

K I V O N A T

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. január 29.**-én megtartott **rendkívüli nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **4/2025.(I.29.) határozata**

Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjének meghatározásáról – létszámcsökkentést elrendelő átszervezési döntésével - a jelen határozatban foglaltak szerint rendelkezik.
2. Képviselő-testület a Hivatal belső szervezeti tagozódását a határozat 1. mellékletében foglaltaknak megfelelően az alábbiak szerint határozza meg:
 - a) Hatósági Osztály (Rendészeti Csoporttal)
 - b) Jegyzői Kabinet
 - c) Pénzügyi Osztály
 - d) Polgármesteri Kabinet
 - e) Városfejlesztési Osztály
3. Képviselő-testület a Hivatal engedélyezett létszámát 2025. március 1-jével 49 főről 46 főre csökkenti és 46 főben állapítja meg.
4. A polgármester és a jegyző együttes utasításban jogosult az engedélyezett létszámkereten belül az egyes belső szervezeti egységek létszámának meghatározására és egyben köteles a 3. pontban elrendelt létszámcsökkentés végrehajtására.
5. Képviselő-testület a Hivatal munkarendjéről és ügyfélfogadási rendjéről az alábbiak szerint rendelkezik:
 - a) A Hivatal munkarendje: hétfő, kedd, csütörtök: 7.30 - 16.00 óráig, szerda: 7.30 - 17.00 óráig, péntek: 7.30 - 12.30 óráig,
 - b) A Hivatal ügyintézőinek ügyfélfogadási ideje:

hétfő:	8.00 - 15.00 óráig,
szerda:	8.00 - 16.00 óráig,
péntek:	8.00 - 12.00 óráig,
 - c) A Képviselő-testület a mindennapos ügyfélfogadás céljára ügyfélszolgálati irodát működtet a közös önkormányzati hivatalban.
 - d) Az anyakönyvvezető a haláleset bejelentést teljes munkaidőben köteles fogadni.
 - e) A Hivatal ügyfélszolgálati iroda ügyfélfogadási rendje:

hétfőn:	8.00-12.00 óráig és 13.00-15.00 óráig
kedden:	8.00-12.00 óráig és 13.00-15.00 óráig
szerdán:	8.00-12.00 óráig és 13.00-16.30 óráig
csütörtökön:	8.00-12.00 óráig és 13.00-15.00 óráig
pénteken:	8.00-12.00 óráig

- f) Ügyfelfogadást tartanak a Hivatal lakossági ügyintézését végző belső szervezeti egységei, önálló ügyintézői.
 - g) A jegyző fogadóórája minden hét szerdai napján 9.00 órától 12.00 óráig tart.
 - h) A munkaidő heti 40 óra, melyből a dolgozó hétfőn, kedden és csütörtökön 7.30 – 16.00 óráig, szerdán 7.30 – 17.00 óráig, pénteken 7.30 – 12.30 óráig köteles munkahelyén tartózkodni. A jegyző a polgármester egyetértésével egyedi kérelemre ettől eltérő munkarendet is megállapíthat.
 - i) A Rendészeti Csoport közterületen szolgálatot teljesítő köztisztviselői munkájukat az osztályvezető javaslata alapján a jegyző által meghatározott nyolchetes munkaidőkeretében, heti vezénnyel látják el.
 - j) A munkaközi szünet időtartama 30 perc, mely beleszámít a munkaidőbe.
 - k) A munkaközi szünet 12.00-13.00 óra közötti időben vehető igénybe, de ettől eltérő igénybevételt a jegyző vagy az osztályvezetők is engedélyezhetnek.
 - l) Munkaközi szünet nem vehető igénybe, ha a napi munkavégzés a 6 óra időtartamot nem éri el.
 - m) A Hivatal dolgozói a polgármester, jegyző, továbbá az osztályvezetők utasítására kötelesek munkaidőn túl is ellátni a rájuk bízott feladatokat. A rendkívüli munkavégzés szabályait a Községi Szabályzat tartalmazza.
 - n) Az országgyűlési, vármegyei önkormányzati tisztségviselőket, a helyi képviselő-testület tagjait, a nemzetiségi önkormányzat tagjait, a felettes, illetve központi állami igazgatási szervek képviselőit – előzetes egyeztetés alapján – ügyfelfogadási időn túl is fogadni kell és részükre a szükséges felvilágosítást – az állami és szolgálati titkokra, továbbá az adatvédelmi szabályokban foglaltakra figyelemmel – megadni.
6. 2025. február 28. napjával hatályát veszti az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfelfogadási rendjének meghatározásáról szóló - 4/2023.(I.31.) határozattal módosított - 117/2022.(XI.17.) határozat.
7. Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a fenti szabályok figyelembevételével készítse el a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló polgármesteri és jegyzői együttes normatív utasítást és azt a jelen határozatban elrendelt feladatok végrehajtásához határidőben adják ki.

