGYZŐ TITKÁRSÁGON BELÜL MŰKÖDŐ VÁROSFEJLESZTÉSI CSOPORT MUNKÁJA

I. VÁROSFEJLESZTÉSI FELADATOK

A városfejlesztési csoport munkáját a pályázatokkal kapcsolatosan három nagy csoportra oszthatjuk:

Előkészítési szakasz

- projektgenerálás,
- a tervezők által készített tervdokumentációk jóváhagyása,
- közműszolgáltatókkal, kompetens szakértők és érintett intézmények bevonásával
- egyeztetések lekoordinálása,
- közbeszerzési eljárások előkészítésében való közreműködés

Megvalósítási szakasz

- az egyes Operatív Programokból megvalósuló fejlesztések teljeskörű lebonyolításában való részvétel,
- a beszerzések (ún. kézi beszerzések) szakmai specifikációjának meghatározása, összeállítása, majd a projekttel kapcsolatos megrendelők, árajánlatkérők, szerződések, teljesítési igazolások elkészítése;
- a projektek keretében elkészült tanulmányok, tervek véleményezése,
- a pályázatokhoz kapcsolódó telekalakítási-geodéziai munkarészek elkészítése,
- tulajdonszerzéssel kapcsolatos egyeztetések
- szerződéstervezetek véleményezése, megkötött szerződések ellenőrzése,
- a kivitelezés folyamatának műszaki vonatkozású feladatainak elvégzése és ellenőrzése;
- kapcsolattartást a Közreműködő Szervezettel és a bevont külső szakemberekkel;
- a projekttel kapcsolatos dokumentációs kötelezettségek teljesítése;
- a kifizetési kérelmek ütemezésének tervezése, elszámolások és beszámolók elkészítése és benyújtása
- helyszíni ellenőrzések előkészítése és lebonyolításban közreműködés

Fenntartási időszak

- a beruházások kivitelezése során garanciális körben felmerülő javítások fogadása, érvényesítése a kivitelezők felé,
- garanciális bejárások megszervezése, jegyzőkönyvezése.
- A vállalt indikátorok teljesüléséről éves adatszolgáltatás, időközi helyszíni ellenőrzések előkészítése, szükséges jelentések benyújtása.

I/1. Benyújtott új pályázatok

1) **Interreg-HUSK SPF-2401** pályázati kiírásra támogatási kérelmet nyújtottunk be 2024-ben Szepsi városával konzorciumban. A pályázat célja a határ két oldalán lévő önkormányzatok együttműködése és kapcsolatainak erősítése rendezvényeken keresztül. A támogatási kérelem pozitív elbírálásban részesült, a lebonyolításra 2025-ben kerül sor.
2) **„Élmény- és Szabadidősport Program 2025"** pályázati kiírásra pedig egy további városi komplex sportnap megvalósítására nyújtottunk be támogatási kérelmet. A tervezett tevékenységek között futó, úszó, kerékpáros és túrázó programok is megvalósulhatnak, ha a pályázat pozitív támogatásban részesülne.

I/2. Megvalósítás alatt lévő pályázatok

1) **Új főzőkonyha építése a Szociális Szolgáltató Központban** (TOP_PLUSZ-1.1.1-21-BO1-2022-00022): 2024-ben elkészült az építési engedélyezési tervdokumentáció, megkaptuk a jogerős építési engedélyt és elkészültek a kiviteli tervek is. Ezek alapján megindult mind a kivitelezésre, mind a konyhai eszközök és berendezésekre vonatkozó közbeszerzési eljárás. A 2024. évben lefolytatott kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás fedezethiány miatt eredménytelen volt. Jelenleg folyamatban van a kivitelezésre és az eszközbeszerzésre irányuló közbeszerzési eljárás is, melyek keretében hiánypótlások és árindoklások vannak folyamatban.

2) **Külterületi utak fejlesztése Nagycsásztán (VP6-7.2.1.1-21):** 2024-ben lezajlott a közbeszerzési eljárás és a munkaterület átadást követően megindultak a kivitelezési munkálatok, amelyek jelenleg is folyamatban vannak. A beruházást az év első felében szeretnék

lezárni.

I/3. Lezárt, illetve fenntartási időszakba helyezett pályázatok

A korábbi években elnyert és megvalósított projektek zárultak le a mögöttünk álló évben, illetve kerültek fenntartási kötelezettség alá, amely évenkénti adatszolgáltatást jelent Önkormányzatunk számára, illetve az állagmegóvás, az üzemeltetés során felmerült problémák megoldása hárul ránk a vállalt indikátorok betartatása mellett.

1. **TOP-1.1.3-15-BO1-2016-00019** azonosító számú „Vásárcsarnok építésé Edelényben a helyi termelők piacra jutásának segítése érdekében" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

2. **TOP-2.1.2-15-BO1-2016-00016** azonosító számú „Környezettudatos fejlesztések Edelényben, egy zöldebb városért – Zöld Város" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

3. **TOP-3.1.1-15-BO1-2016-00022** azonosító számú „Kerékpárút építés Edelényben a fenntartható közlekedés terjesztése érdekében" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

4. **KEHOP-2.2.2-15-2015-00042** azonosító számú „Szennyvíz projekt" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

5. **EFOP-2.1.2-16-2017-00014** azonosító számú „Foglalkoztató terek fejlesztése az Edelényi járásban: a Rakacai üdülő fejlesztése" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

6. **TOP-3.2.1-15-BO1-2016-00071** azonosító számú „Edelényi Mátyás Óvoda és Bölcsőde Egresi Óvodai telephelyének energetikai korszerűsítése" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

7. **TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00011** azonosító számú „Iparterület kialakítása Edelényben" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Az Inkubátorház és az Iparterület bérbeadás útján történő hasznosításán dolgozunk folyamatosan.

   Jelenlegi iparterületi bérlők:
   1. Méda Star Kft.,
   2. Vetra Force Kft.,
   3. BKMG Integra Kft.
   4. TRIXON Autóház Kft.

   Inkubátorház bérlők:
   1. KBTF Nonprofit Kft.
   2. Tóth Ágnes e.v.
   3. Advance Analytik Kft.

   Az inkubátorház működtetése során olyan hibák merültek fel, amelyek javításának költsége garanciális hibaként a kivitelezőt terhelik. Azonban a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárására 2022. szeptember 30. napján került. A kivitelezési szerződés azt is rögzítette, hogy mely módokon tehet eleget a kivitelező a jólteljesítési biztosíték nyújtására.
   A kivitelezőnek 2022. október 1. napjától kezdődően, a jótállás időtartama alatt, a jólteljesítési biztosítékot az önkormányzat rendelkezésére kellett volna bocsátani - választása szerint - a szerződésben meghatározott módon. A kivitelező ennek nem tett eleget, szerződésből eredő kötelezettségét megszegte.
   Önkormányzatunk 2023. február 21-én és 2024. október 18-án kelt felszólította a kivitelezőt, hogy bocsátsa rendelkezésre a jólteljesítési biztosíték összegét, azonban a kivitelező a felszólítások ellenére, továbbra sem tett eleget kötelezettségének.
   A kivitelező 2024. november 7-én kelt levelében arról tájékoztatta önkormányzatunkat, hogy Nyíregyházi Törvényszék 2023. március 17-ei, 9.Cspk.1/2023/12. számú végzésével a kivitelező

kérésére csődeljárást rendelt el. Önkormányzatunknak nem volt tudomása a csődeljárás megindításáról, így a követelést nem tudta érvényesíteni. A csődeljárás 2023. december 14-én a Nyíregyházi Törvényszék által jóváhagyott egyezséggel zárult. A kivitelező felszámolására nem került sor, jelenleg sincs ellene felszámolási eljárás.
Azonban a kivitelező a felszólítások ellenére sem fizette meg a felperesi követelést, ezért a jelen keresetben meghatározott jog érvényesítése iránt 2025. február 10. napján, elektronikus úton fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelmet terjesztettünk elő. A fizetési meghagyás ellen a kivitelező, mint kötelezett kellő időben ellentmondással élt, így az eljárás perré alakult.

8. **TOP-1.2.1-16-BO1-2017-00018** azonosító számú „Jó szerencsét Császtán! - Edelény térségének bányászmúltját bemutató Tematikus élménypark" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. A Bányászati bemutató központ megnyitásra került. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn. Sajnos az épületben a garanciális javítások ellenére továbbra is beázások jelentkeznek.

A kivitelezővel a jogvitarendezés érdekében kötbérigény érvényese tárgyában per van folyamatban a Miskolci Törvényszéken. A kivitelező által Edelény Város Önkormányzata ellen indított pert első fokon Önkormányzatunk megnyerte, a per jelenleg másodfokon a Debreceni Ítélőtáblán folytatódik.

9. **TOP-3.2.1-16-BO1-2018-00140** azonosító számú, „Edelény Város Önkormányzatának tulajdonában lévő intézmények energetikai korszerűsítése" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

10. **TOP-4.3.1-15-BO1-2016-00004** azonosító számú, „Szociális városrehabilitáció" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.
A projekt záró kifizetési kérelmének ellenőrzése során szabálytalansági eljárás került megindításra önkormányzatunk ellen, amelynek lefolyását a következőkben foglaljuk össze:
A projekttel kapcsolatos elvárásként határozta meg a pályázat kiírója: "*Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:" .....*
A Felhívás 3.1.1. I. b) pontja alapján „Lakófunkció erősítő tevékenységek":
A modern szociális bérlakások kialakítása, komfortosítása érdekében önkormányzati (ide értve a 100%-os tulajdonú önkormányzati gazdasági társaságot is) vagy nonprofit szolgáltató kizárólagos tulajdonában álló, vagy a fejlesztés eredményeként kizárólagos tulajdonába kerülő szociális bérlakások korszerűsítése céljából energiahatékonyság javítással egybekötve támogathatóak.
A Felhívás 3.1.1. I. b) pontja alapján „Lakófunkció erősítő tevékenységek" tovább:
„Önkormányzati (ide értve a 100%-os tulajdonú önkormányzati gazdasági társaságot is) vagy nonprofit szolgáltató kizárólagos tulajdonában álló, vagy a fejlesztés eredményeként kizárólagos tulajdonába kerülő lakóépületek, lakások és melléképületeik megszüntetése:
- bontás (a lakófunkció teljes megszüntetése);
- összenyitás (a lakófunkcióra használt lakóegységek számszerű csökkentése)."
Az eredeti támogatási kérelemben az egyéb tevékenységek mellett a Lakófunkció erősítése tevékenység megvalósítása során 10 ingatlanban terveztünk beavatkozást, amelyet a műszaki tervdokumentáció véglegesítése során pontosítottunk, hogy melyik ingatlanon milyen típusú beruházást szükséges végrehajtani.

Helyszíni ellenőrzésen, a projekt fizikai befejezését követően javasolták, hogy nyújtsunk be módosítási kérelmet, ahol levezetjük, hogy valóban 10 lakófunkció erősítő tevékenységet valósítottunk meg, azonban az indikátorokat már a támogatási kérelem benyújtásakor helytelenül adtuk meg, valójában 5 felújítással/bővítéssel terveztünk. A TSZ módosítás iránti kérelem ezen előzmények alapján benyújtásra került 2024. március 26-án.

Figyelemmel az intézkedés alapvető céljára és arra a tényre, hogy a szegregált, gettósodott területeken lévő ingatlanok és azok műszaki, közegészségügyi állapota az általában elvárható és normál lakókörnyezetet jellemző állapotoktól rendkívüli mértékben különbözik, továbbá azon tényre, hogy a szegregált területeken lévő épületek tulajdoni lapjai számos – az ingatlan piaci

értékét akár 10-15-ször meghaladó mértékű – végrehajtási joggal, valamint jelzáloggal vannak terhelve, a pályázat kiírója joggal hagyta meg a Pályázati felhívás 3.1.1. I. b) és c) fent idézett pontjaiban azon lehetőséget, hogy a Pályázó a pályázat benyújtását követően is megjelölhesse a konkrét beavatkozással érintett ingatlanok/épület körét, legyen az akár felújítás, bővítés vagy akár bontási tevékenységgel érintett.

Az Irányító Hatóság döntése az alábbiakat tartalmazza:

„A 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014 (XI. 5.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Kormány rendelet) 88. § (1) és (2) bekezdés szerint „a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket, továbbá ha egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett – a vis maior esetét kivéve – a támogatás arányos részét köteles visszafizetni.

A támogatási kérelemben és a hozzákapcsolódó, alátámasztásként benyújtott Megalapozó Dokumentumban eredetileg nem volt tervezett a lakóingatlanok bontása, csak felújítása, átalakítása és bővítése. A projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás utóellenőrzése alkalmával KSZ felhívta a Kedvezményezett figyelmét, hogy a közbeszerzési kiírásban a teljesítési helyszínek eltérnek a hatályos TSz-ben szereplő megvalósítási helyszínektől, és azzal a feltétellel adta ki a támogató ellenőrzési nyilatkozatát, hogy a megvalósítási helyszínekre vonatkozóan a Kedvezményezett nyújtson be módosítási kérelmet.

A 2021.10.01-én hatályba lépett, 3. számú TSz-módosítás keretében a Kedvezményezett módosította az eredetileg fejlesztéssel érinteni tervezett ingatlanokat, és az újabb megvalósítási helyszínek esetében már megnevezte, melyeket kíván inkább elbontani, az eredetileg tervezett felújítás helyett, azonban ezzel egy időben a CO40-es indikátorra tett vállalás nem került módosításra. A tárgyi projektben bekövetkezett helyszínváltozás egyben magával vonta a projekt műszaki szakmai tartalomváltozását is, mivel a Kedvezményezett eredetileg nem tervezett a lakóingatlanok elbontásával. A projekt tervezett tartalma a támogatási kérelem beadása idején nem kellő mértékben volt előkészítve, az előzetes gondos tervezés hiánya miatt az eredetileg fejlesztéssel érinteni tervezett ingatlanok megváltoztatására volt szükség, és a lakóingatlanok tervezett felújítása helyett a rossz állapotban lévő, lakatlan ingatlanok elbontására került sor, amely a vállalt CO40 indikátor 50%os csökkenését eredményezte. A fentiek miatt az indikátor csökkenés nem magyarázható adminisztratív okokkal, az Kedvezményezettnek felróható okból fakad."

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86.§ (2)-(3) bekezdése az alábbiak szerint rendelkezik:

„86. § (1) A kedvezményezett köteles bejelenteni az irányító hatóság részére

a) a projekt műszaki, szakmai tartalmát, költségvetését vagy az egyéb, jogosultsági szempontot vagy támogathatósági feltételt érintő változást a tudomására jutástól számított nyolc napon belül,

b) az a) pontba nem tartozó adat változását legkésőbb a következő beszámolóval vagy fenntartási jelentéssel egyidejűleg.

(2) A változás kezelését szolgáló intézkedést – ideértve a támogatási szerződés módosításának kezdeményezését is – az irányító hatóság bejelentés nélkül is megkezdheti, ha olyan változást észlel a projektben, amely ezt indokolja.

(3) A bejelentést vagy észlelést követően az irányító hatóság harminc napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a támogatási szerződés módosítására vagy a módosítás elutasítására, az e rendeletben vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetben az attól történő elállásra, vagy pénzügyi eszköz esetén a végső kedvezményezettel kötött szerződés felmondására, a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére vagy más szükséges eljárás lefolytatására irányuló intézkedést. Az intézkedést az irányító hatóság a bejelentés tartalmának, körülményeinek mérlegelésével, a projekt eredményes végrehajtásának szempontjaira tekintettel a 87. § alapján választja meg.

(4) Az (1) bekezdés szerinti bejelentési kötelezettség fennállása mellett nem kell a támogatási szerződést módosítani, ha

a) a projekt fizikai befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előreláthatóan három hónapot meg nem haladóan késik,

b) a kedvezményezett által vállalt projekt szintű mérföldkövek elérése késik a hatályos támogatási szerződésben rögzített időponthoz képest, de ez – 3 hónapot meg nem haladóan – nem érinti a projekt fizikai befejezésére vállalt határidőt,

c) a műszaki, szakmai tartalom oly módon változik, amely során a kedvezményezett által a támogatási szerződésben vállalt tulajdonsághoz vagy képességhez mérten a projekt eredményessége szempontjából kedvezőbb vagy azonos értékű műszaki, szakmai megoldás fog megvalósulni,

d) a projekttartalom olyan jellegű módosítása esetén, amely a projekt műszaki-szakmai tartalmát, a támogathatóság feltételeit nem érinti, és nem jelent kockázatot a projekt eredményességére,
e) a projekt fizikai befejezése a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időpontot megelőzően történik meg.
(5) A (4) bekezdés b)–d) pontját a pénzügyi eszközökre nem kell alkalmazni."

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 87.§ (1) h) pontja az alábbiak szerint rendelkezik:
„87. § (1) A 86. § (1) bekezdés szerinti bejelentéseket – a kedvezményezett korábbi bejelentéseire is tekintettel – a következő alapelvek figyelembevételével kell elbírálni: ...
h) a kedvezményezettnek felróható okból felmerülő, a szerződésben foglalt követelményeket kedvezőtlenül érintő módosítási igény nem hagyható jóvá a megítélt támogatás arányos csökkentése nélkül,.."

Az Irányító Hatóság fentiekben idézett döntésében részletezettek szerint a közbeszerzési eljárás utóellenőrzése alkalmával KSZ felhívta a figyelmünket, hogy a közbeszerzési kiírásban a teljesítési helyszínek eltérnek a hatályos TSz-ben szereplő megvalósítási helyszínektől, és azzal a feltétellel adta ki a támogató ellenőrzési nyilatkozatát, hogy a megvalósítási helyszínekre vonatkozóan nyújtsunk be módosítási kérelmet.
A 2021.10.01-én hatályba lépett, 3. számú TSz-módosítás keretében módosítottuk az eredetileg fejlesztéssel érinteni tervezett ingatlanokat, és az újabb megvalósítási helyszínek esetében már megneveztük, melyeket kívánunk inkább elbontani, az eredetileg tervezett felújítás helyett.
Azonban ezzel egy időben a CO40-es indikátorra tett vállalás módosítását nem kezdeményeztük, mert abban a hiszemben voltunk, hogy a „Lakófunkciót erősítő tevékenységek"-hez kapcsolódó CO40-es indikátorba a bontással érintett ingatlanok is beleszámítanak, tekintettel arra, hogy a módosítással érintett műszaki, szakmai tartalom oly módon változott a Felhívással összhangban, amely a projekt eredményessége szempontjából azonos értékű műszaki, szakmai megoldásnak minősült.
A műszaki-szakmai tartalom módosítást az Irányító Hatóság jóváhagyta és a 3. számú TSZ-módosítás 2021.10.01-én hatályba lépett.
A TSZ 3. számú módosítását azért kértük a Közreműködő Szervezettel egyeztetve adminisztratív hibára hivatkozva, mert a pályázat készítésekor a lakófunkció erősítése mennyiség megadása (10 ingatlan) történt meg a Helyreállított lakóegységek városi területeken megnevezésű indikátor (5 ingatlan) mennyiségének megadása során, mert abban a hiszemben voltunk, hogy a „Lakófunkciót erősítő tevékenységek"-hez kapcsolódó CO40-es indikátorba a bontással érintett ingatlanok is beleszámítanak. Amikor 2021. október 01-én, elfogadott módosítási kérelmünkben átvezettük, hogy mely ingatlanok kerülnek bontásra és melyek felújításra, illetve bővítésre (4.sz. melléklet), akkor a Magyar Államkincstárs sem hívta fel a figyelmünket arra, hogy ez az indikátor mennyiségére is hatással van, mi pedig a kiírás alapján úgy értelmeztük, hogy a lakófunkció fejlesztése bármilyen tevékenysége az indikátor teljesítésébe beleszámít, így a mi értelmezésünkbe a bontás is kielégítette a kritériumokat.

A projekt Támogatási Szerződésének 6. számú módosításához (módosítási igény sorszáma: 10) kapcsolódóan az Irányító Hatóság - részünkre 2024.09.10. napján elektronikus úton e-mailben, valamint az EPTK felületén megküldött döntésével - a projekt elszámolható költségét 281.577.507 Ft-ra, a nem elszámolható költséget pedig 88.339.403 Ft-ra (mely tartalmazza a korábbi el nem számolható 916.910 Ft összeget) módosította. A döntés ellen Önkormányzatunk kifogást nyújtott be 2024. szeptember 19-én. A Belső Ellenőrzési és Integritás Hatóság 2024. október 22. napján meghozott és Önkormányzatunk részére 2024. október 29. napján kézbesített döntésével kifogásunkat elutasította.

2025. január 25. napján egyedi finanszírozási kérelmet nyújtottunk be a Nemzeti Fejlesztési Központhoz, melyben kérelmeztük a visszafizetéssel érintett összeg kormány általi finanszírozását. A kérelem elbírálásáig a visszafizetést nem kell teljesíteni. Kérelmünk elbírálás alatt van.

11. **TOP-5.2.1-15-BO1-2016-00006** azonosító számú, „Szoft programok megvalósítása" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

12. **TOP-5.3.1-**

16-BO1-2017-00024 azonosító számú „Helyi identitás és kohézió erősítése Edelény és térségében" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

13. **EFOP-1.4.2-16-2016-00012** azonosító számú „Gyermekesély programok megvalósítása" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

14. **EFOP-1.2.11-16-2017-00040** azonosító számú „Esély Otthon!" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn. A projekt keretében felújított 9 lakásban további 5 éven keresztül a célcsoporthoz tartozó 18-35 év közötti fiatalok, családok elhelyezését kell biztostani bérleti díj fizetése nélkül. A megüresedő lakások pályáztatását a városfejlesztési csoport folyamatosan végezte.

15. **EFOP-1.5.3-16-2017-00013** azonosító számú „Komplex humánszolgáltatás fejlesztése" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

16. **VP6-7.2.1-7.4.1.2-16** azonosító számú „Közösségek háza felújítása" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn. Jelenleg az épületben működik a Borsod-Torna-Gömör Egyesület, a Borsod-Torna-Gömör Kincsei Egyesület, az Edelényi Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat, a Edelényi Ruszin Nemzetiségi Önkormányzat és a Nemzeti Művelődési Intézet kirendeltsége.

17. **VP6-7.2.1-7.4.1.2-16** azonosító számú „Külterületi utak fejlesztése és karbantartásához szükséges gépek beszerzése" című projekt: Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

18. **TOP-2.1.3-16-BO1-2021-00077** azonosító számú „Csapadékvíz-elvezetési problémák megoldása Edelényben (I.ütem)" című projekt: A projekt fizikai zárása megtörtént, a helyszíni ellenőrzés sikeresen lezajlott. Fenntartási időszakban lévő projekt, évi adatszolgáltatási kötelezettség áll fenn.

19. Országos Bringaprogram keretében „**Kerékpáros pumpapálya kialakítása Edelényben**": A pályázat keretein belül Önkormányzatunk egy olyan bringaparkot hozott létre, amelynek fő eleme egy komplex kerékpáros fejlesztés. A pályát nemcsak speciális dirt-pumptrack biciklivel lehet igénybe venni, hanem más típusú, hétköznapi kerékpárokkal, továbbá egyéb saját erővel hajtott gördülő sporteszközzel is, így például gördeszkával, görkorcsolyával, rollerrel, valamint a kisgyermekek által használt futóbiciklivel is. A beruházás megvalósult, ezt követően a pénzügyi elszámolás megtörtént.

20. **Vis maior** (2023. december 13-18 közötti vis-maior esemény): 2023. december 13-án Edelény egresi városrészén a TRIXON Autóháztól északra eső 030/10 hrsz-ú ingatlan irányából lefolyó nagy mennyiségű csapadékvíz az érintett helyi közúton (Cseres út) vízátfolyást eredményezett, melynek következtében a 27. számú főközlekedési út melletti vízelvezető rendszer telítődött és az út melletti buszváró leállósávját elöntötte, továbbá az edelényi iparterületre bevezető út leágazásában útátfolyást eredményezett. A pályázat megvalósítására sor került, ezt követően benyújtottuk a záró elszámolást, amit elfogadott a Magyar Államkincstár, így a projekt lezárásra került.

I/4. EGYÉB VÁROSFEJLESZTÉSI FELADATOK

a) Önkormányzati tulajdonú ingatlanok elbontásával kapcsolatos megrendelői feladatok ellátása (bontás, terveztetés, kiviteli szerződések előkészítése, földhivatali nyilvántartási rendezés)
b) Telekalakítási eljárásokban önkormányzati ingatlanok esetében változási vázrajzok megrendelése, földhivatali ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetések ügyintézése
c) Telekvásárlással, telekkitűzéssel, telekcserével kapcsolatos műszaki és ingatlan-nyilvántartási feladatok ellátása
d) Közterületek neveinek és jellegének ingatlan-nyilvántartásban történő felülvizsgálata,

módosításához kacsolódó feladatok ellátása, aktualizálása

e) ÉRV Zrt., mint víziközmű-szolgáltató feladatellátáshoz kapcsolódó megállapodások, Gördülő Fejlesztési Tervek koordinálása, elfogadásra történő előkészítése

f) ÉRV Zrt.-vel kapcsolatos városi víziközmű hálózatra vonatkozó kivitelezési munkák ellenőrzése, felújítások új építések ellenőrzése, irányítása

g) Ingatlanok közműellátásával és a városban építendő nyomvonalas létesítményekkel kapcsolatos tulajdonosi hozzájárulások kiadása

Közcélú hálózatok létesítéshez és azokra történő csatlakozásokhoz kapcsolódó kiadott nyilatkozatok:

Az önkormányzat tulajdonában lévő közterületek, egyéb ingatlanok alatt vagy felett közcélú és nem közcélú közmű hálózat létesítéséhez, bővítéséhez, valamint új kapubejáró létesítéséhez kötődő, a tulajdonosi jogok gyakorlásával, a tulajdonjog korlátozásával összefüggő kérdésekben kiadott nyilatkozatok:

- víziközmű hálózat, elosztó és gyűjtő hálózatra csatlakozások (ingatlan bekötések): 29 db;
- víziközmű hálózat, gerinc vezeték kiváltása: 1db;
- gáz energia elosztó hálózatra csatlakozások (ingatlan bekötések): 5 db;
- villamosenergia elosztó hálózatra csatlakozások (ingatlan bekötések): 6 db.
- villamosenergia elosztó hálózat rekonstrukciója, bővítése: 2db
- új kapubejárók létesítése: 2db

h) Közvilágítási hálózat üzemeltetésével kapcsolatos ügyintézés, hibák bejelentése, tervezett közvilágítás korszerűsítéshez kapcsolódó műszaki feladatok ellátása

i) Helyi és helyközi autóbusz közlekedéssel kapcsolatos műszaki ügyek intézése

j) Támogatott közúti és közmű beruházásokhoz kapcsolódó műszaki koordinációs feladatok ellátása, lakosság felé történő tájékoztatások

k) Közúthálózat részét képező forgalomtechnikai eszközök felülvizsgálatában való részvétel

l) Külső beruházásokhoz kapcsolódó műszaki tájékoztatások és egyéb koordinációs feladatok ellátása

m) Kötelező statisztikai adatszolgáltatások elkészítése, beküldése

II. VÁROSI INTÉZMÉNYEK ÜZEMELTETÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK

Fentieken túl a Jegyzői Titkárság feladatait képezi az önkormányzati intézményekkel kapcsolatos üzemeltetési, eseti karbantartási és egyéb adminisztratív feladatok megoldása is:

- Önkormányzat által üzemeltetett épületekben, valamint a Közös Önkormányzati Hivatal épületében a működés során fellépő problémák elhárítása, kijavítása. Üzemeltett épületek: Városi Sport- és Szabadidőközpont, Vásárcsarnok, Rakacai Gyermeküdülő és Foglalkoztató, Máltai Raktárépület, Közösségek Háza, 015/104 hrsz. Irodaház, Járási Hivatal épülete, Egészségház.
- Önkormányzati tulajdonú épületekben felmerülő hibaelhárítási-karbantartási igények fogadása, intézkedés a javításokra.
- Üzemeltetéshez kapcsolódó időszakos vizsgálatok nyomonkövetése, vizsgálatok megrendelése. Pl.: rágcsáló- és rovarirtás időszakos megrendelése, érintésvédelmi, villámvédelmi és erősáramú vizsgálatok ellenőrzése, kazánok és hőszivattyú rendszerek időszakos karbantartásának megrendelése.
- A Városi Sport- és Szabadidőközpont területéhez tartozó élő- és műfüves pályák, salakos tenisz- és lábtengó pályák gondozásához és karbantartásához szükséges eszközök, anyagok biztosítása. Árajánlat kérése a pályák felújítására, karbantartására vonatkozóan. A területen található játszótér, skate park, pumpapálya és kültéri kondícionáló park eszközeinek folyamatos ellenőrzése, karbantartása. A pályák és az épület helyiségeinek használatához kapcsolódó bérleti díjak, nyugtatömbök ellenőrzése, összesítő bizonylat készítése.
- A Vásárcsarnok épületében a bérelt asztalokhoz kapcsolódó bérleti díjak, nyugtatömbök ellenőrzése, összesítő bizonylat készítése.
- A város területén található kültéri kondicionáló parkok állapotának ellenőrzése, hatósági vizsgálatok lefolytatásának megrendelése.
- A Pénzügyi Osztállyal történő folyamatos kapcsolat a közüzemi számlákkal, szerződésekkel kapcsolatosan, valamint az üzemeltetett épületekre, közkutakra, hulladéktároló edényzetekre és a város közvilágítására vonatkozó költségvetés tervezés. Az éves árváltozások és intézmények változások alapján a költségvetés újraszámolása. A költségvetés tervezés az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal, Edelény Város Önkormányzata, Abod Község Önkormányzata, Damak

Község Önkormányzata vonatkozásában történik.

- Az épületek üzemeltetéséhez kapcsolódó dokumentáció ellenőrzése és folyamatos felülvizsgálata. A közüzemi szolgáltatók mérőállásainak folyamatos ellenőrzése, nyomonkövetése, fogyasztásmérők, vagy azokhoz kapcsolódó elemek cseréjének ügyintézése.
- Az épületek fenntartásához szükséges anyagok, eszközök, tisztítószerek elérhetőségének biztosítása és a dolgozók folyamatos koordinálása, a veszélyes anyagok megfelelő tárolása és a hozzá tartozó biztonsági adatlapok elérhetőségének ellenőrzése.
- Az Önkormányzat épületeiben és az általa fenntartott helyeken a zöld területek gondozása és karbantartása.
- Az energiaszolgáltatással kapcsolatos közbeszerzési folyamat koordinálása, az adatok összegyűjtése és ellenőrzése az intézmények részéről. Táblázatok és dokumentációs anyagok összekészítése, ellenőrzése.
- Közüzemi szolgáltatókkal kapcsolatos ügyintézés, a megküldött szolgáltatási szerződések ellenőrzése, árajánlat kérés. Az energetika szolgáltatókkal (földgáz, villamosenergia) az éves közüzemi szerződési folyamat lebonyolítása, az adatok összegyűjtése, ellenőrzése.
- Önkormányzat és Közös Önkormányzati Hivatal részére megküldött közüzemi számlák ellenőrzése, teljesítés igazolása.
- Bérleti szerződések kidolgozása, nyomonkövetése, a számlázáshoz szükséges dokumentáció elérhetősége.
- Önkormányzati épületek bontásakor a közüzemi szolgáltatókkal történő egyeztetés a szolgáltatás megszüntetésével kapcsolatban.
- Települési hulladékszállítási közszolgáltatással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátásában való közreműködés.
- Az illegálisan elhelyezett hulladékkal kapcsolatos ügyintézés a kormányzati szervekkel, valamint a Borsodi Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel a hulladékok összegyűjtésére és elszállítására vonatkozóan.
- Borsodi Közszolgáltató Nonprofit Kft.-vel a városüzemeltetési feladatok egyeztetése, felügyelete különösképpen a közterületek karbantartásával, üzemeltetésével kapcsolatban. Az éves köztisztasági adatszolgáltatással összefüggő adatgyűjtés és közreműködés.
- Statisztikák, adatszolgáltatások készítése, benyújtása.
- Közreműködés az önkormányzati feladatok teljesítése érdekében a képviselő testületi előterjesztések, rendelet alkotások előkészítésében.
- Abod és Damak települések esetében a közüzemi számlák ellenőrzésében biztosított támogatás, adatok összegyűjtése. Az energetika szolgáltatókkal (földgáz, villamosenergia) az éves közüzemi szerződési folyamat lebonyolítása, az adatok összegyűjtése, ellenőrzése.
- Közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó elszámolások készítése, jelenlegi és következő évi terv elkészítése, adatgyűjtés. A hatósággal történő folyamatos kapcsolattartás. A közfoglalkoztatásban dolgozók munkájának koordinálása.

III. TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZÖK, TELEPÜLÉSKÉP-ÉRVÉNYESÍTÉSI ESZKÖZÖK

- A településkép védelméről szóló helyi rendelet betartásával való településkép érvényesítési feladatok ellátása, a szakmai konzultációk, valamint a véleményezési és bejelentési eljárásokban egyeztetés a főépítésszel, a polgármesteri emlékeztetők, településképi vélemények, határozatok, végzések és hatósági bizonyítványok elkészítése
- A településrendezési eszközökhöz (Településszerkezeti Terv, valamint Helyi Építési Szabályzat és Szabályozási Terv) kapcsolódó tájékoztatások és a településrendezési eszközök módosításának előkészítése, koordinálása adott területekre vonatkozóan, E-TÉR felület kezelése
- A településrendezési követelményeknek való megfelelés vizsgálata a sajátos építmények engedélyezéséhez, a bejelentés-köteles és telepengedély-köteles ipari tevékenységekhez, a 3,5t önsúlynál nehezebb gépjárművek tárolásához, a NAV visszterhes vagyonátruházási illetékek megállapításához
- Kapcsolattartás a főépítésszel a pályázati, valamint településrendezési és építésügyi vonatkozású kérdésekben.

Abod község polgármestere által polgármesteri hatáskörben nem került sor településképi vélemény kiadására.
Damak község polgármestere által polgármesteri hatáskörben nem került sor településképi vélemény kiadására.

Edelény város polgármester átruházott hatáskörben az alábbi településképi szakmai konzultáció, településképi véleményezési, településképi bejelentési eljárás, településképi kötelezés és településképi bírságolási eljárásokhoz kapcsolódó döntést hozott 2024. évben:

Településképi szakmai konzultáció:

- Edelény, Belterület, 1118/2 hrsz: Edelény, Kővágó út 28. tervezett lakóépület építési engedélye
- Edelény, Belterület, 1099 hrsz: Edelény, Tóth Árpád út 55. tervezett lakóépület építési engedélye Edelény, Belterület, 1010/2 hrsz: Edelény, Tóth Árpád út 66. meglévő lakóépület bővítés építési engedélye
- Edelény, Külterület, 0134/7 hrsz: tervezett lelki rekreációs célú rönkfa kápolna létesítése.

Településképi véleményezési eljárás:

- Edelény, Belterület, 1347 hrsz: Edelény, Alkotmány út 4. meglévő melléképület fennmaradási és tovább építési engedélye
- Edelény, Belterület, 730 hrsz: Edelény, Antal György út 65. tervezett önkiszolgáló autómosó építési engedélye
- Edelény, Belterület, 376 hrsz: Edelény, Fűzfa út 3/A meglévő lakóépület bővítés fennmaradási engedélye
- Edelény, Belterület, 1/6 hrsz: Edelény, Hóvirág u. 10. tervezett melléképület építési engedélyezése
- Edelény, Külterület, 015/103 hrsz: tervezett fedeles lovarda építési engedélye
- Edelény, Zártkert, 3601/4 hrsz: tervezett borház és gazdasági épület építési engedélye
- Edelény, Belterület, 74 hrsz: Edelény, István király útja 55. tervezett tésztaüzem építési engedélye
- Edelény, Belterület, 1114 hrsz: Edelény, Kővágó út 18 meglévő lakóépület bővítés fennmaradási engedélye

Településképi bejelentési eljárás:

- Edelény, Belterület, 9/13 hrsz: Edelény, Borsodi út 9. Penny Market tetőszerkezet felújítása
- Edelény, Belterület, 670/2 hrsz: Edelény, Antal György út reklámtábla elhelyezése
- Edelény, Belterület, 547 hrsz: Edelény, Tormás út reklámtábla elhelyezése
- Edelény, Belterület, 859/A/7 hrsz: Edelény, Antal György út 3. 1/1. rendeltetésváltozás
- Edelény, Belterület, 1492 hrsz: Edelény, Borsodi út 178. rendeltetésváltozás
- Edelény, Belterület, 1885 hrsz: Edelény, Finkei út 10. rendeltetésváltozás
- Edelény, Zártkert 5550 hrsz: rendeltetésváltozás
- Edelény, Belterület, 174 hrsz: Edelény, István király útja 62. rendeltetésváltozás
- Edelény, Belterület, 1144/2 hrsz: Edelény, Tóth Árpád út 43A. rendeltetésváltozás.

IV. Beszámoló a Pénzügyi Osztály munkájáról

A közös önkormányzati hivatal Pénzügyi Osztálya által ellátott feladatok szorosan kapcsolódnak a Hivatal többi osztályának munkájához, mivel az ő munkájuk is előbb-utóbb pénzügyi kihatással bír.
Az osztály 2024. évben a korábbi évekhez hasonló feladatot végzett, melyek az alábbi főbb csoportokat jelentették:

- Költségvetési és zárszámadási feladatok
- Beszámolók összeállítása
- Intézmények finanszírozása,
- Az intézményi költségvetések összeállításának, módosításának felügyelete, beszámolóik átvétele és ellenőrzése, valamint a Magyar Államkincstár felé történő továbbítása,
- Vagyongazdálkodási feladatok, vagyonnyilvántartás,
- Pénzkezelési feladatok, pénztárak, banki folyószámlák kezelése, analitikus nyilvántartások vezetése,

- Könyvvezetési feladatok,
- Adatszolgáltatási kötelezettségek,
- Adóztatási feladatok ellátása.

Az osztály Edelény Város Önkormányzatának, Abod Község Önkormányzatának, Damak Község Önkormányzatának, Edelényben három, Abodon 2024. szeptember 30-ig két, majd ezután egy nemzetiségi önkormányzatnak, valamint az Edelényi Kistérség Többcélú Társulásának látja el a gazdálkodással kapcsolatos feladatait. A helyi önkormányzati választásokat követően az Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. szeptember 30. napjával megszűnt.

A szervezetek nagy száma és az ezzel kapcsolatos feladatellátás, valamint a folyamatos személyi változás jelentős terhet jelent az osztály dolgozói számára.

A korábbi évekhez hasonlóan a személyi változások továbbra is nehezítették a feladatellátást. 2023-tól két fő gyermekvállalás miatt volt távol. Az adóügyi ügyintéző 2024. szeptemberben visszatért gyermekvállalás miatti távollétből, a korábban helyére átcsoportosított köztisztviselő pedig gyermekvállalás miatti távollétét kezdte meg. 2024. decemberében töltötte utolsó munkanapját a másik adóügyi ügyintéző, aki 2025. február végén nyugdíjba vonult. Egy 2023-ban gyermekvállalás után visszatért köztisztviselő betegsége, megváltozott munkaképessége miatt 2024-ben továbbra is csak napi 4 órás munkakört tudott ellátni. A 2023. év végével – a versenyképesebb béreket kínáló munkáltatónál – elhelyezkedő pénzügyi-számviteli munkakörben foglalkoztatott köztisztviselő pótlása 2024. januárban megtörtént, azonban a betanítása jelentős terheltséget jelent a kollégák számára. A tárgyi eszköz nyilvántartást végző dolgozó 2021. évben megszerezte a nők negyven éves jogviszonyához kapcsolódó nyugdíjjogosultságát, ő még továbbra sem élt a nyugdíjba vonulás lehetőségével, utánpótlása a 2025-ben gyermekvállalásból visszatérő dolgozó által látszódik biztosítottnak. Az osztályon továbbra is több dolgozó áll gyermekvállalás előtt, illetve nyugdíjba vonulás előtt. Ezeken kívül 2025. év elején is kérte köztisztviselő a jogviszonya megszűntetését a magasabb béreket kínáló munkáltatónál történő elhelyezkedés miatt. Az évek óta tartó fluktuáció nagyon megnehezíti a munkavégzésünket, az új dolgozók betanítása időigényes feladat, mind a betanítás, mind a munkakörök betöltetlenségének idejére történő helyettesítés jelentős leterheltséget jelentett.

A feladatok színvonalas ellátásához továbbra is szükséges a szakmai képzettség szinten tartása, illetve emelése. 2024. évben ez a mérlegképes továbbképzésekben és a Probono képzésekben online módon valósult meg.

A feladatellátás során minden kolléga a kötelezően alkalmazandó ASP rendszert használja. A 2018. évben megkezdett jelentős számú pályázat megvalósítása befejeződött, a pályázatokkal kapcsolatos elszámolások, helyszíni ellenőrzések többnyire megtörténtek, néhány pályázat esetében a visszafizetési kötelezettség teljesítése várható még.

A központi adatszolgáltatás, a beszámolás a Magyar Államkincstár által működtetett KGR rendszeren keresztül történt, melynek az ASP rendszerrel való összhangját kialakították.

A Magyar Államkincstár felé történő havi jelentési kötelezettségnek eleget tettünk.

Költségvetési feladatok, állami támogatások igénylése, elszámolása:

A 2024. évi költségvetést az államháztartási törvényben és a végrehajtásáról szóló kormányrendeletben előírtak szerint állítottuk össze, melynek során figyelembe vettük a képviselő-testületi döntéseket is. Továbbra is törekedtünk a működési és felhalmozási egyensúly biztosítására.

A bevételeknél megállapítható, hogy azok legjelentősebb részét az állami támogatások jelentik. Az ehhez kapcsolódó mutatószámok felmérése már a költségvetési évet megelőző októberben megkezdődtek, s év közben három alkalommal módosíthatóak, melyekről határidőben gondoskodtunk az intézmények által szolgáltatott adatok alapján. Az állami támogatásokkal való elszámolás érdekében az intézményekkel 2024. évben is többször egyeztettünk.

Számba vettük az állami támogatáson felül várható saját bevételeket, adó- és közhatalmi bevételeket, várható egyéb támogatásokat, pályázati forrásokat. A 2024. évi költségvetés tervezésekor már ismertté vált a költségvetést lényegesen befolyásoló minimálbér és garantált bérminimum emeléséből adódó többletkiadások, valamint a pedagógus béremelés emeléséből adódó többletkiadások forrásául szolgáló támogatások összege. Edelénynél a 2024. évi költségvetés jelentős összegű, de 2023-hoz képest kisebb hiánnyal indult. Évről-évre 100-120 millió forint közötti bevétel hiányzik a „normál működéshez". A közüzemi díjak közül a legnagyobb kiadást jelentő közvilágítási kiadásokhoz szükséges források a kiegészítő támogatásoknak köszönhetően rendelkezésre álltak, s év végén korszerűsítésre is lehetőség volt. Az önkormányzatnál a korábbi években felvett felhalmozási célú kölcsönök kamatai az előző évi

drasztikusan megemelkedett kötelezettséghez képest csökkenő tendenciát mutattak a jegybanki alapkamat csökkenése miatt Minden évben jelentős többletkiadást jelentenek a betöltetlen praxisok önkormányzat által ellátandó egészségügyi feladatai.

A kiadásokhoz szükséges forrás biztosítása érdekében mindhárom önkormányzatnál három-három alkalommal került benyújtásra rendkívüli önkormányzati támogatási igény. Mind a kilenc pályázati igény támogatással zárult, az elszámolásokat 2025. év elején elkezdtük. A rendkívüli önkormányzati támogatási igény benyújtásának okához nagyban hozzájárult a szomszédos háború miatt kialakult gazdasági helyzet, az árak emelkedése.

Az önkormányzat költségvetésének összeállításához az intézmények megküldték a már kialakított és alkalmazott táblázatokat, előzetes költségvetésüket. Többszöri egyeztetés és átdolgozás után a kiadások a források rendelkezésre állása alapján kerültek tervezésre. Ez igaz a saját forrásból megvalósuló felhalmozási kiadásokra is, mely a szükségestől kisebb mértékben kerülhetett tervezésre az egyes tételek fontossági rangsora alapján. Az önkormányzatoknál a felhalmozási kiadások jelentős része pályázati források bevonásával valósult meg.

A kiadások megtervezésénél figyelemmel voltunk a jogszabályi környezet változásaira is, így többek között a megváltozott minimálbér és garantált bérminimum, valamint közfoglalkoztatási bérek összegére, a szociális hozzájárulási adó mértékére. A dologi kiadások megalapozottan, a testület által elfogadott nyersanyagnormák, az ellátotti létszám, a megkötött szolgáltatási szerződések és előző évek teljesítési adatai alapján kerültek összeállításra.

Az intézményekkel több fordulóban egyeztetett költségvetési tervezetet a bizottságok véleményezték, s azt a képviselő-testület elfogadta.

Az intézményeket tájékoztattuk az elfogadott rendelet szerint kötelezően betartandó előirányzatokról és a költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályokról.

A 2023. évi költségvetési rendelet utolsó módosítására 2024. februárban került sor, míg a 2024. évi költségvetés módosítását 2024. évben három alkalommal, majd utoljára 2025. februárban fogadta el a képviselő-testület.

Az állami támogatásokkal történő elszámolásokat a Magyar Államkincstár több esetben ellenőrizte.

<u>Könyvvezetési, pénzkezelési, finanszírozási feladatok teljesítése:</u>

A számviteli nyilvántartások vezetése során figyelemmel kellett lennünk a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben, az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendeletben meghatározott alapelvekre és előírásokra, valamint a 15/2019. (XII. 7.) PM rendeletben meghatározott kormányzati funkciókra.

Valamennyi gazdasági eseményről, mely az eszközök, illetve források állományát megváltoztatja bizonylatot kell kiállítanunk. A szabályszerűen kiállított bizonylatok alapján kerültek könyveinkben a gazdasági események rögzítésre. A gazdasági események a költségvetési, valamint a pénzügyi számvitel szerinti könyvvezetésünkben is megjelentek.

Az ASP rendszerben a követeléseket, kötelezettségeket nyilvántartásba vettük.

Negyedévente (KASZPER modul) a befejezetlen beruházásokból az üzembe helyezett tárgyi eszközöket aktiváltuk, értékcsökkenési leírást, tárgyi eszköz átadást-átvételt, selejtezést lekönyveltük, a tárgyi eszköz nyilvántartással (KATI modul) egyezőséget megvizsgáltuk.

Havonta, a Magyar Államkincstár által „E-adat" rendszeren küldött bértabló és nettó finanszírozás adatlapok alapján bruttó munkabér és munkáltatói járulék könyvelése megtörtént.

A pénzkezelési jogkörök gyakorlása a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően történt. Helyettes személyek kijelölésével gondoskodtunk a szabályszerű feladatellátásról.

Az írásbeli kötelezettségvállalások esetében a pénzügyi ellenjegyzés megtörtént.

A szervezetek pénztárainak, elkülönített pénztárainak (pl. közfoglalkoztatási pénztár) vezetése mellett a banki utalások teljesítése is osztályunk feladata.

2024. évben a Hivatal által ellátott szervezetek vonatkozásában 2024. szeptember 30-ig 17 darab házipénztár és elektronikus pénztár vezetését végeztük, az Abodi Roma Nemzetiségi Önkormányzat megszűnése miatt 2024. október 1-től 16 darabot. A folyamatos feladatellátás érdekében több helyettest jelöltünk ki.

2024. évben 2024. szeptember 30-ig 82, 2024. október 1-től 81 bankszámla kezelését végeztük. A bankszámlák jelentős száma miatt különösen nagy odafigyelést igényel a megfelelő számláról történő

utalás. Az EU-s pályázatokhoz kapcsolódóan a Magyar Államkincstárnál vezetett bankszámlák esetében az átutalásokat a Magyar Államkincstár által üzemeltett Számlavezető Rendszeren keresztül bonyolítjuk. A helyi önkormányzati, valamint helyi nemzetiségi önkormányzati választásokat követő, valamint egyéb személyi változások miatt a bankszámlák feletti rendelkezési jogosultságokat minden érintett szervezetnél folyamatosan aktualizáltuk.

Gondoskodtunk az intézmények finanszírozásáról.

A pénztárban gondoskodtunk a beszerzési előlegek kiadásáról, elszámoltatásáról és nyilvántartásáról. A gyógyszertárak részére előleget adtunk a határozatok alapján biztosított gyógyszerköltségek fedezetére, valamint el is számoltattuk őket.

A hivatal és a helyi önkormányzatok tulajdonában lévő gépkocsik üzemanyag elszámolásait ellenőriztük, gondoskodtunk az üzemanyagkártyák feltöltéséről, valamint az elektronikus pénzeszköz könyveléséről.