Felelős:

Végrehajtásért felelős:

Közreműködik:

Határidő:

polgármester

jegyző

Jegyzői Titkárság

a) Hivatal SZMSZ kiadásának és a munkáltatói intézkedések megtételének határideje: 2025.02.28.

b) három álláshellyel csökkentett létszám teljesítésének határideje: 2025.05.01.

E d e l é n y, 2025. január 29.

K.m.f.

Fischer Ferdinánd s.k.
polgármester

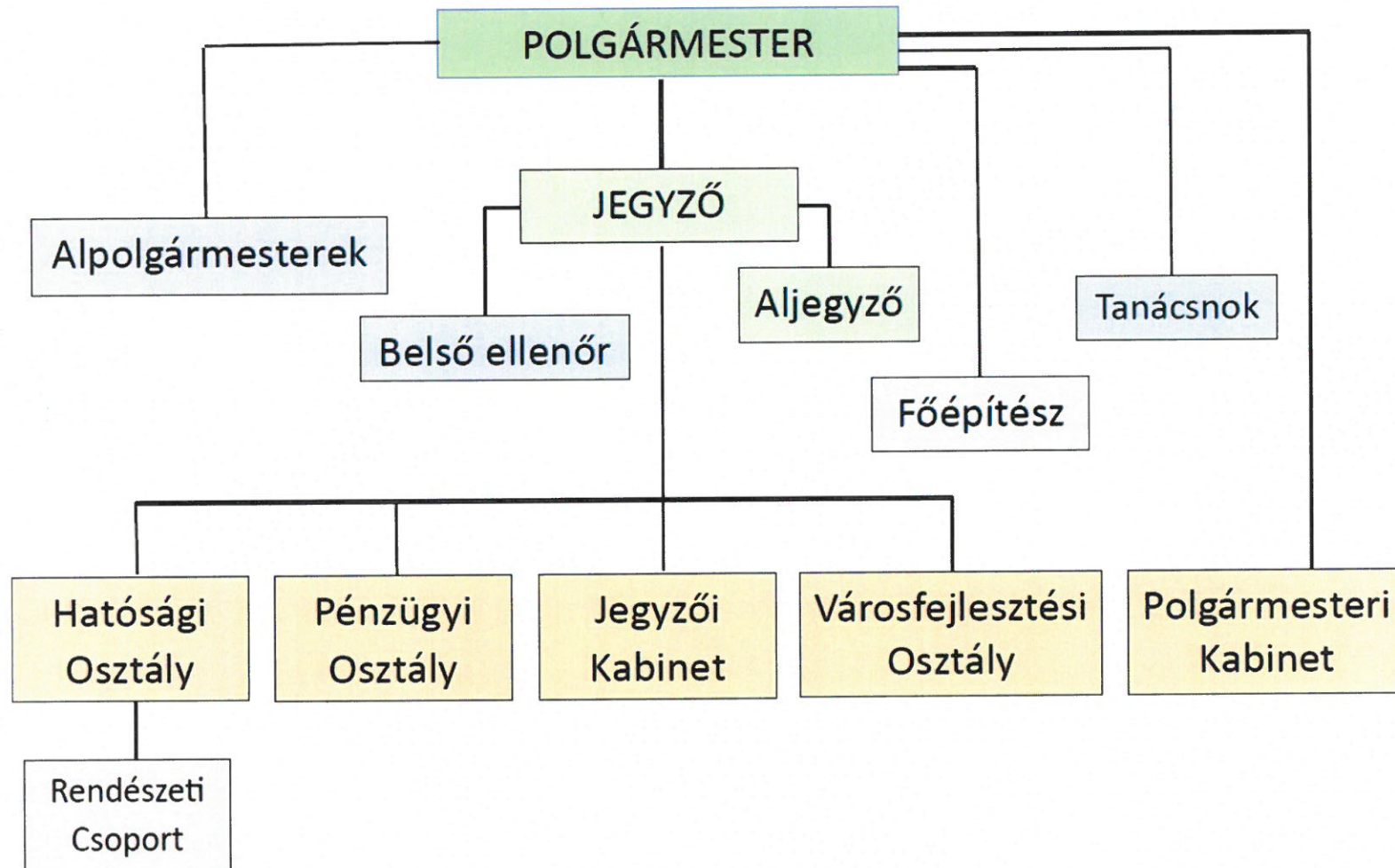
Dr. Vártás József s.k.
jegyző

Kivonat hitelesül:

241
-kiadó-



Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti tagozódása 2025. március 1. napjától



K I V O N A T

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2025.február 26.-án**
megtartott **rendes nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **18/2025.(II.26.) határozata**

**Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának,
munkarendjének és ügyfélfogadási rendjéről szóló 4/2025.(I.29.) határozat
módosításáról**

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjéről szóló 4/2025.(I.29.) határozat módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjéről szóló 4/2025.(I.29.) határozat” i) pontját az alábbiak szerint módosítja:

„i) A Rendészeti Csoport közterületen szolgálatot teljesítő köztisztviselői munkájukat az osztályvezető javaslata alapján a jegyző által meghatározott három havi munkaidőkeretében, heti vezénnyel látják el.”

2. A határozat i) pontjának rendelkezéseit 2025. április 1-jétől kell alkalmazni.
3. Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a változásokat a megadott határidőig vezesse át az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatán, valamint tegye meg a szükséges munkáltatói intézkedéseket a munkaidőkeret bevezetése érdekében.

<u>Felelős:</u>	polgármester
<u>Végrehajtásért felelős:</u>	jegyző