Vezettük a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartását, gondoskodtunk a megőrzésükről.

Gondoskodtunk a temetési segélyek, a szociális ellátások, illetve települési támogatások kifizetéséről.

Osztályunk látta el az állami adóhatósággal kapcsolatos bevallási, befizetési kötelezettségeket (ÁFA, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó).

Gondoskodtunk a mezei őrszolgálathoz kapcsolódó támogatás negyedévenkénti igényléséről.

A munkaügyi feladatok tekintetében a foglalkoztatási szerződések pénzügyi ellenjegyzését, valamint a foglalkoztatásból eredő kifizetéseket, cafetéria elemek átutalásait teljesítettük.

A dolgozók bérjegyzékeit a MÁK e-adat rendszeréből kell letöltenünk és megőriznünk, az ügyfélkapuval rendelkező kollégák elektronikusan letölthetik.

A kifizetések teljesítésére csak a teljesítésigazolást, érvényesítést, utalványozást és ellenjegyzést követően került sor.

2024. évben a bejövő számlák esetében továbbra is a közüzemi szolgáltatók általi számlázás ellenőrzése jelentette a legnagyobb terhet. A befogadott számlák megfelelőségét a városüzemeltetési csoport kollégájának koordinálásával folyamatosan együttműködve erős kontroll által biztosítottuk, több esetben éltünk reklamációval, javítási kérelemmel.

A gazdasági eseményeket a pénzkezelési jogkörök igazolását, illetve a kontírozást követően az ASP rendszerben költségnemekre, bevételi és kiadási jogcímekre, valamint kormányzati funkciókra számoltuk el. A pályázati, illetve fejlesztési kiadásokat ún. „szervezeti egységekre" bontottuk, annak érdekében, hogy egy-egy szervezetre való szűréssel gyorsan és átláthatóan megjelenjenek az egyes pályázatokhoz, fejlesztésekhez kapcsolódó bevételi és kiadási összegek.

A főkönyvi könyvelés részére negyedévente hátralékos kimutatás készült. Az Igazgatási és Szociális Osztály által kezelt követeléseket évente többször egyeztettük. A 2024. évi beszámolóhoz az elévült követelések kivezetésre kerültek.

Osztályunk feladata a számlázás is. A közvetített szolgáltatások esetében (Kormányhivatal, Tankerület, Vásárcsarnok rezsi kiadások, orvosi ügyeleti, védőnői feladatellátás) a megfelelő felhasználási arányok alapján történt a továbbszámlázás.

A pénztárral és bankszámlakezeléssel kapcsolatos feladatokat, a pénzkezelési jogköröket szabályzatokban rögzítettük. Ezen kívül rendelkeztünk a kapcsolódó jogszabályok által előírt szabályzatokkal is. A szabályzatok folyamatos karbantartása rendkívül időigényes feladat a szervezetek nagy száma miatt. Egy-egy változás pl. személyi változás átvezetése jelentős terhet jelent.

<u>Beszámolási, zárszámadási kötelezettségek teljesítése:</u>

2024. évben minden szervezet esetében határidőben eleget tettünk a KGR rendszeren keresztül a Magyar Államkincstár felé történő havi jelentési kötelezettségünknek az NGM által meghatározott űrlapokon.

Negyedévente egyeztetésre kerültek az analitikus és főkönyvi könyvelések. Minden szervezet esetében elkészültek a mérlegjelentések, melyeket főkönyvi kivonattal támasztottunk alá.

Megtörténtek a mérlegtételek értékelései, értékvesztések, értékcsökkenések elszámolásai, aktiválások, követelések felülvizsgálatai, behajthatatlan követelések kivezetései.

A költségvetési beszámolókkal egyidőben elszámoltunk az előző évi támogatásokkal.

Az Áht.-ban meghatározott tartalommal elkészítettük és képviselő-testület elé beterjesztettük a zárszámadási rendelettervezetet, melyben bemutatásra kerültek a pénzeszközök változásai, az adósságot keletkeztető ügyletek és lejáratai, a vagyon alakulását bemutató kimutatás is.

A zárszámadással egyidejűleg fogadták el a képviselő-testületek a 2023. évi költségvetési maradvány összegét, illetve felosztását.

Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok teljesítése:

Az ingatlanok adásvétel útján történő hasznosításának során a döntésre történő előkészítést (értékbecslések és energetikai tanúsítványok megrendelését), a döntés után pedig a szerződések előkészítését, a szerződéskötést követően a változások ingatlanvagyon-kataszterben történő rögzítését végeztük, továbbá ingatlanvásárlás esetén földhivatali ügyintézést az ingatlan-nyilvántartásba vétel érdekében, az ingatlan átadás-átvételeket lebonyolítottuk. Az ügyfeleket tájékoztattuk az ingatlanok adásvételével kapcsolatban.

Pályázati, versenytárgyalási felhívásokat függesztettünk ki, gondoskodtunk a honlapon és a Városi Televízióban történő megjelentetéséről.

Folyamatosan vezettük az ingatlanvagyon-katasztert. Az adásvételen túl az értéknövelő felújítások, beruházások, telekalakítások rögzítését, átvezetését, forgalomképesség szerinti besorolás módosítását végeztük. Az ingatlanvagyont folyamatosan egyeztettük a tárgyieszköz-nyilvántartás adataival.

Az év végi zárszámadáshoz kapcsolódó vagyonkimutatást az előírt tartalommal elkészítettük.

A jelzálogjog-bejegyzéseket alkalmanként felülvizsgáltuk, bejegyzéseket, illetve törléseket kezdeményeztünk.

Az önkormányzati ingatlanokat részletre megvásárló ügyfelek fizetési ütemezés szerinti törlesztését figyelemmel kísértük.

Információt szolgáltattunk a vezetői döntésekhez, a jogszabályokban előírt szervek részére (Magyar Államkincstár) és társosztályok részére. A statisztikai adatszolgáltatásokat teljesítettük.

A földhivatali TAKARNET-rendszerből az ingatlan-nyilvántartás adatait lekérdeztük.

Vagyon- és felelősségbiztosítási szerződéseket nyomon követtük, kapcsolatot tartottunk a biztosítási alkusszal.

Az önkormányzat vagyonát ért káreseményeket a biztosítótársaság felé bejelentettük, a kárügyintézésben részt vettünk.

A befektetett eszközök kezelését, nyilvántartását az ASP rendszer KATI moduljában kezeljük.

Az önkormányzatok és a hivatal tulajdonában, használatában lévő immateriális javak, ingatlanok, gépek, berendezések és felszerelések, járművek (tárgyi eszközök) analitikus nyilvántartását vezettük, az év közbeni változásokat könyveltük. Negyedévente értékcsökkenést számoltunk el, negyedévente zárásokat készítettük, egyeztettük a főkönyvi könyveléssel.

Az önkormányzat ingatlanvagyonában adásvétel, csere, térítésmentes átadás vagy átvétel, telekalakítás, bontás, ráépítés következtében bekövetkezett változásokat, valamint az ingatlanok forgalomképesség szerinti besorolásában történt módosításokat rögzítettük a vagyonrendelet mellékleteiben.

2023-ban jelentősebb vagyoncsökkenést eredményezett Edelénynél az egyház részére történő ingó és ingatlan vagyon átadása, Abodon és Edelényben a Borsodvíz részvények értékesítése, Damakon a víziközmű vagyon ingyenes átadása.

Adóztatási feladatok ellátásának teljesítése:

Edelény Város Önkormányzata vonatkozásában a Pénzügyi Osztály látja el az iparűzési adóval, talajterhelési díjjal, valamint az adók módjára történő behajtásokkal kapcsolatos feladatokat.

Abod és Damak község illetékességi területén a magánszemélyek kommunális adóztatásával, a talajterhelési díj bevallásával, utóbbi önkormányzat esetében a helyi iparűzési adóval kapcsolatos feladatokat végezzük.

2021. évtől a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat a helyi önkormányzatoktól átvette az állami adóhatóság, az ehhez a szükséges adatszolgáltatásokat teljesítettük, a befolyt bevételeket továbbutaltuk.

Az elektronikus ügyintézés az adóztatásban teljes mértékben teljesült, mivel 2019. január 01. napjától a gazdálkodó szervezetek számára az adóügyek elektronikus intézésére kizárólag a cégkapu használható.

Az Elektronikus Önkormányzati Portál (EÖP) E-ÖNKORMÁNYZAT (Igov.hu) az önkormányzati ASP rendszerben az elektronikus önkormányzati ügyintézés helyszíne, az adózók ezen keresztül intézhetik

ügyeiket a nap 24 órájában. Az elektronikus kapcsolattartási kötelezettség azt jelenti, hogy az ügyfél iratait a tárhelyén keresztül vagy valamely elektronikus felület igénybevételével (ASP nyomtatvány stb.) juttatja el az önkormányzati adóhatósághoz és az önkormányzat is ugyanilyen módon juttatja el az iratokat, döntéseket az adózónak. Ezért aki az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett, annak a NISZ Zrt. által biztosított tárhellyel (KÜNY-tárhely vagy cégkapu, esetleg hivatali kapu) rendelkeznie kell, mindenképpen regisztrálnia kell erre a szolgáltatásra. Elektronikus kapcsolattartásra az e-ügyintézési jogszabályok alapján elsősorban a gazdálkodó szervezetek kötelezettek. Ide tartoznak a gazdasági társaságok, a szövetkezetek, az ügyvédi irodák, az egyéni cégek stb.; továbbá azok az egyesületek és az alapítványok, amelyek rendelkeznek adószámmal. Az e-ügyintézési jogszabályok az egyéni vállalkozókat is gazdálkodónak tekintik, ezért ők is elektronikus kapcsolattartásra kötelezettek, nemcsak a vállalkozásukkal kapcsolatos ügyekben, hanem valamennyi adóügyben. Azok a magánszemélyek, akik nem kötelesek az elektronikus kapcsolattartásra, de rendelkeznek KÜNY-tárhellyel, a RNY-ben általános jelleggel hozzájárulhatnak az elektronikus kapcsolattartáshoz. Ekkor a KÜNY-tárhelyet az ügyfél hivatalos elérhetőségeként kezeljük és az iratokat elsősorban oda postázzuk.

Iparűzési adóval kapcsolatos feladatok teljesítése:

Folyamatosan figyelemmel kísértük a jogszabályokat és a változásoknak megfelelően alkalmaztuk. Feladatunk az önkormányzati adórendelet módosítására történő javaslattétel, illetve a módosítás elkészítése.

Évközben a változásokat nyilvántartásba vettük, az adózók bejelentése alapján a törzsállományt folyamatosan karbantartottuk, az adóalanyok körét egyeztettük, ez alapján folyamatosan, illetve szükség szerint felhívtuk a kötelezettség teljesítésének pótlására. Esetenként a céghírek információs adatbázisát összevetettük az önkormányzati adónyilvántartásban nem szereplő vállalkozásokkal.

Az állami adóhatóság folyamatosan küldte a felé bejelentett változásokról szóló állományokat, melyeket az ASP ADÓ szakrendszerben feldolgoztunk. Az alakuló cégek, vállalkozások esetében a NAV értesíti a cég székhelye, telephelye szerinti önkormányzati adóhatóságot a cég adatairól.

Az adószámlák kötelezettségeit és pénzforgalmát könyveltük, kapcsolatot tartottunk a társhatóságokkal, információs jelentéseket, zárásokat, adatszolgáltatásokat készítettünk.

Évente két alkalommal számlaegyenleg értesítőt küldtünk ki március 15., illetve szeptember 15. napját megelőzően, összesen kb. 1500 db-ot.

Az adózó a 2022. évtől állandó jellegű helyi iparűzési adóról szóló adóbevallási kötelezettségét - ideértve bármely korábbi adóévről benyújtott adóbevallás kijavítását és az önellenőrzéssel való helyesbítést – kizárólag az állami adóhatóságon keresztül elektronikus úton, az általános nyomtatványkitöltő (ÁNYK) program használatával teljesítheti. A 2024. május 31. napjáig esedékes bevallásokat átvettük, ellenőriztük, feldolgoztuk az ASP Adó szakrendszerben.

Fogadtuk az ügyfeleket, szükség esetén telefonon tájékoztattuk őket és segítséget nyújtottunk a bevallások kitöltéséhez, egyeztettük a befizetett adóelőlegek összegét. A túlfizetési kiutalási igényeket elbíráltuk, intézkedtünk a kiutalásról vagy átvezetésről.

Elbíráltuk az egyedi adóelőleg módosítási kérelmeket. Felszámolási eljárás indulása esetén bejelentettük a hitelezői igényt a felszámoló biztos felé.

Adóbefizetés elmulasztása esetén a tartozás beszedése érdekében behajtási cselekményt értesítések, fizetési felszólítások kiküldésével, inkasszó benyújtásával foganatosítottunk.

Méltányossági kérelmeket (adóelőleg mérséklése, fizetési halasztás, részletfizetési kérelmek) döntésre készítettünk elő, meghoztuk a határozatot.

Az adózók kérelmére adóigazolásokat állítottunk ki pályázatok, támogatások, illetve hitelintézeteknél történő felhasználás céljából.

Talajterhelési díjjal kapcsolatos feladatok teljesítése:

Elláttuk az adóztatási feladatokat: bevallási nyomtatványok, tájékoztatók elkészítése, eljuttatása az adózókhoz, a bevallások átvétele, szükség esetén segítségnyújtás a kitöltésben, feldolgozás az ASP rendszerben.

A bevallást nem teljesítőket felszólítottuk a mulasztás pótlására, szükség esetén helyszíni ellenőrzést végeztünk.

A bevallást elmulasztók díjfizetési kötelezettségét határozattal írtuk elő az ÉRV-től megkért adatszolgáltatás alapján.

Fogadtuk az ügyfeleket, személyes és telefonos tájékoztatást és segítségnyújtást biztosítottunk.

2024. évben az edelényi adózók száma 232 fő, az abodi adózók száma 26 fő volt, Damakon nem volt adózó. Adóbefizetés elmulasztása esetén a tartozás beszedése érdekében fizetési felszólításokat küldtünk az adózóknak.

Gépjárműadóval kapcsolatos feladatok teljesítése:

2021. évtől a gépjárműadóval kapcsolatos feladatokat az állami adóhatóság látja el.

A 2024. évben teljesült bevételt havonta utaltuk a Magyar Államkincstár felé, a szükséges adatszolgáltatásokat teljesítettük.

Magánszemélyek kommunális adójával kapcsolatos feladatok teljesítése:

Abod és Damak község illetékességi területén került bevezetésre.

2024. évben az adó éves összege adótárgyanként Abod község területén 6.000 forint/év, illetve Damak község területén 4.000 forint/év volt.

A tulajdonosi körök felülvizsgálatát a B-A-Z. Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztálytól kapott adózási Földkönyv, illetve a Takarnet rendszer segítségével folyamatosan végeztük, aktualizáltuk. Új adózók esetében a személyi adatokat a törzsben rögzítettük, a határozatok az ASP ADÓ szakrendszerében elkészítettük, a címzettek részére eljuttattuk. Tulajdonváltozás esetén törlő határozatokat adtunk ki. A bevallási kötelezettséget elmulasztókat írásban szólítottuk fel a kötelezettség teljesítése érdekében.

2024. évben az abodi adózók száma 148 fő, a damaki adózók száma 132 fő volt. Adókötelezettség teljesítésének elmulasztása esetén a tartozás beszedése érdekében behajtási cselekményt foganatosítottunk fizetési felszólítások kiküldésével, illetve letiltások benyújtásával.

Adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos feladatok teljesítése:

Helyi önkormányzati adóhatóság által adók módjára behajtandó köztartozás: szabálysértési eljárási költség, elővezetési költség, valamint minden olyan hátralék, melynek adók módjára történő behajtását jogszabály lehetővé teszi.

Jelenleg 562 darab ügy van folyamatban, amely az új megkeresések, elévülések és a teljesült végrehajtások következtében jellemzően 500-550 között változik.

A hátralékként kimutatott összeget az ASP Adó szakrendszerben rögzítettük.

A befolyt bevételeket nyilvántartásba vettük, megosztottuk az önkormányzat, illetve a behajtást kérő között, az utalásokat teljesítettük. Tájékoztattuk a hátralékot kimutató szerveket. Elévülési időn belül a sikertelen behajtásokat nyilvántartottuk.

Az elévült ügyek nyilvántartásból való törlését elvégezzük, a végrehajtást kezdeményező szervezetet értesítjük.

Osztályunk nem adóhatósági feladatkörben eljárva is nyilvántart adók módjára behajtandó köztartozásokat. Ezek az önkormányzat által kiszabott állatvédelmi bírságok, hulladékgazdálkodási bírságok, a közösségi együttélés alapvető szabályainak megsértése következtében kiszabott közigazgatási bírságok, közköltséges temetések. Ezeket a köztartozásokat a Nemzeti Adó- és Vámhivatal részére adjuk át behajtásra, esetenként részletfizetési megállapodásokat kötünk és folyamatosan figyelemmel kísérjük a befizetések teljesülését. Jelenleg 50 ilyen köztartozás esetében zajlik a végrehajtási eljárás.

Adó- és értékbizonyítványok készítése:

Folyamatosan elkészítjük az adó- és értékbizonyítványokat az Igazgatási és Szociális Osztály, az önálló bírósági végrehajtók, a gyámhatóság, illetve magánszemélyek megkeresése alapján hagyatéki, végrehajtási, gyámhatósági, lakáskasszához köthető ügyekben.

2024. évben 202 darab megkeresést kaptunk, ami alapján 374 ingatlant kellett értékelni.

A bírósági végrehajtásról szóló törvény alapján a végrehajtó az adósok lakóingatlanának lefoglalásáról, végrehajtási jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről tájékoztatja az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyzőt, melynek iktatás utáni megőrzéséről gondoskodunk.

V. Beszámoló az Igazgatási és Szociális Osztály munkájáról

Az Igazgatási és Szociális Osztály az Aljegyző irányítása alatt állt. Az értékelési időszakban az Igazgatási és Szociális Osztály feladatellátása során igen sokrétű államigazgatási, illetőleg hatósági feladatot látott el, több jogszabály módosulás következett be.

Jelen beszámoló a 2024. évben hatályban lévő jogszabályok alapján készült.
Az Osztály feladatát érintő egyes feladatok más szerv hatáskörébe kerültek (pld. hulladékgazdálkodással kapcsolatos feladatok), ugyanakkor egyes feladatok viszont jegyzői hatáskörbe lettek telepítve. (pl.: több generációs gáztámogatás)

A jelenleg is hatályban lévő jogszabályok a beszámolási időszakban is több esetben módosultak, így ezek figyelemmel kísérése fontos feladatot jelentett.

Az Osztály tevékenységi körébe tartozó és 2024. évre vonatkozó feladatokból a következőket lehet kiemelni:

1. Jegyzői hatáskörbe tartozó gyámügyi feladatok,
2. Szociális igazgatási feladatok,
3. A gyermekek támogatásával kapcsolatos feladatok, hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet, illetőleg rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapítása,
4. Családon belüli erőszak és távoltartási ügyek,
5. Vásár - Piac nyilvántartásával kapcsolatos ügyek,
6. Közösségi együttélés alapvető szabályait sértő ügyekkel kapcsolatos feladatok,
7. Szünidői gyermek étkeztetés,
8. Birtokvitás ügyek intézése,
9. Talált tárgyakkal kapcsolatos feladatok,
10. Hatósági bizonyítványok, igazolások kiadása,
11. Lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos feladatellátás,
12. Tűzvédelmi feladatok,
13. Közterületek használatával, igénybevételével, engedélyezésével, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok,
14. Mezőgazdasági, állategészségügyi feladatok,
15. Telephely engedélyezésével kapcsolatos hatósági feladatok (telepengedély kiadása, működés tudomásul vétele, módosítások, nyilvántartáson történő átvezetése),
16. Kereskedelmi tevékenységek, és idegenforgalommal kapcsolatos hatósági feladatok elvégzése,
17. Szálláshelyek engedélyezése, illetve nyilvántartásba vétele és évenkénti egyszeri ellenőrzése,
18. Működési engedélyek kiadásával kapcsolatos feladatok, illetve ilyen tevékenységek változásának tudomásul vétele,
19. Ingatlanok értékesítésével, földterületek eladásával, bérbeadásával kapcsolatos közzétételi – kifüggesztési – feladatok, valamint egyéb közzététel (bírósági, végrehajtó megkeresések alapján, önkormányzati földterületek bérbeadásának előkészítése),
20. Anyakönyvi feladatok,
21. Állampolgársági ügyek,
22. Születési, házassági, halotti anyakönyvi kivonat kérelmeinek teljesítés.
23. Hatósági bizonyítványok kiadása,
24. Hagyatéki ügyek intézése,
25. Szakhatósági vélemények kiadása,

26. Közterületek elnevezésével, házszámozással kapcsolatos feladatok Központi Címregiszter felülvizsgálata,
27. Állatvédelemmel kapcsolatos tennivalók,
28. Állatvédelmi bírság kiszabása,
29. Közterület-felügyelői és mezőőri tevékenység ellátása, ezzel kapcsolatos adminisztrációs teendők végzése,
30. Névváltoztatási ügyek intézése,
31. Népesség- és lakcím-nyilvántartási feladatok,
32. Gáztámogatással kapcsolatos hatósági bizonyítványok kiadása,
33. A fentiekhez kapcsolódó eljárási cselekmények/hiánypótlás, eljárás felfüggesztése, tényállás tisztázása, helyszíni szemle stb./ elvégzése, társszervek, Bírósági megkeresések teljesítése, vagy elutasítása,
34. Damak és Abod településekre vonatkozóan a fentiekben felsorolt önkormányzati és hatósági feladatok ellátása.

A fenti felsorolásból is kitűnik, hogy az Osztály rendkívül sokrétű, mindenre kiterjedő feladatellátást végez. Ha a korábban felsorolt tevékenységeket, annak jellegét figyelembe véve csoportosítjuk, azt mondhatjuk, hogy a feladatok három kategóriába sorolhatóak, úgymint:

A. Általános Igazgatási ügyek
B. Szociálpolitikai ügyek
C. Gyermekvédelmi feladatok

A) Általános igazgatási feladatok
B)

Tárgykör	Évek szerinti bontásban				
	2020	2021	2022	2023	2024
Közterület igénybevételének engedélyezése, vagy elutasítása	18	56	50	65	56
Birtokvédelmi ügyek	12	3	0	3	15
Lakásigénylések száma	59	39	42	45	40
Lakáskiutalások száma	1	14	0	10	0
Nem lakás céljára szolgáló helyiségek ügye (kiutalások)	2	3	1	1	5
Fakivágási ügyek	9	24	27	35	35
Hatósági hirdetmények kifüggesztése	103/89	155/120	84/142	77/152	100/112
Haszonbérleti szerződések előkészítése				29	2
Működési engedély kiadása kereskedelmi ügyben	0	0	0	0	0
Bejelentés – köteles kereskedelmi tevékenység kereskedelmi tevékenység	19	21	18	14	15
Telephely engedély kiadása	0	0	0	0	0
Telephely bejelentése	3	5	9	1	3
Közterület- felügyelői intézkedések	149	170	146	317	333
Állatvédelmi bírság kiszabása	3	0	0	0	0
Állatvédelmi ügyben kötelezés kimondása	0	0	4	2	0
Hulladékgazdálkodási bírság kiszabása	26	0	0	0	0
Hulladékgazdálkodással kapcsolatban hulladék eltávolításra kötelezés, feljelentés megtétele egyéb jellegű ügyekben	0	0	2	30	22
Lakhelyre vonatkozó eljárások lefolytatása	75	33	41	91	0
Központi címrendszeren történő átvezetés	78	115	41+408	519	20
Hatósági engedély 3,5 tonnás gépjármű tárolására	13	5	11	9	9

Vásár - Piac nyilvántartásba vétele	0	1	0	1	0
Családon belüli erőszak, távoltartás	13	5	3	3	2
Szálláshely nyilvántartásba vétele, illetve szálláshely ellenőrzés ×	2	7	1+24	2	12
Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek	3	5	7	10	9
Közösségi együttélés szabályainak megszegésével kapcsolatos bírság kiszabása	4	31	8	9	8
Hagyatéki ügyek	623	899	621	639 ebből: teljes eljárás: 282 áttétel: 298 megkeresés teljesítése: 59	654 ebből: teljes eljárás: 287 áttétel: 321 megkeresés teljesítése: 46
Gáztámogatással kapcsolatos eljárások	0	0	87	19	4

A közterületek igénybevételével kapcsolatos feladatok száma jelenleg stagnál. Az engedélyek kiadását több esetben a közterület-felügyelők jelzése előzi meg, melynek során az engedély nélküli közterület használó felhívást kap a közterület engedély nélküli igénybevétel megszüntetésére és ezt követően minden esetben sor került az engedélyezési eljárás lefolytatására.

A közterületek használatának jogszerűségét a közterület felügyelők folyamatosan ellenőrizték.
Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testületének a közösségi együttélés alapvető szabályairól és azok megsértésének jogkövetkezményeiről szóló 19/2016.(VII.14.) önkormányzati rendelete, amely magába foglalja a közterületek engedély nélküli használata esetén a szankció lehetőségét, azonban ezzel nem éltünk, mert a felszólítás minden esetben elérte célját és az engedély nélküli használó vagy engedélyt kért, vagy a használatot megszüntette.

A vásárcsarnok megépítése és a vásárcsarnokban piaci árusítók részére asztalok - 2023.01.01.-től térítés ellenében történő - biztosítása kulturáltabb piaci árusítást tesz lehetővé és megszűnt a szabálytalan több tekintetben kifogásolható és a város központi részein lévő járdákról történő árusítás. Tekintettel az országban kialakult gyakorlatra önkormányzatunk is emelte a közterület igénybevételi díjak mértékét, módosítva a közterületek rendjéről és használatáról szóló 32/2002.(XII.17.) önkormányzati rendelet 1. mellékletét.

A birtokvédelmi ügyek lefolytatására
2024. évben 15 esetben került sor. A jegyző hatáskörébe tartozó birtokvédelmi eljárásról szóló 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet külön szabályozza az eljárás menetét. 2015.03.01.-től hatályba lépett tárgykörre vonatkozó új jogszabály jelentős mértékben módosította az eljárási szabályokat, nem kerülhet sor bizonyítási eljárásra, hiánypótlásra, idézésre. Az eljárási szabályokat tartalmazó általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvénynek csak a végrehajtási eljárásra vonatkozó része alkalmazható.

A birtokvédelmi ügyek száma az előző évekhez képest megnőtt, azonban a birtoksértő magatartás minden kérelmező esetében rendeződött.
A birtokvitás ügyben értintett kérelmezők még a kérelem benyújtása előtt személyesen kérnek tájékoztatást, melynek eredményeként – tekintettel arra, hogy a probléma megoldására egyéb jogágban megjelent szabály rendelkezést tartalmaz – birtokvédelmi kérelmet nem terjesztenek elő a kérelem más tárgykörben jelentkezik.

Az említett Kormányrendelet módosítása kapcsán az ügykörben kiszabott bírság behajtásáról a Jegyző gondoskodik.
A tárgykörben bírság kiszabására sem a tárgyévben, sem azt megelőzően nem került sor.

A lakásigénylések száma minimálisan csökkent. A jogszabályi rendelkezésnek eleget téve a Humánpolitikai Bizottság évente egy alkalommal elkészíti a szociális bérlakást igénylők ideiglenes névjegyzékét.
2024. évben az Igazgatási és Szociális Osztály elvégezte az éves felülvizsgálatot, 18 személy nem tett a felülvizsgálati kötelezettségének, ezért törlésre került a nyilvántartásból.
A Humánpolitikai Bizottság 2024 évben névjegyzéket állított össze, és egy személy került föl a névjegyzékre.
Több esetben sor kerül a lakásigénylés nyilvántartásba vétel nélküli elutasítására, mely általában két okra vezethető vissza. Az egyik ok az az eset amikor a lakásigénylő az ország területén haszonélvezeti joggal nem terhelt lakóingatlannal rendelkezik, a másik ok, ha az igénylő vagy a családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja a vonatkozó rendeletben írt jogosultsági értékhatárt.
A központi szabályok módosulása miatt Edelény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete korábbi rendeletének hatályon kívül helyezésével megalkotta az önkormányzati tulajdonban álló lakások és helyiségek bérletére vonatkozó egyes szabályokról szóló 11/2023.(IV.20.) önkormányzati rendeletét.

A nem lakás céljára szolgáló helyiségek tekintetében a TOP-1.1.1-15-BO1-2016-00011 azonosítószámú támogatási kérelem keretében megvalósított iparterületen kialakított 12 darab irodafunkciójú helyiségre a pályázati kiírása megtörtént, 5 helyiség bérbeadásra került.

Fakivágás engedélyezésének köre 2024. évben is ugyan annyi volt, mint 2023-ban. A közterületen lévő, vagy védett fa kivágása engedélyköteles és minden esetben pótlási kötelezettséget kell előírni. Továbbra is magas azok száma, akik megalapozott indok nélkül kérik az ingatlanuk előtt található fa kivágásának engedélyezését annak ellenére, hogy a fa egészségi állapota és minősége megfelelő. A leggyakoribb indok, hogy az ingatlanra való behajtást zavarja, illetve terhet okoz az ingatlan tulajdonosának a fáról lepergő levél összetakarítása.
Elmondható, hogy 2024. évben közterületen lévő fa kivágását csak rendkívül indokolt esetben engedélyeztük és kizárólag akkor, amikor a fa egészségügyi állapota vagy közlekedést zavaró elhelyezkedése ezt indokolta. Városunk zöld állományának megőrzése érdekében továbbra is indokolt annak a gyakorlatnak a folytatása, hogy a közterületen lévő fák kivágására csak indokolt esetben kerüljön sor. Ennek megfelelően a fásszárú növények védelméről szóló 346/2008.(XII.30.) Kormányrendeletbe foglalt szabályok megtartásával a közterületen lévő fa kivágása csak akkor kerül engedélyezésre, illetőleg akkor indokolt, ha veszélyezteti az emberi életet, vagy épület biztonságát, engedélyezett építési munkát megakadályozza vagy a fa termése virága súlyos egészségkárosodást okoz.
Az említett Kormányrendelet 6. § (3) bekezdés c) pontjában írt „környezetvédelmi érdek" magába foglalja a levegő, a talaj, a felszíni és felszín alatti vizek az élővilág (növény és állatvilág), valamint az épített környezet védelmét. 2024. október 1. napjától a települési zöldinfrastruktúráról, a zöldfelületi tanúsítványról és a zöld védjegyről szóló 282/2024. (IX.30.) Korm. rendelet lépett hatályba, megszűntetve a 346/2008. (XII.30.) Korm. rendeletet.
Az eddigi gyakorlat szerint közterületen lévő fa kivágásának engedélyezésére az év meghatározott időszakában - rendkívüli eset kivételével – nem kerülhet sor, tekintettel arra, hogy a bokros, fás élőhelyekhez kötött énekesmadarak költési szezonja márciustól-júniusig tart, illetve június második felétől számos fajnak másodköltése is van. A tavasz és a kora nyár más állatcsoportok és a növények számára is fontos szaporodási, virágzási időszak. A természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 43. § (1) bekezdése alapján tilos a védett állatfajok egyedének zavarása, károsítása, kínzása, elpusztítása, szaporodásának és más élettevékenységének veszélyeztetése, lakó-, és élő-, táplálkozó-, költő-, pihenő - vagy búvóhelyének lerombolása, károsítása.
Folyamatosan növekedett azonban azoknak a száma, akik közterületen lévő fát engedély nélkül kivágtak vagy jelentős mértékben megcsonkították. Ilyen esetben a Közterület-felügyelet jelzése alapján a

feljelentés megtörtént. Tekintettel arra, hogy az engedély nélküli fakivágások emelkedő tendenciát mutatnak ez irányú ellenőrzést fokoztuk.
Egyértelműbbé vált az a Bírósági ítélkezési gyakorlat, hogy csak a fa végleges elpusztítása alapozza meg a szabálysértési tényállást. Ennek megfelelően a nem védett fa vezér gallyainak levágása szabálysértési bírság kiszabását nem eredményezhetik, közigazgatási bírság kiszabásának van helye.