<u>Közreműködik:</u>	Jegyzői Titkárság
<u>Határidő:</u>	2025. április 1.

E d e l é n y, 2025. február 26.

K.m.f.

Fischer Ferdinánd s.k.
polgármester

Dr. Vártás József s.k.
jegyző



K I V O N A T

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testületének **2025. június 18.**-án megtartott **rendes nyilvános** ülésének jegyzőkönyvéből

EDELÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK **70/2025.(VI.18.) határozata**

Az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjéről szóló 4/2025.(I.29.) határozat 2. módosításáról

Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta az „Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjéről szóló 4/2025.(I.29.) határozat 2. módosításáról” szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Edelény Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal belső tagozódásának, létszámának, munkarendjének és ügyfélfogadási rendjéről szóló 4/2025.(I.29.) határozat” 3. pontját az alábbiak szerint módosítja:

„3. Képviselő-testület a Hivatal engedélyezett létszámát 2025. július 1-jével 47 főben állapítja meg.”

2. A határozat 3. pontjának rendelkezéseit 2025. július 1-jétől kell alkalmazni.

3. Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a változásokat a megadott határidőig vezesse át az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatán, valamint tegye meg a szükséges munkáltatói intézkedéseket a munkakör létrehozása és betöltése érdekében.

<u>Felelős:</u>	polgármester
<u>Végrehajtásért felelős:</u>	jegyző
<u>Közreműködik:</u>	Jegyzői Kabinet
<u>Határidő:</u>	2025. június 30.

E d e l é n y, 2025. június 18.

K.m.f.

Fischer Ferdinánd s.k.
polgármester

Dr. Vártás József s.k.
jegyző

Kivonat hitelül:

[Handwritten signature]
-kiadó-