A hatósági hirdetmény kifüggesztését a mező – és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján fennálló elővásárlási és elő haszonbérleti jog alapozza meg. Ennek megfelelően az Osztály végzi az ingatlanra vonatkozó elfogadott vételi, haszonbérleti ajánlat közzétételét és záradékolását. E feladatkör másik részét képezi a társhatóságok (Rendőrség, Járási Hivatal, Bíróság) kérelme alapján történő kifüggesztés.
A termőföldre vonatkozó kifüggesztések száma jelentős mértékben emelkedett, amely emelkedés, nem az adás-vételi vagy haszonbérleti szerződést kötők számát tükrözi, hanem az érintett ingatlanok helyrajzi szám szerinti állapotát.
A korábbi jogszabályi rendelkezés alapján a föld fekvése szerinti önkormányzatnál kellett kifüggeszteni az adás-vételi vagy haszonbérleti szerződést. A jogszabály módosítása ezt a gyakorlatot megszüntette az adott településen való kifüggesztés csak lehetőség, amely önmagában nem elegendő a szerződés tartalmának ingatlan nyilvántartáson való átjegyzéséhez.
Ahhoz, hogy az átjegyzés megtörténhessen kötelező a dokumentum „www.magyarorszag.hu" honlapon történő rögzítése, és e tényt igazolni kell mind a feltételt, mind pedig a levételt igazoló nyugtával.
Szintén módosult a jogszabály a vonatkozásban, hogy az adásvételi és haszonbérleti szerződést már nem a jegyzőhöz kell benyújtani, hanem az ingatlannyilvántartási szervhez, aki az adásvételi vagy a haszonbérleti szerződést alaki és tartalmi szempontból megvizsgálja, majd az ennek való megfelelése után elrendeli annak közzétételét.
2024. évben összeségében nőtt az adás-vételi szerződések vagy haszonbérleti szerződések száma. Csekély mértékben azonban emelkedtek egyéb szervek megkeresései (bíróság, szabálysértési hatóság, végrehajtó) kifüggesztésre vonatkozóan.

A kereskedelmi egységek működésével kapcsolatos feladatellátás egyszerűsödött. Az egyszerűsítés azonban nem jelenti az ezirányú feladat csökkenését. A módosítás szerint bizonyos tevékenységi körök esetén csupán bejelentési kötelezettség terheli az ügyfelet, és tevékenységét a bejelentés tudomásulvételével egy időben megkezdheti. Csupán néhány tevékenységi kör az, amelyre vonatkozóan a jogszabály érvényes működési engedély meglétét követeli meg. Ez esetben a feltételek megléte még a tevékenység megkezdése előtt, míg a korábbi esetben a tevékenység megkezdését követően kerül vizsgálatra.
Működési engedély kiadására 2024. évben nem került sor, a bejelentés-köteles tevékenységet folytatók száma minimális emelkedést mutat.
E feladatkörben azonban a feladatellátás vonatkozásában bővülés figyelhető meg tekintettel arra, hogy a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet 6. számú mellékletében megjelölt vendéglátó ipari tevékenység kategóriába sorolható tevékenységet végzőknek vendéglátó típusonként besorolást kell végezniük, illetve adatszolgáltatásra alkalmas szoftvert kell működtetniük.
Ehhez kapcsolódó feladataink:

- a besorolás, illetve a szoftver meglétének ellenőrzése
- a Nemzeti Turisztikai Központnak történő adattovábbítás
- előre meghatározott és jelentett időpontban a helyszíni vizsgálat lefolytatása
- megállapítások alapján a kormányrendeletben írt tennivalók elvégzése

A telephely engedélyezéssel kapcsolatos jogszabály jelentős mértékben egyszerűsödött. A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet szűkítette azoknak a tevékenységi köröknek a körét, amely telepengedély kötelesek.
Ezek elsősorban olyan tevékenység folytatásra vezethetők vissza, amelyek bonyolultságuk miatt szakhatóságok bevonását igénylik. Ilyen jellegű engedély kiadására 2024. évben nem került sor.

A telepengedélyre, illetőleg bejelentésre vonatkozóan azonban több szóbeli megkeresés érkezett, de a kérelmezők előzetes tájékoztatás alapján arról kaptak tájékoztatást, hogy a helyi rendezési terv, illetőleg ennek hiányában az OTÉK rendelkezésének megfelelően a folytatni kívánt tevékenység a város ezen területén nem végezhető és az információ alapján a kérelem nem került benyújtásra. Ezen kérelmezők vonatkozásában folyamatosan ellenőrizzük, hogy az engedély hiányában nem folytatnak e tevékenységet az adott helyszínen.

Közterület-felügyelettel kapcsolatos feladatok vonatkozásában Edelény Város Önkormányzatának Képviselő – testülete önkormányzati rendészeti szervként létrehozta a közterület-felügyeletet, amelyet 2019. évben mezőőri szolgálattal bővített. A rendészeti szerv létszáma jelenleg 2 fő, úgy, hogy e munkakörben foglalkoztatott mindkét személy rendelkezik közterület-felügyelői és mezőőri szakvizsgákkal.
A feladataikat napi vagy heti feladatmeghatározások útján látják el a szükséges feladatok függvényében. Míg a téli időszakban elsősorban a közterület felügyelői munka kerül előtérbe, a tavaszi és őszi évszakokban a mezőőri feladat ellátás részesül előnyben. Ez utóbbi keretében a termőföldek védelmét, az ültetvények őrzését, a megtermelt javak tulajdonos általi betakarítását biztosítják, megelőzve a kerti, mezei lopásokat, a rongálásokat.
Ebben az időszakban is azonban folyamatosan ellátásra kerül és került a közterület felügyelői feladatkör, elsősorban az illegális szemétlerakások megelőzése, szabálytalan állattartás, szemetelések, áramlopások, közterületek engedély nélküli igénybevétele, önkormányzati ingatlanok állagának ellenőrzése, parkolások jogszerűségének igénybevétele vonatkozásában.
Folyamatos a kiépített kamerarendszer visszaellenőrzésére, bizonyítékként a szükséges adatok saját vagy rendőri hatóság részére történő kimentésére. A beszámolási időszakban 367 esetben történt meg közterület-felügyelői intézkedés. Ezek közül kiemelet jelentőségű a közterületen történő alkohol fogyasztással kapcsolatos eset (9), köztisztasági szabályszegések (4), elhanyagolt ingatlanokkal kapcsolatos intézkedések (25) és vissza ellenőrzések (31), engedély nélküli fakivágások feltárása (2), külterületen engedély nélküli fakivágás (4), egyéb jellegű, a város tisztaságát befolyásoló intézkedések (150), lakosság tájékoztatása, turisták helyreigazítása (124), közterület használat ellenőrzése (44), 4 esetben került sor helyszínibírság kiszabására.
A B.-A.-Z. Vármegyei Rendőrfőkapitánysággal az együttműködési megállapodás - korábban - aláírásra került. Folyamatosak a rendőrséggel való közös szolgálatok, tájékoztatókon való részvétel.

Az állatvédelemmel kapcsolatos hatáskör megoszlik egyrészt a települési önkormányzat jegyzője, másrészt pedig a területileg illetékes járási hivatal között.
2024. évben a Borsodi Közszolgáltató Nonprofit Kft. fokozott figyelmet fordított a kóbor ebek befogására. A vonatkozó jogszabályok alapján amennyiben a mulasztó kiléte megállapításra került, az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény 43. § - ban írtak megszegőivel szemben *(„aki tevékenységével, vagy mulasztásával az állatok védelmére, kíméletére vonatkozó jogszabály, vagy hatósági határozat előírását megsérti, vagy annak nem tesz eleget, magatartásának súlyához, ismétlődéséhez és különösen az állatnak okozott sérelem jellegére, időtartamához igazodó mértékű állatvédelmi bírságot köteles fizetni.")* állatvédelmi bírság kiszabására került sor.
Az állatvédelmi bírság alapösszege jelentős mértékben megemelkedett (15.000 - Ft. – ról 65.000 -Ft. - ra, mely összeg kedvtelésből tartott állat esetén 75.000 – Ft.).
A bírság mértékének megállapításához az állatvédelmi bírságról szóló 244/1998.(XII.31.) Korm. rendelet mellékleteiben meghatározott szorzókat táblázatonként össze kell adni, majd az így kapott számokat össze kell szorozni és ennek 75.000 Forinttal történő szorzata adja a tényleges bírságot.
Az alapösszeg ilyen jelentős mértékű emelése azt eredményezheti, hogy az egyes ügyekben kiszabott állatvédelmi bírság összeg akár több millió forint is lehet, amely nem minden esetben áll arányban az elkövetett cselekmény súlyával. Ezért ad lehetőséget a jogszabály arra, hogy az állatvédelmi hatóság (jegyző) állatvédelmi bírság kiszabása mellett vagy helyett kötelezést mondjon ki, amivel ép úgy elérhető a kívánt cél, mint a több milliós összegű bírsággal.
2024. évben állatvédelmi bírság nem került kiszabásra, de a korábbi években kiszabott bírság behajtása folyamatos.

A hulladékgazdálkodással kapcsolatos hatáskör (kötelezés vagy hulladékgazdálkodási bírság) átkerült a B.-A.-Z. Vármegyei Kormányhivatalhoz, azonban ez a hatáskör változás nem jelenti azon kötelezettségek végrehajtásának ellenőrzését, amelyet helyi rendeletek írnak elő.
Tekintettel arra, hogy a jogszabálymódosulás alapján az illegális szemétlerakások felszámolása az ingatlan tulajdonosának kötelessége, így az önkormányzat tulajdonát képező ingatlanokon történő illegális hulladéklerakás megakadályozása és megszüntetése érdekében az intézkedések megtörténtek. A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény módosulásának eredményeként csak a 88. § (4) bekezdés c) pontja maradt hatályban, melynek alapján a Képviselő-testület csupán a közterületek tisztántartására vonatkozóan alkothat rendeletet. Ennek megfelelően a korábbi rendelet hatályon kívül helyezésével a Képviselő-testület elfogadta az avar és kerti hulladékok nyílttéri égetéséről, valamint a közterületek tisztántartásáról szóló 21/2023.(VII.20.) önkormányzati rendeletét, amely 2024. évben a munka alapját képezte. A rendelet elfogadása óta a közterületen elhagyott szemét elszállításáról – amennyiben az azt elhelyező személye nem állapítható meg – a Borsodi Közszolgáltató Nonprofit Kft. – nek kell gondoskodnia. Ilyen eset előfordulása esetén a Kft. tájékoztatása megtörténik.

Lakóhelyre vonatkozó eljárásokat 2024. évtől a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Edelényi Járási Hivatala látja el.

A Központi Címregiszterrel kapcsolatban 2015. július 1. napjától létrehozásra került a központi címrendszer (KCR), amelynek célja, hogy a különböző nyilvántartásokban (ingatlan- nyilvántartás, lakcímnyilvántartás, postacímnyilvántartás) párhuzamosan nyilvántartott cím-adatokat egyetlen nyilvántartássá egyesítse, és az adatok napra készek, pontosak legyenek.
Az ezzel kapcsolatos feladatok ellátása a központi címregiszterről és a címképzésről szóló 345/2014.(XII.23.) Kormányrendelet alapján az ingatlan fekvése szerinti települési önkormányzat jegyzőjének feladata. 2023. évben megtörtént címrendezés óta, több esetben is problémát okoz, hogy a lakcímkártyán és a tulajdoni lapon nem azonos adat szerepel. Ennek megoldására a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Edelényi Járási Hivatal Okmányirodai Osztályával napi kapcsolatban vagyunk.

3,5 tonnát meghaladó gépjármű tárolásához, illetve telephely vagy fióktelephely létesítéséhez hatósági engedély kiadása szükséges, illetve forgalmi engedélybe telephelyként való bejegyzéshez abban az esetben, ha a tárolandó gépjármű össztömege a 3,5 tonnát meghaladja.
Erre vonatkozó hatósági bizonyítványnak minősülő döntést kizárólag társas és magánvállalkozók kértek, elsősorban azok, akik tevékenységükhöz nagy tömegű gépjárműveket használnak. Az igazolás kiadása során minden esetben a város Általános Rendezési Terve volt az irányadó így több esetben a kérelmezett ingatlanra vonatkozó hozzájárulást megtagadtuk tekintettel az adott helyszín övezeti besorolására.
2024. évben 9 engedélyezési eljárás volt folyamatban. Szintén jogszabály változás volt, hogy a jegyző csak akkor adhatja ki az engedélyt, ha az adott ingatlan a gépjármű tárolására alkalmas. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvényben az is meghatározásra került, hogy a terület csak akkor alkalmas, ha nem sűrűn lakott, ennek megfelelően a lakóövezetekben ilyen hatósági engedély kiadására nem kerülhetett sor.
A lakóterületen engedély nélkül tárolt járművek ellenőrzése folyamatos tekintettel arra, hogy a tárolás illetőleg a gépjármű üzemelése sértheti vagy zavarhatja a lakókörnyezet nyugalmát.

Vásár - piac nyilvántartásba vételével kapcsolatban megállapítható, hogy Edelény város területén 2024. évben ilyen irányú tevékenységet osztályunk nem végzett, vásár - piac nyilvántartásba vételére nem került sor. Kijelölés alapján, illetékességi területünkön kívül sem kellett nyilvántartásba vennünk vásár-piac működést.

Családon belüli erőszak, és távoltartási ügyek 2020. január 1-től kerültek jegyzői hatáskörbe, amikor is az erre vonatkozó kormányrendelet, a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló törvény szerinti családvédelmi koordinációért felelős szervként a települési

önkormányzat jegyzőjét jelölte ki. A törvény tartalmazza a hozzátartozók közötti erőszak megelőzését szolgáló intézményrendszerre vonatkozó jelzési és együttműködési kötelezettség előírásait.
A családvédelmi koordinációrért felelős szerv jelzések, vagy kérelem esetén a konfliktus kezelésére és feloldására törekszik, információt szolgáltat. Az eljárásról és feltárt tényekről minden esetben köteles a rendőrséget tájékoztatni. A hivatal feladatát megalapozza az a tény is, hogy a családon belüli erőszak kezelése során komplex módon kell eljárni így lehetőséget kell biztosítani az állampolgárnak arra, hogy ne csak a rendőrségtől tudjon segítséget kérni. 2024. évben 2 ilyen jellegű ügyben jártunk el minden esetben a területileg illetékes bíróság távoltartást elrendelő ítélete, illetőleg az ügyészség kezdeményezése alapján.

A szálláshelyek nyilvántartásával, illetve engedélyezésével kapcsolatban a szükséges feladatokat a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet alapján elvégeztük. Jelenleg 18 db szálláshely van nyilvántartásba véve (valamint Damak 1, Abod 8) Abod településen lévő 5 szálláshelyet 2024. évben vettük nyilvántartásba.
Ez a szám emelkedett, az elmúlt években egyetlen szálláshely sem került megszüntetésre.
A bejelentett szálláshelyek kizárólag „magánszálláshely" vagy „egyéb szálláshely" kategóriába sorolható.
Az eljárás az elmúlt időszakban csupán annyiban módosult, hogy az üzemeltetőnek a bejelentéssel egy időben csatolni kell az igazolást arról, hogy a Magyar Turisztikai Adatszolgáltató Központtal a szoftver kapcsolatot kialakította.
E mellett új szálláshely csak akkor vehető nyilvántartásba, ha az adott szálláshelyre vonatkozóan a minősítő szerv a szálláshely megfelelőségére vonatkozóan a tanúsítványt kiadta, illetve a korábban nyilvántartásba vett esetek vonatkozásában az említett Kormányrendeletben meghatározott időpontig a minősítésre vonatkozó kérelmet be kell nyújtani.

Talált tárgyakkal kapcsolatos eljárások száma minimálisan emelkedett elsősorban a rendőrségnek átadott, vagy a rendőrség által talált tárgyak leadását foglalja magába. E vonatkozásban a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján talált tárgyakat nyilvántartásba vétel után 3 hónapig őrizzük, illetve, ha a valódi tulajdonosa jelentkezik a tárgy átadásra kerül.
A jogos tulajdonos hiánya esetén 3 hónap elteltével az a találónak kiadásra kerül felhívva figyelmét arra, hogy 1 évig a tárggyal nem rendelkezhet, nem idegenítheti el, ez idő után a tárgy a találó birtokába kerül. 2024. évben 9 talált tárgy került leadásra.

Közösségi együttélés szabályainak megszegésével kapcsolatos eljárások azokat a deviáns magatartási formák megszüntetését célozzák meg, amelyeket magasabb szintű jogszabály nem minősít jogellenesnek, ugyanakkor a lakóközösség negatív megítélését váltja ki, így a Képviselő-testület közösségi együttélés szabályait sértő magatartásnak minősítette.
Ilyen esetekben a fokozatosság elvének megtartásával a közigazgatási szabályszegések szankcióiról szóló 2017. évi CXXV. törvény alapján első ízben figyelmeztetés alkalmazására kerül sor, felszólítva a szabályszegőt a mulasztás pótlására, vagy magatartásának megszüntetésére. Ennek nem teljesítése esetén kerül sor közigazgatási bírság kiszabására, amely magánszemély esetén kettőszázezer forintig, jogi személy esetén kettő millió forintig terjedhet.
2024. évben 51 eljárást indítottunk mely elsősorban magánterületen elhelyezett szemét eltávolítására vagy gazos ingatlan rendbetételére irányult.
Nyolc esetben került sor közigazgatási bírság kiszabására.
Szinte minden kiszabott közigazgatási bírság adók módjára történő behajtás elrendelésére kerül sor.

A **hagyatéki feladatellátás** az anyakönyvi ügyintézéssel szorosan összefügg.
A városunkban állandó lakhellyel rendelkező személyek elhalálozása esetén folytattuk le az eljárást, de teljesítettük más polgármesteri hivatalok meghallgatásra irányuló kérelmét is.
A hagyatéki ügyek száma emelkedést mutat. A 2023. évben feltüntetett 639 eljárással szemben 2024. évben 654 hagyatéki ügy keletkezett, amely nem tartalmazza a 2023. december 31. napján folyamatban lévő ügyeket.
Az eljárás magában foglalja:

- az Edelényben elhunyt és Edelényben állandó lakhellyel rendelkező személy hagyatéki eljárását, melynek lefolytatására teljes mértékben a Hivatalunk rendelkezik hatáskörrel (örökösök felkutatása, ország területén lévő ingatlanok kigyűjtése, az ingatlan fekvése szerint illetékes jegyzőtől adó és értékbizonyítvány bekérése, örökösök tájékoztatása, pénzintézetek megkeresése, szükség esetén ingó tárgyak leltározása és az ügyiratok illetékes közjegyzőhöz továbbítása),
- az Edelényben elhunytakat, akik más településen rendelkeznek állandó lakhellyel, mely esetben csak a halotti értesítő állandó lakóhelyhez történő áttétele a hivatal feladata,
- más településen elhunyt, de Edelényben állandó lakhellyel rendelkezők hagyatéki ügyei, melyben szintén teljeskörű hagyatéki eljárást kell lefolytatni épp úgy, mint ha a haláleset Edelény Városban történt volna,
- korábban történt halálesetek vonatkozásában az ingatlannyilvántartó szerv jelzése alapján póthagyaték lefolytatása abban az esetben, ha a korábban lefolytatott hagyatéki eljárásból valamilyen ingatlan, vagy ingatlanok kimaradtak.

Jelentősen módosult 2020. február 1. napjától a hagyatéki eljárásról szóló 2010. évi XXXVIII. törvény. Az eddig a közjegyző által végzett teljes előkészítő eljárást a hivatalnak kell ellátni. E feladat keretébe nyilatkoztatni kell az örökösöket az öröklési rendről, jegyzőkönyvbe kell foglalni az egyezségkötési szándékot az örökségről való lemondást, illetve az elkészített adó és értékbizonyítványt hatósági bizonyítványként valamennyi örökösnek meg kell küldeni, amely ellen jogorvoslati kérelem terjeszthető elő. 2020. évtől csak a véglegessé vált, tehát a jogorvoslattal meg nem támadott vagy lemondás alapján véglegessé vált adó és értékbizonyítvány továbbítható a közjegyzőnek.

Gáztámogatással kapcsolatos ügyek a 2022. évtől vált az osztály feladatává az egyes egyetemes szolgáltatási árszabályozások meghatározásáról szóló 259/2022.(VII.21.) alapján. 2022. évben hatályba lépő rendelkezés alapján azok a családok, akiknek ingatlanukban minimum kettő maximum négy önálló rendeltetési egységű lakás található, erre vonatkozó hatósági bizonyítvány kiadására kérelmet terjesztettek elő. Valamennyi esetben helyszíni szemle lefolytatására került sor, hiszen valamennyi lakásegységnek meg kellet felelnie az OTÉK 105. § - ában írt feltételeknek, azaz a lakóegységeknek külön-külön főző helyiséggel, szobával, fürdő és WC helyiséggel kellett rendelkezniük, valamint a rendelet hatályba lépésekor feltétel volt, hogy valamennyi lakóegységnek egyetlen közlekedőből kellett nyílnia.
2024. évben 2 hatósági bizonyítvány került kiadásra, 2 hatósági bizonyítvány került elutasításra.

Anyakönyvi igazgatás

Tárgykör	***Évek szerinti bontásban***				
	2020	***2021***	***2022***	***2023***	***2024***
Halálesetek anyakönyvezése	493	554	349	382	401
Házasságkötések anyakönyvezése	75	80	76	56	54
Teljes hat. apai elism. nyilatkozat	78	21	30	19	23
Névváltoztatási ügyek	50	29	32	18	27
Állampolgársági ügyek	2	1	8	1	0
Hatósági bizonyítványok	3	0	0	0	0
Születési anyakönyvi kivonat kérelmek teljesítése	197	148	138	127	167
Házassági anyakönyvi kivonat kérelmek teljesítése	17	44	29	26	55
Halotti anyakönyvi kivonat kérelmek teljesítése	47	35	53	50	80

Az anyakönyvi igazgatás keretén belül szoros értelemben a születések, halálozások és házasságkötések anyakönyvezése történik. 2015 évtől már lehetőség van bármely anyakönyvvezetőnél elektronikusan kiállított halotti, születési vagy házassági másolat kiállítására függetlenül attól, hogy az anyakönyvi esemény az ország mely településén történt. Problémát jelent e tekintetben, hogy néhány település az általunk megkért adatot csak hosszabb idő elteltével rögzíti az elektronikus nyilvántartásban.

Gondot okozott és okoz továbbá 2024. évben is a korábban vázolt helyzet akkor amikor a haláleset anyakönyvezéséhez kellett az elhunyt születési anyakönyvi kivonatát becsatolni és a megkeresett születési hely szerint illetékes anyakönyvvezető nem biztosított soron kívüliséget a születési adatok felrögzítéséhez.
E problémát az elmúlt évben telefonos egyeztetés útján próbáltuk megoldani (a születési anyakönyvben szereplő adatok egyeztetése az elhunyt okmányaiban szereplő adatokkal) így a probléma ugyan nem dokumentáltan de megoldásra került. 2024. évben teljessé vált az elektronikus halottvizsgálati bizonyítvány, melynek lényege, hogy a haláleset helye szerinti kórház, illetőleg nem egészségügyi intézményben történt haláleset vonatkozásában az ügyelet rögzíti az adatokat és továbbítja az állandó lakhely szerinti Polgármesteri Hivatalnak. Előfordul azonban, hogy a hozzátartozó még a gépi rögzítés előtt a kórház által kiadott dokumentumokkal jelentkezik anyakönyveztetésre. Ilyen esetben az adott intézménnyel a kapcsolatot felveszük és az elektronikus anyakönyvezés rövid időn belül megtörténik.
A **halálesetek** száma jelentős emelkedést mutat.

A **házasságkötések** elvégzése az anyakönyvvezető feladata. 2024. évben munkaidőben vagy munkaidőn kívüli időpontban a házasságkötésre kijelölt helyiségben vagy azon kívül történt.
Összesen 54 házasság került megkötésre, amely kettővel kevesebb mint a 2023-es évben. Nőtt azon házasulandók száma, akik közül egyik sem rendelkezett városunkban állandó lakcímmel, de nyilatkozatuk szerint korábban már részt vettek Edelény Város anyakönyvvezetője által tartott házasságkötésen és annak minőségét szem előtt tartva úgy döntöttek, hogy városunkban kívánnak házasságot kötni.

Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozat teljes hatályú elismerő nyilatkozatot 2024. évben 23 fő tett, amely szám növekedést mutat. Amennyiben a megszületett gyermek szülei nem házasok az apának teljes hatályú elismerő nyilatkozatot kell tennie. A már megszületett gyermekre történő apai elismerő nyilatkozat tétele mellett lehetőség van arra is, hogy a még meg nem született gyermek esetében tegyen az apa elismerő nyilatkozatot.

A **névváltoztatási ügyek** száma a tavalyi évhez képest nőtt, hiszen 2023. évben 18 névváltoztatási kérelme érkezett, míg 2024. évben 27. Csaknem valamennyi kérelem a válás után a leánykori név visszavételére irányult.

Az **állampolgársági ügyek** esetén jelentős számú visszaesés mutatkozik, még 2022. 8 ilyen jellegű ügy keletkezett, addig 2023. évben már csak 1, 2024 évben pedig 0.

A **hatósági bizonyítványok** kiadására nem került sor, melynek oka, hogy a Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Kormányhivatal Edelényi Járási Hivatala látja el feladatot.

Születési anyakönyvi, házassági anyakönyvi kivonat és halotti anyakönyvi kivonat kérelmek teljesítésére elsősorban akkor kerül sor amikor az anyakönyvi esemény nem városunkban történt. Ilyen esetben a kérelmező adatai az anyakönyvi esemény helye szerinti anyakönyvvezető irányába rögzítésre kerül, aki a kézi anyakönyvéből elektronikusan rögzíti az adatokat, majd továbbítja és annak kinyomtatása után veheti át az igénylő. 2024. évre vonatkozóan a születési, a házassági és a halotti anyakönyvi kivonat kiadására vonatkozó kérelmek ismét jelentős mértékben növekvő tendenciát mutatnak.

B. Szociálpolitikai ügyek

A feladatellátást megalapozó a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény változtatása kapcsán jelentős mértékben átalakult az önkormányzati segélyezési rendszer. A jelenlegi szabályozás alapvető lényege, hogy az említett törvény kiemel néhány támogatási formát, de teljes mértékben a helyi önkormányzatokra bízza, hogy az úgynevezett „települési támogatás" körében milyen támogatási formákat biztosít és ezeket milyen feltételekhez köti.

Edelény városban 2023. január 1. napján lépet hatályba a 33/2022.(XII.14.) önkormányzati rendelet a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályairól.
Az új rendelet megalkotásának és korábbi hatályon kívül helyezésének két főbb oka volt.
A Magyar Közlöny 197. számában megjelent a Magyarország biztonságát szolgáló egyes törvények módosításáról szóló 2022. évi L. törvény, amely 5. alcímében, 13. § - 16. § -aiban módosítja a szociális igazgatósról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvényt. A 16. §-ban az „öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb" szövegrész helyébe a „szociális vetítési alap" megfogalmazás került. A módosításból eredően a korábban hatályban lévő pénzbeli és természetbeni szociális ellátások szabályairól szóló önkormányzati rendeletben az egyes támogatási formáknál jogosultsági feltételként meghatározott mindenkori öregségi nyugdíj minimumhoz viszonyított jövedelmi viszonyok már nem feleltek meg a 2023. január 1.-én hatályban lévő korábban említett törvénymódosítás rendelkezéseinek. A másik ok az volt, hogy az egyes támogatások feltételeinek, illetőleg a támogatás összegének felülvizsgálata vált szükségessé.
A 2023. január 1. napjától hatályban lévő módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt rendelet az alábbi támogatási formákat határozza meg:

a) rendkívüli települési támogatás,
b) lakásfenntartási támogatás,
c) szociális ösztöndíj támogatás,
d) létfenntartási támogatás,
e) tüzelőanyag támogatás,
f) idősek támogatása,
g) gyógyszer és gyógyászati segédeszköz költségeihez való hozzájárulás,
h) speciális étrendre szoruló gyermekek támogatása,
i) iskoláztatási, hallgatói támogatás,
j) temetés költségeihez való hozzájárulás.
k) időskorúak tartós bentlakásos intézményében lakók karácsonyi támogatása,
l) hulladékszállítással kapcsolatos díjtámogatás.

A rendelet szinte valamennyi támogatási formánál lehetővé teszi a természetbeni, illetve a pénzbeli formát annak szem előtt tartásával, hogy melyik szolgálja leginkább a támogatás célját. A támogatási forma biztosítását a gyermekétkeztetés, a gyermekek tanulmányaival összefüggő kiadások lefedezése, lakhatással összefüggő kiadások részbeni átvállalása, gyógyszerköltség támogatása, időskorúak egyszeri támogatása és tartós bentlakásos intézményben lakók karácsonyi támogatása vonatkozásában természetben írja elő. 2024 évben bevezetésre került a hulladékszállítással kapcsolatos díjtámogatás, mint támogatási forma, mely a 65 év feletti egyedül élő kérelmezőket támogatja.

Abod településen a Képviselő-testület a korábbiakban vázolt okok miatt, szintén hatályon kívül helyezte a korábbi rendeletét és elfogadta a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályairól szóló 4/2023.(II.24.) önkormányzati rendeletét.
A rendelet az alábbi támogatási forma biztosítását teszi lehetővé:

a) rendkívüli települési támogatás,
b) lakásfenntartási támogatás,
c) létfenntartási támogatás,
d) téli tüzelő beszerzésének támogatása,
e) iskoláztatási támogatás,
f) temetési költségekhez való hozzájárulás.

Az időskorúak támogatása támogatási forma pedig 2024. november hónapban hatályon kívül helyezére került.

Damak település vonatkozásában a Képviselő-testület megalkotta a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások helyi szabályairól szóló 6/2023.(II.28.) önkormányzati rendeletét a korábbiakban írt okok miatt.
A rendelet az alábbi támogatási forma biztosítását teszi lehetővé:

a) rendkívüli települési támogatás,
b) létfenntartási támogatás,

c) téli tüzelő beszerzésének támogatása,
d) iskoláztatási támogatás,
e) temetési költségekhez való hozzájárulás.

Benyújtott támogatási kérelmek száma – Edelény

	Évek szerinti bontásban				
Támogatás megnevezése	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
rendkívüli települési támogatás	88	58	42	53	64
létfenntartási települési támogatás	812	500	164	99	100
lakásfenntartási támogatás	178	145	164	157	126
gyógyszer és gyógyászati segédeszközre	53	32	44	22	25
temetési költségekhez való hozzájárulás	28	30	46	46	33
iskoláztatási és hallgatói támogatásra	14	20	217	158	118
szociális ösztöndíj támogatás	136	118	132	126	106
Közköltséges temetés	15	21	13		16
Időskorúak egyszeri támogatása	1279	1346	1444	1484+54	1272
Speciális étrendre szoruló gyermekek támogatása	×	×	2	2	2
Tüzelőanyag támogatás	841	820	826	901	774
Intézeti lakók támogatása	×	×	127	127	126

Edelény

Támogatás megnevezése	**Támogatási eset**	**Támogatás éves összege**
rendkívüli települési támogatás,	64	3.445.000
lakásfenntartási támogatás,	126	× 5.243.820
szociális ösztöndíj támogatás,	106	× 8.190.000
létfenntartási támogatás,	100	1.333.000
tüzelőanyag támogatás,	774	27.090.000
idősek támogatása,	1272	1220 db utalvány 9.760.000
		52 db ajándékcsomag 416.000
gyógyszer és gyógyászati segédeszköz költségeihez való hozzájárulás,	25	190.000
speciális étrendre szoruló gyermekek támogatása,	2	480.000
iskoláztatási, hallgatói támogatás,	118	3.200.000
temetés költségeihez való hozzájárulás,	33	1.700.000
időskorúak tartós bentlakásos intézményében lakók karácsonyi támogatása,	126	756.000
hulladékszállítással kapcsolatos díjtámogatás,	-	-

× Az összeg tartalmazza a 2023 éven megállapított, de 2024 évben is folyósított támogatást.

Abod

Támogatás megnevezése	**Támogatási eset**	**Támogatás éves összege**
rendkívüli települési támogatás,	1	100.000
lakásfenntartási támogatás,	17	41.900
létfenntartási támogatás,	15	75.000
tüzelőanyag beszerzésének támogatás,	41	1.230.000
iskoláztatási támogatás,	5	160.000
temetés költségeihez való hozzájárulás,	-	-

Damak

Támogatás megnevezése	Támogatási eset	Támogatás éves összege
rendkívüli települési támogatás	6	295.000
létfenntartási támogatás	-	-
téli tüzelő beszerzésének támogatása	48	720.000
iskoláztatási támogatás	25	555.000
temetés költségeihez való hozzájárulás	-	-

Települési támogatás formái (Edelény):

Rendkívüli települési támogatás:

A családok támogatásában a rendkívüli települési támogatás, kivételes támogatási forma. Ez a támogatási forma valóban előre nem várt, váratlan kiadással járó élethelyzet megoldásában hivatott segítséget nyújtani.

A váratlan élethelyzet, amely hirtelen és előre nem vártan következik be, lehet árvíz- belvíz vagy elemi csapás, válsághelyzetben lévő várandós anya élethelyzete, váratlan haláleset, diagnosztizált súlyos betegség, közlekedési vagy egyéb baleset, huzamosabb ideig tartó táppénz, illetve lehet olyan élethelyzet, ahol a segítség elmaradása élezveszélyt vagy megélhetést súlyosan veszélyeztető élezhelyzetet idézne elő, vagy megélhetést érintő előre nem tervezet többletkiadás.

A rendkívüli települési támogatások száma 2024. évben további emelkedést mutat.

Települési támogatás létfenntartási gondok enyhítésére:

Ez az a támogatási forma, amely legáltalánosabban és a legmagasabb számban fordul elő. Megállapítható, hogy az ilyen jellegű támogatás az előző évhez képest csökkent.

Települési támogatás lakhatás elősegítése érdekében:

E támogatási forma az egyik olyan, amely meghatározott időszakra, azaz egy évre kerül megállapításra és minden esetben természetben kerül felhasználásra, a szolgáltatóhoz történő utalással. E támogatási forma elsődleges célja a lakás fenntartásával kapcsolatos kiadások csökkentése számszerű adatait vizsgálva az előterjesztett kérelmek száma csökkenő tendenciát mutat.

Települési támogatás gyógyszer és gyógyászati segédeszköz költségeihez való hozzájáruláshoz:

E támogatási forma elsősorban gyógyszer költségének ellentételezésre, illetve gyógyászati segédeszköz költségéhez való hozzájárulásra vonatkozik. Elsősorban azon családok részére kíván segítséget nyújtani, akik alacsony jövedelmük miatt gyógyszer költségeiket nem tudják kielégíteni és közgyógy igazolványra nem jogosultak. Számszaki adatokat tekintve 2024. évben 25 kérelem érkezett.

Települési támogatás az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásra:

Akiknek családjába haláleset történik, átmenetileg nehéz anyagi helyzetbe kerül még akkor is, ha a halál nem hirtelen következik be. Különösen megviseli anyagilag azt a hozzátartozót, annak az elhunytnak a családját, akik egyébként is alacsony jövedelemből élnek. Ezeknek a hozzátartozóknak a támogatására tartalmazza a helyi rendelet ezt a támogatási formát. E segély formánál megállapítható, hogy csökkenő tendenciát mutat.

Iskoláztatási, hallgatói támogatás:

A támogatás azokat a kiskorúakat támogatja, akik általános iskolai vagy közép iskolai tanulmányokat folytatnak, illetve a 24. életév betöltéséig azokat a fiatal felnőtteket, akik iskolarendszerű oktatás nappali tagozatán vesznek részt és gyermekvédelmi támogatásban nem részesülnek.

Szociális ösztöndíj támogatás:

E támogatási forma jogosultjai azon középiskolába járó gyermekek, akik a város közigazgatási területén vesznek részt az oktatásban és ténylegesen városunkban élnek. Jogosultsági szempont a tanulói jogviszony meglétének igazolása. Számszerű adatait tekintve csökkenés figyelhető meg a támogatottak számára vonatkozóan.

Időskorúak egyszeri természetben történő támogatása:
A rendelet eseti jelleggel a karácsonyi ünnepekhez kapcsolódóan biztosította azoknak az edelényi állandó lakhellyel rendelkező személyeknek egyszeri támogatását, akik a tárgyév december 31. napjáig 62. életévüket betöltik. E támogatás összege 2024. évben 8.000 forint volt, amelyet az idősek utalvány formájában vehettek át. A Fogyatékosok Otthonának lakói a támogatást egységcsomag formájában vehették át, amely egészségügyi állapotuk figyelembevételével került összeállításra.
Számszerű adatokat tekintve növekedés figyelhető meg a támogatottak vonatkozásában.

Speciális étrendre szoruló gyermekek támogatása:
A támogatási forma bevezetésével az volt a cél, hogy önkormányzatunk támogassa azon gyermekeket, akik táplálék allergiájuk vagy más alapbetegségük miatt speciális étrendre szorulnak és 18 év alatti beteg vagy fogyatékos gyermekek ezzel elősegítve az egészségügyi állapotukhoz igazodó étkeztetés biztosítását.
A támogatási forma bevezetése óta 2 kérelem érkezett.

Tüzelőanyag támogatás:
A szabályozás szerint e támogatási forma a télen jelentkező fűtési kiadások költségeihez ad támogatást, mégpedig úgy, hogy a támogatás mértékét a család egy főre eső havi nettó jövedelméhez viszonyítja. A támogatási forma számszaki adatait nézve csökkenés figyelhető meg.

Bentlakásos intézményben lakók karácsonyi támogatása:
A támogatás célja, hogy az időkorúak szociális otthonában lakók a karácsonyi ünnepekre ajándékcsomagot kapjanak 12.000 forint értékben. 2024. évben 126 intézményi lakónak tudtunk csomagot átadni.

Települési támogatás formái (Abod, Damak):
Abod és Damak településeken a támogatási formák célja azonos a köre azonban szűkebb. A két település vonatkozásában a támogatási eseteket és a felhasznált éves összeg mértékét az erre vonatkozó táblázat tartalmazza.
2024. évben csak Abod településen volt olyan támogatás amelyik megszűnt (időskorúak támogatása). A támogatási forma megszűnésével egyidőben más támogatási forma összege nőt.

C. Gyermekvédelmi feladatok
Edelény

	Évek szerinti bontásban				
Gyermekvédelmi ellátások	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Rendszeres gyermekvédelmi támogatás tárgyában hozott döntés	676	624	573	523	516
Hátrányos helyzetet megállapító döntés	131	150	131	160	175
Halmozottan hátrányos helyzetet megállapító döntés	450	440	340	313	312
Gyermekétkeztetés /étkező gyermek tavaszi, nyári, őszi, téli – szünet/	1.874	1.419	1004	1467	1233

A Pénzügyi Osztállyal történt egyeztetés után a rendszeres gyermekvédelemi kedvezmény támogatásban részesülő gyermekek számára augusztus és november hónapban a támogatások az alábbiak szerint kerültek biztosításra:

Edelény

2024	Alapösszegű támogatásban részesülök száma (fő):	Alapösszegű támogatás összege összesen (6000Ft/fő)	Emelt összegű támogatásban részesülők száma (fő)		Emelt összegű támogatás összege összesen (6.500 Ft/fő)	Tárgyhónap ban kifizetett támogatás összege (Ft.)
			Teljes	Kiegészítő		
Augusztus	45	270.000	441	0	2.866.500	3.136.500
Pótigény	0	0	2	12	19.000	19.000
November	36	216.000	468	2	3.042.000	3.258.000
Pótigény	0	0	4	9	30.500	30.500
Összesen	81	486.000	915	21	5.958.000	6.644.000

Abod

2024	Alapösszegű támogatásban részesülök száma (fő):	Alapösszegű támogatás összege összesen (6000Ft/fő)	Emelt összegű támogatásban részesülők száma (fő)		Emelt összegű támogatás összege összesen (6.500 Ft/fő)	Tárgyhónap ban kifizetett támogatás összege (Ft.)
			Teljes	Kiegészítő		
Augusztus	-	-	6	-	39.000	39.000
Pótigény	-	-	-	-	-	-
November	-	-	5	-	32.500	32.500
Pótigény	-	-	-	-	-	-
Összesen	-	-	11	-	71.500	71.500

Damak

2024	Alapösszegű támogatásban részesülök száma (fő):	Alapösszegű támogatás összege összesen (6000Ft/fő)	Emelt összegű támogatásban részesülők száma (fő)		Emelt összegű támogatás összege összesen (6.500 Ft/fő)	Tárgyhónap ban kifizetett támogatás összege (Ft.)
			Teljes	Kiegészítő		
Augusztus	1	6000	1	-	6.500	12.500
Pótigény	-	-	-	-	-	-
November	-	-	-	-	-	-
Pótigény	-	-	-	-	-	-
Összesen	1	6000	1	-	6.500	12.500

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:

a) gyermekétkeztetés normatív kedvezményére, szünidői étkeztetésre,

b) természetbeni támogatásra, (éves szinten, két ízben 6.000 – Ft./gyermek a csak rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekeknek és 6.500 -Ft./gyermek, ha a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményen túl hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű),

c) a külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezmények igénybevételére.

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását a szülő vagy más törvényes képviselő kérheti, illetve a nagykorú jogosult a lakcíme szerint illetékes települési önkormányzat Polgármesteri Hivatalánál vagy a kormányablaknál is előterjesztheti. A települési önkormányzat jegyzője megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a jogszabályban előírt mértékét.

A rendszeres gyermekvédelmiben részesülők száma kismértékű csökkenést mutat.

Hátrányos helyzetű gyermek az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről, vagy a családba fogadó gyámról önkéntes nyilatkozata alapján megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik. Az iskolai végzettségről szóló nyilatkozat megtétele továbbra is önkéntes alapon történik.
- a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülő bármelyikéről, vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az 1993. évi III. törvény 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult, vagy a gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy. Az alacsony foglalkoztatottság ténye a Járási Hivatal igazolása alapján állapítható meg.
- a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált városfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvántartott lakókörnyezetben, vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol, korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek.

Edelény város területén 2024. évben 175 gyermek esetében került megállapításra a hátrányos helyzet.

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakókörülmény) legalább kettő fennáll.

A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

Edelény város területén 2024. évben 312 gyermek esetében került megállapításra a halmozottan hátrányos helyzet.

Mind a rendszeres gyermekvédelmi támogatás, mind pedig a hátrányos helyzetet, vagy halmozottan hátrányos helyzetet megállapító döntés előtt elvégeztük annak előkészítő eljárását szükség esetén környezettanulmány elkészítésére kértük fel a Családsegítő Szolgálatot, illetve Oktatási Intézményt kerestünk meg, jövedelem igazolást szereztünk be.

Az érintett gyermekek vonatkozásában rendszeresen tartottuk a kapcsolatot az érintett Oktatási Intézménnyel. Ammenyiben a gyermek lakóhelye megszűnt az ügyirat áttételével gondoskodtunk az ellátás biztosításáról az új lakhely megkeresésével.

Szünidei gyermekétkeztetés

Szünidei gyermekétkeztetésre vonatkozó adagszám és átlaglétszám (2024. január és 2025. január):

Szünidő	Adag	Átlaglétszám
2024 év január	1.320	330
március - április	1.383	314
június	2.290	290
július	6.252	322
augusztus	6.710	322
október	1.192	298
december	697	310
×2025 év január	492	298
összesen:	**20.336**	

2024. évben szünidei gyermekétkeztetés igénybe vevők részére lefőzött adagok számát az alábbi táblázat mutatja be.

Edelény

Szünidő típusa	Lefőzött adag	Igénylő által átvett	Egyéb igénybe vevő	Összesen
tavasz	1.383	1.105	278	1383
nyár	15.252	13.552	1.700	15.252
ősz	1.192	1.100	92	1.192
tél	1.655	1.189	466	1.655

Abod

Szünidő típusa	Lefőzött adag	Igénylő által átvett	Egyéb igénybe vevő	Összesen
tavasz	20	20	0	20
nyár	196	196	0	196
ősz	20	20	0	20
tél	35	35	0	35

Damak

Szünidő típusa	Lefőzött adag	Igénylő által átvett	Egyéb igénybe vevő	Összesen
tavasz	20	20	0	20
nyár	49	49	0	49
ősz	4	4	0	4
tél	7	7	0	7

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján a települési önkormányzat a **szünidei gyermekétkeztetés** keretében a szülő, törvényes képviselő kérelmére a déli meleg főétkezést a hátrányos helyzetű vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére ingyenesen biztosítja, viszont a csupán a gyermekvédelemi kedvezményben részesülő gyermekek részére csak biztosíthatja. Az ingyenes szünidei gyermekétkeztetés biztosításának időszaka a tanév rendjéről szóló mindenkori miniszteri rendeletben meghatározott, őszi, téli, tavaszi szünetben a nappali rendszerű intézmények – bölcsőde, óvoda, iskola – zárva tartásának ideje alatt valamennyi munkanap, a nyári tanítási szünet tartama alatt legalább 43 munkanap a nappali rendszerű intézmények – bölcsőde, óvoda, iskola – zárva tartásának időtartama.

Az ingyenes szünidei gyermekétkeztetés természetbeni ellátás meleg főétkezés formájában került biztosításra 2024. évben. Az egytál meleg étel lefőzésére a központi konyhán került sor, és azt a jogosult gyermekek törvényes képviselői három helyszínen (Családsegítő Központ, Biztos Kezdet Gyermekház, Finkei Óvoda) vehették át. Abod ás Damak településeken helyszíni kiszállítással kapták

meg a támogatottak. 2024 -ben az önkormányzat „a települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása" normatíva terhére a tavaszi szünetben 5 napon, a nyári szünetben 54 napon, az őszi szünetben 4 napon, és a téli szünetben 7 napon Természetesen ezt megelőzően minden hátrányos és halmozottan hátrányos gyermek törvényes képviselője a lehetőségről írásban tájékoztatva lett, valamint arról is, hogy az ételt melyik napon, milyen időpontban és hol vehetik át. A tájékoztató a város honlapján közzétételre került.

Az Osztály a fentieken túlmenően, napi beosztással ellátja az ügyfélszolgálat működtetését a hét minden napján, ezáltal az ügyintézők jelentős adminisztratív feladat alól mentesülnek, ez elősegíti az érdemi döntések gyorsabb meghozatalát.

VI. Összegzés

A Hivatal működését az elmúlt évekhez hasonlóan jelentős mértékben befolyásoló tényező a személyi változás, mely alapvetően gyermekvállalás miatt következett be. A kollégák megfelelő felkészültséggel rendelkező szakemberrel történő pótlása egyre nagyobb kihívást jelent és jelentős mértékben nehezíti a létszámgazdálkodást, mely problémákkal 2025. évben hatványozottan kell majd szembenéznünk. Az önkormányzati feladatok államosítása az elmúlt évtizedben nagymértékben megváltoztatta a Hivatal feladatainak összetételét is.

Az eredményes pályázatok következtében megnőtt az önkormányzati üzemeltetésben lévő épületek szám, mely többletfeladatot jelent. Az elkövetkezendő években komoly feladatot fog jelenteni a beruházások keretében létrehozott épületek, attrakciók beindítása és megfelelő szinten történő üzemeltetése, mely alapvetően fog kihatni a városképre, idegenforgalomra is.

Szűkös gazdasági körülmények között kell eredményes munkát végeznünk, melyhez elengedhetetlen a Képviselő-testület támogatása és a vélemények, javaslatok tényszerű és építő célzattal történő megfogalmazása. A Hivatal feladata a döntések megfelelő szakmai színvonalon történő előkészítése és a testületi döntést követően azok végrehajtása, melyet a Hivatal igyekszik lelkiismeretesen és határidőre elvégezni.

A Hivatal Helyi Választási Irodaként sikeresen bonyolította le a 2024. évi helyi önkormányzati és nemzetiségi önkormányzati, valamint az európai uniós képviselők választását is.

A Hivatal 2024-es munkájához nyújtott segítséget megköszönve kérem a Hivatal munkájáról szóló beszámoló Képviselő-testület általi elfogadását.

Edelény, 2025. március 17.

Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője * Edelény *
P.H.

Dr. Vártás József
jegyző

K I V O N A T

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. március 19.**-én megtartott **rendes nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 30/2025.(III.19.) határozata

Beszámoló az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról és az adóztatásról

Edelény Város Önkormányzata Képviselőt-testülete megtárgyalta az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról és az adóztatásról szóló beszámolót és az alábbi döntést hozza:

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi munkájáról és az adóztatásról szóló beszámolót, azt a határozat mellékleteként **e l f o g a d j a**.

Felelős: jegyző
Végrehajtásért felelős: jegyző
Közreműködik: osztályok
Határidő: azonnal

E d e l é n y, 2025. március 19.

K.m.f.

Fischer Ferdinánd s.k.
polgármester

Dr. Vártás József s.k.
jegyző

Városi Önkormányzat Edelény

Kivonat hiteléül:

-kiadó-